

Vakuutus- ja asiakasyhteysrekisteri

1. Rekisterinpitäjä

Keskinäinen Eläkevakuutusyhtiö Ilmarinen
Porkkalankatu 1
Helsinki

2. Rekisterinpitäjän edustaja

Sini Kivihuhta, johtaja, eläkevakuutukset

3. Rekisterin nimi

Vakuutus- ja asiakasyhteysrekisteri

4. Rekisteriin liittyvien tietojenkäsittelytehtävien hoitaminen

Rekisterin sisältämien tietojen tietojenkäsittelypalveluja hankitaan myös ulkoisilta palveluntarjoajilta.

5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

1. Työeläkevakuuttaminen ja vakuutuskannan hoitaminen
2. Ansaittujen eläkkeiden ja vapaakirjojen laskeminen
3. Eläkevastuiden määrittäminen
4. Muu vakuutuksenottajiin ja vakuutettuihin kohdistuva asiakaspalvelu
5. Vakuutusten markkinointi sekä muu Ilmarisen ja sen yhteistoimintaryhmittymän asiakashallintaa palveleva toiminta
6. Asiakaspalvelu- ja asiantuntijatehtävissä olevien rekisterinpitäjän työntekijöiden kouluttaminen käyttäen hyväksi rekisteritietoja ja tarvittaessa asiakaspuhelujen nauhoituksia

6. Rekisteröidyt henkilöryhmät

1. YEL-vakuutuksenottajat
2. TEL-vakuutuksenottajat
3. Vakuutetut työntekijät
4. Hoidossa olevissa säätiöissä vakuutetut työntekijät
5. Erityisperinnän hoitajat
6. Myyntiedustajat
7. Yritysten omistajat
8. Vakuutuksenvälittäjät
9. Vakuutuksenottajan yhteyshenkilöt

Kuhunkin edellä mainittuun henkilöryhmään kuuluvat tietoryhmät eritellään jäljempänä kohdassa 10.

7. Henkilötietojen säännöllinen luovutus

Ilmarinen luovuttaa henkilötietoja vain rekisteröidyn suostumuksella tai silloin, kun luovutuksensaajalla on lakiin perustuva oikeus saada tietoja.

8. Tietojen siirtäminen EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle

Ilmarinen voi luovuttaa henkilötietoja Euroopan Unionin maihin. Tietoja voidaan luovuttaa myös sosiaaliturvasopimusmaiden viranomaisille Euroopan Unionin ulkopuolelle sosiaaliturvasopimusten edellyttämässä asioissa.

9. Henkilötietojen suojauksen periaatteet

1. Käyttäjä tunnustetaan henkilökohtaisilla tunnuksilla ennen kuin hän pääsee käyttämään palvelua ja rekisterissä olevia tietoja.
2. Käyttäjän käyttövaltuudet on rajattu rekisterissä oleviin omiin tietoihin tai tietoihin, joihin käyttäjällä on omistajanvaltuutus.
3. Ilmarisen henkilöllä on käyttövaltuudet rekisterin tietoihin, jos henkilön työtehtäviin kuuluu rekisterissä olevientietojen käsittely.
4. Ilmarisen henkilöitä koskee lakisääteinen salassapitovelvollisuus ja he ovat antaneet vaitiolositoumuksen.
5. Ilmarinen voi käyttää palvelujen suorittamiseksi alihankkijoita. Alihankkijoita koskevat samat salassapitosäännökset ja vaitiolositoumukset kuin Ilmarisen henkilökuntaa.
6. Tietojen siirto julkisessa verkossa suojataan salauksella.
7. Palvelun ja rekisterin tietojen käytettävyyden on varmistettu ja valvottu tietojen, laitteiden ja laitetilojen osalta.
8. Pääsy laitetiloihin ja laitteisiin on rajoitettu henkilöihin, joiden työtehtäviin kuuluu laitetiloihin tai laitteisiin liittyvät tehtävät.
9. Palvelussa käytettävien ohjelmistojen oikeellisuutta valvotaan.
10. Palvelun käyttö kirjataan lokitietoihin, jotta voidaan kehittää palvelua sekä selvittää mahdollisia virheitä ja väärinkäytöksiä.
11. Tietojenkäsittelytehtäviä hoitavien palveluyritysten osalta noudatetaan tietojen suojauksessa seuraavia periaatteita:
 - Ilmarisen tietojen käsittely perustuu sopimuksiin ja Ilmarisen myöntämiin ja valvomiin käyttöoikeuksiin.
 - Käyttäjät tunnustetaan ja valtuutetaan käyttäen käyttövaltuushallintajärjestelmää.
 - Tietoliikenneyhteydet ovat sivullisilta suojattuja; julkisissa verkoissa tiedot salataan.
 - Ilmarisen tietoja sisältävät laitteet ovat palveluyrityksen tai käyttöpalvelutoimittajan ylläpidossa ja suojauksessa.

10. Rekisteröityihin liittyvät tietoryhmät henkilöryhmittäin

1. Vakuutusnottajat
 - asiakkaan perustiedot
 - asiakkaan yhteystiedot
 - asiakaspalvelun ohjaustiedot
 - tiedot yhteyksistä muihin asiakkaisiin
 - vakuutus sopimustiedot
 - vakuutusmaksutiedot

- eläkekarttumatiidot
- eläkkeelläoloaika
- yhteydenpito
- rekisteröityä koskevat annetut päätökset

2. Vakuutetut

- vakuutetun perustiedot
- vakuutetun yhteystiedot
- asiakaspalvelun ohjaustiedot
- yhteydenpito
- päätökset
- työsuhdetiedot
- eläkkeelläoloaika
- karttunut eläkeoikeus
- vapaakirjatiedot
- työsuhteen kokonaismaksu

3. Eryisperinnän hoitajat (pesänhoitajat konkurssissa tai selvittäjät saneerauksessa ja velkajärjestelyssä)

- perustiedot
- yhteystiedot
- linkitys asiakkaaseen

4. Myyntiedustajat (Ilmarisen valtakirjalla toimivat myyntimiehet)

- perustiedot
- yhteystiedot
- omistajuus asiakasyrityksissä
- myynnin ohjaus- ja seurantatiedot
- Ilmarisen antama koulutus

5. Yritysten omistajat (henkilö omistajana jossain muussa yrityksessä)

- perustiedot
- yhteystiedot, jos rekisteröity myös muulla perusteella (esim. YEL)
- omistusosuus

6. Vakuutuksenvälittäjät

- vakuutuksenvälittäjän nimi
- yhteydenpitotiedot

7. Yhteyshenkilöt

- perustiedot
- yhteydenpitotiedot