

**Anvisningar på sidan 2.**

<b>Ändringsanmälan</b>	Ändringsanmälan gäller <input type="checkbox"/> företagarens hemadress <input type="checkbox"/> skild faktureringsadress <input type="checkbox"/> ArPL försäkringsadress	<b>46-</b>	<input type="checkbox"/> arbetsinkomst <input type="checkbox"/> flexibel premie <input type="checkbox"/> förfallomånader <input type="checkbox"/> indragning av försäkring
<b>1 Företagare</b>	<b>Ifylls alltid vid anmälan om ändring</b>		
	Företagarens släktnamn och förnamn		Personbeteckning eller kundnummer
	Näradress (hemadress)	Postnummer	Postanstalt
	Telefonnummer		
<b>Faktureringsadress</b>	Faktureringsadress om annan än försäkringstagarens adress eller anmälan om uppgifterna för nätfakturering		
<b>2 Företagarverksamhet</b>	<b>Ifylls vid ändring av arbetsinkomsten</b>		
	Företagets namn och bransch (ägandeförhållandena kan anges under punkten Tilläggsuppgifter)		
	Företagarens uppgifter inom företaget		FO-nummer
	Företagarverksamheten är <input type="checkbox"/> huvudsyssla <input type="checkbox"/> bisyssla	Företagarens huvudtjänst	
	Företagarverksamheten pågår <input type="checkbox"/> Året runt <input type="checkbox"/> en del av året	Antal verksamhetsmånader per år	Genomsnittligt antal arbetstimmar per vecka
<b>Ny arbetsinkomst</b>	Företagarens anmälan om ny arbetsinkomst. <b>Ej retroaktivt;</b> se anvisning på fransidan.	Den nya arbetsinkomsten per år, euro	Fr.o.m.
<b>Motiveringar för ändring av arbetsinkomsten</b>	Omsättning per år, euro	Antal anställda utom företagaren	Högsta lönen för anställd, euro/mån.
	Beskattad eller deklarerad rörelse- eller yrkesinkomst år	Skattekommun	
	<input type="checkbox"/> Jag är arbetsför <input type="checkbox"/> Jag är inte helt arbetsför <input type="checkbox"/> Jag får eller ansöker om invalidpension eller motsvarande ersättning	Hos vilken anstalt	Fr.o.m.
<b>3 Betalningsuppgifter</b>	<b>Ifylls vid ändring av förfallomånaderna</b>		
	Enligt försäkringsvillkoren skall minst hälften av förfallomånaderna infalla före augusti.	Försäkringspremien betalas i <input type="checkbox"/> 1 rat <input type="checkbox"/> 2 rater <input type="checkbox"/> 3 rater <input type="checkbox"/> 4 rater <input type="checkbox"/> 6 rater <input type="checkbox"/> 12 rater	Försäkringspremiens förfallomånader
<b>4 Indragning av försäkring</b>	<b>Ifylls vid indragning av försäkringen</b>		
	Indragningsdatum	Indragningsorsak <input type="checkbox"/> Min företagaverksamhet har upphört <input type="checkbox"/> Omfattas inte mera av FöPL på grund av ändrade ägandeförhållanden <input type="checkbox"/> Annan orsak (utredning under punkten Tilläggsuppgifter)	
<b>5 Tilläggsuppgifter</b>	<b>Ifylls om tilläggsuppgifter lämnas om punkterna ovan eller vid flexibilitet i premien</b>		
	Meddelande om utnyttjande av flexibel premiebetalning		
	uppåt % / euro	nedåt % / euro	Önskad betalningsdag: <input type="text"/>
	Se anvisning på fransidan. Vänligen observera att tilläggspremien alltid förfaller i en rat		
	Tilläggsuppgifter t.ex. om arbetsinkomst, indragning eller företagets ägandeförhållanden eller respons till Ilmarinen		
<b>6 Underskrift</b>	Datum	Företagarens underskrift	
<b>Försäljarens kontaktuppgifter</b>	Försäljarens namn		Personbeteckning
	Telefonnummer		Anmälingens mottagningsdag

## ANVISNINGAR

### ALLMÄNT

FöPL gäller i Finland bosatt person som utför förvärvsarbete och som i detta arbete inte står i anställnings- eller tjänsteförhållande. De gällande FöPL-gränobeloppen finns på [www.ilmarinen.fi](http://www.ilmarinen.fi).

FöPL kan omfatta t.ex.

- affärs- eller yrkesutövare och hans familjemedlemmar
- bolagsman i öppet bolag
- ansvarig bolagsman i kommanditbolag
- tjänsteman i ledande ställning i ett aktiebolag, om han antingen ensam eller tillsammans med familjemedlemmar inom samma hushåll äger över 50 % av bolagets aktiekapital eller aktiernas röstetal.

### ADRESSFÖRÄNDRING

Vid ändring av företagarens adress eller vid anmälan av särskild faktureringsadress uppges den nya adressen under punkt 1. Tilläggsuppgifter ges vid behov under punkt 5.

