

1. Personuppgifter

| | | |
|------------|-------------|------------------|
| Namn | | Personbeteckning |
| Näradress | | E-postadress |
| Postnummer | Postanstalt | Telefonnummer |

2. Saknade eller felaktiga uppgifter om en anställning

| | | | |
|-----------------------------------|------------------------------------|----------------------------------|---|
| Arbetsgivarens namn och adress | | | |
| Yrke eller beskrivning av arbetet | | | |
| <input type="checkbox"/> | Anställningen saknas | Anställningen började, datum | Anställningen upphörde, datum |
| <input type="checkbox"/> | Tiden för anställningen är fel | | |
| <input type="checkbox"/> | Lönen i den anställning som saknas | Arbetsinkomst och naturaförmåner | per månad |
| <input type="checkbox"/> | Lönen fel | euro | per år |
| | | | Beskattningskommun medan anställningen fortgick |
| Arbetsintyg | | <input type="checkbox"/> | kopia bifogas <input type="checkbox"/> |
| Löneintyg eller -specifikationer | | <input type="checkbox"/> | kopia bifogas <input type="checkbox"/> |
| Skatteuppgifter | | <input type="checkbox"/> | kopia bifogas <input type="checkbox"/> |
| Övrigt – vad? | | <input type="checkbox"/> | kopia bifogas |

3. Saknade eller felaktiga uppgifter om en anställning

| | | | |
|-----------------------------------|------------------------------------|----------------------------------|---|
| Arbetsgivarens namn och adress | | | |
| Yrke eller beskrivning av arbetet | | | |
| <input type="checkbox"/> | Anställningen saknas | Anställningen började, datum | Anställningen upphörde, datum |
| <input type="checkbox"/> | Tiden för anställningen är fel | | |
| <input type="checkbox"/> | Lönen i den anställning som saknas | Arbetsinkomst och naturaförmåner | per månad |
| <input type="checkbox"/> | Lönen fel | euro | per år |
| | | | Beskattningskommun medan anställningen fortgick |
| Arbetsintyg | | <input type="checkbox"/> | kopia bifogas <input type="checkbox"/> |
| Löneintyg eller -specifikationer | | <input type="checkbox"/> | kopia bifogas <input type="checkbox"/> |
| Skatteuppgifter | | <input type="checkbox"/> | kopia bifogas <input type="checkbox"/> |
| Övrigt – vad? | | <input type="checkbox"/> | kopia bifogas |

4. Saknade eller felaktiga uppgifter om förmåner för oavlönade perioder

| | | | |
|---|----------------------------------|--|--|
| Förmånsbeviljare | | Förmån | Förmånsår |
| <input type="checkbox"/> | Förmånsdagar/examensdatum saknas | Antalet förmånsdagar under förmånsåret | Examensdatum |
| <input type="checkbox"/> | Förmånsdagar/examensdatum fel | | |
| <input type="checkbox"/> | Förmånsgrundande inkomst fel | Förmånsgrundande inkomst | euro <input type="checkbox"/> |
| | | per dag | <input type="checkbox"/> |
| | | per månad | <input type="checkbox"/> |
| | | per år | <input type="checkbox"/> |
| Beslut om att förmån beviljats eller examensintyg | | <input type="checkbox"/> | kopia bifogas <input type="checkbox"/> |
| Skatteuppgifter | | <input type="checkbox"/> | kopia bifogas <input type="checkbox"/> |
| Övrigt – vad? | | <input type="checkbox"/> | kopia bifogas |

5. Tilläggsuppgifter

| |
|--|
| |
|--|

6. Underskrift

| | |
|-------|-------------|
| Datum | Underskrift |
|-------|-------------|

Begäran om korrigering av anställningsuppgifter

Ilmarinen utreder på din begäran bristfälliga eller felaktiga anställningsuppgifter som är under tio år gamla. Om uppgifter som är mer än tio år gamla behöver korrigeras, ska du som bilaga till denna begäran lämna in i 75 § i lagen om pension för arbetstagare avsett obestridligt bevis på anställningens existens, tidpunkt och inkomster. Som bevis godkänns bland annat lönespecifikation och arbetsintyg, matrikelutdrag, specificerade skatteuppgifter samt lagakraftvunna beslut om lön eller anställningstid som getts av en lönegarantimyndighet eller en domstol.

På den här blanketten kan du anmäla om sådana anställningar och förmåner för oavlönade perioder som saknas samt andra felaktiga uppgifter.

Granska i dina anställningsuppgifter att

- alla dina anställningar finns med
- alla uppgifter om anställningstider och löner har registrerats korrekt
- alla företagarperioder och arbetsinkomster är korrekta
- begynnelse- och slutdatumerna för anställningar och företagarperioder före år 2005 har registrerats korrekt. Från 1.1.2005 fastställs pensionen på basis av årsinkomsterna, varför datumerna när anställningarna börjat och slutat från nämnda datum inte längre syns på t.ex. pensionsutdraget
- alla sociala förmåner som du fått under oavlönade perioder från början av år 2005 har registrerats korrekt
- de arbetslöshets-, utbildnings- och rehabiliteringsförmåner som du fått fram till slutet av år 2004 och som inverkar på det arbetspensionstillägg som räknas till pensionen har registrerats korrekt.

Följande anställningsuppgifter behöver inte anmälas på denna blankett

- anställningsuppgifterna för innevarande år, eftersom vi får dem senare
- arbete inom den offentliga sektorn, såsom inom staten, kommunen och kyrkan
- arbete som försäkrats utomlands
- arbete som före år 2005 gjorts före 23 års ålder, eftersom pension började intjänas från fyllda 23 år.

Förmåner som utbetalats för perioder utan lön syns i registret först på våren följande år efter att förmånen utbetalats. Pension intjänas för studietid, förutsatt att personen avlägger examen efter 1.1.2005. Sådan pension registreras först efter att examen har avlagts.

Sändandet och behandlingen av korrigeringsbegäran

- Fyll i, skriv ut och skicka den här blanketten till Ilmarinen på adressen Ilmarinen/Pensionsutdraget, 00018 Ilmarinen.
- Bifoga kopior av arbetsintyg, lönespecifikationer och andra bevis för anställningar som saknas eller är felaktiga.

De uppgifter som vi behöver för behandlingen av din begäran om korrigering kan vi skaffa av arbetsgivaren, från Pensionsskyddscentralen, arbetspensionsanstaltens register eller andra instanser som berörs av lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet. När uppgifterna behandlas lagras de samtidigt i ovan nämnda register.

Närmare information om pensionsskyddet får du från Ilmarinen www.ilmarinen.fi.

Ilmarinen
Besöksadress Porkalagatan 1, Helsingfors
Postadress 00018 Ilmarinen

Telefon 010 284 2010