### Faktureringsadress

Om särskild faktureringsadress (betalarens namn och adress) uppges, sänds fakturorna till denna adress. Om betalaren är företagarens företag, kan företagets ägandeförhållanden meddelas under punkten Tilläggsuppgifter. Annan post t.ex. meddelanden, sänds dock till företagarens hemadress.

Avtal om direktdebitering eller elektronisk direktbetalning ingås med banken. Om man vill betala med nätfaktura meddelas nätfaktureringsadress, operatör och EDI-kod.

## ÄNDRING AV ARBETSINKOMST

### Arbetsinkomst i FöPL-försäkring

Arbetsinkomsten skall motsvara den lön som skäligen borde betalas för arbetsinsatsen på företagarens hela företagverksamhet. Arbetsinkomsten bör i allmänhet vara högre än den högst avlönade anställdes lön. Arbetsinkomsten är inte direkt anknuten till företagets lönsamhet eller ur företaget uttagen lön. Arbetsinkomsten fastställs inte för ett visst företag.

### Pensionsskyddscentralens anvisningar

Arbetsinkomsten fastställs under iakttagande av de anvisningar som Pensionsskyddscentralen uppgjort i samarbete med olika företagorganisationer. Anvisningarna kan läsas under adressen [www.etk.fi](http://www.etk.fi).

### Ändringsanmälan

Om de omständigheter som påverkar arbetsinkomsten undergår väsentliga förändringar, skall skriftlig anmälan därom göras till Ilmarinen för justering av arbetsinkomsten. Ändring kan inte göras retroaktivt. Den nya arbetsinkomsten träder i kraft tidigast fr.o.m. den dag då ändringsanmälan inkommit till Ilmarinen eller något av dess serviceställen.

### Motiveringar för arbetsinkomsten

Företagaren fyller i punkterna 1, 2 och 6 på blanketten. Under punkt 2 ger företagaren sitt eget förslag till ny arbetsinkomst. Arbetsinkomsten uppskattas alltid som årsarbetsinkomst. Som motivering för arbetsinkomsten ges uppgifter om verksamhetens art och omfattning. Om den föreslagna arbetsinkomsten är exceptionellt hög eller ligger under den bäst avlönade anställdes lön eller under branschens allmänna lönenivå, kan motiveringar lämnas också under punkten Tilläggsuppgifter eller i en skild bilaga.

### FLEXIBEL PREMIEBETALNING

Företagaren kan betala en större FöPL-premie utan att den fastställda arbetsinkomsten stiger permanent. Tilläggsbetalningen skall vara minst 10 procent av årspremien och högst lika stor som premien på den fastställda arbetsinkomsten. På basis av tilläggsbetalningen höjs arbetsinkomsten för ifrågavarande kalenderår och företagarens pensionsförmån beräknas på den sålunda räknade totala årliga arbetsinkomsten. På motsvarande sätt kan företagaren inom vissa gränser utnyttja möjligheten till en minskning av premien med 10 – 20 procent, varvid den årliga arbetsinkomsten sjunker.

Tilläggspremiens belopp beror på i vilken grad flexibilitet utnyttjas och på premiens förfallodag. Tilläggspremien förfaller i en rat om cirka två veckor efter behandlingen av ansökan. Om man vill betala tilläggspremien en viss dag under det år som man vill utnyttja sig av flexibel premiebetalning, skall den önskade betalningsdagen uppges på denna blankett.

### INDRAGNING AV FÖRSÄKRINGEN

Som indragningsdatum meddelas den sista dagen som skall försäkras. Om försäkringen skall upphöra t.ex. i slutet av året, skall man som indragningsdatum meddela 31.12. (inte 1.1. följande år).

Försäkringen indras

- om företagarens verksamhet har nedlagts i sin helhet
- eller om företagarens verksamhet har fått så ringa omfattning att den arbetsinkomst som skulle fastställas för denna verksamhet, stannar under den i lagen föreskrivna minimiarbetsinkomsten
- eller om företagarens verksamhet inte uppfyller andra uppställda förutsättningar i FöPL

En utredning över förändringarna ges under punkten Tilläggsuppgifter eller i en skild bilaga.

Företagaren fyller i punkterna 1, 4 och 6 på blanketten och ger tilläggsuppgifter under punkt 5. Om verksamheten reduceras kan tilläggsuppgifter om verksamhetens omfattning ges också under punkt 2.

### FÖRSÄKRINGSTJÄNST I NÄTET

Ilmarinen erbjuder en nättjänst med hjälp av vilken man kan

- uppskatta hur ändringen av arbetsinkomsten inverkar på försäkringspremien och den framtida pensionen
- uppskatta hur den flexibla FöPL-premiebetalningen inverkar på försäkringspremien och den framtida pensionen
- ansöka om ändring av FöPL-arbetsinkomst och flexibel FöPL-premiebetalning
- betala FöPL-premier
- göra betalningsavtal på premierna
- skriva ut försäkringspremieintyg (s.k. entreprenadintyg), intyg över försäkringens giltighet, intyg över arbetsinkomsten och en specifikation över betalda premier.

Du kan skriva in dig till den avgiftsfria Försäkringstjänsten med bankernas nätbankskoder på Ilmarinens hemsida [www.ilmarinen.fi](http://www.ilmarinen.fi).