

Työpaikkakuntoutus on työpaikalla järjestettävää työkokeilua tai työhönvalmennusta tiettyyn työtehtävään. Työpaikkakuntoutuksesta tehdään työnantajan ja kuntoutujan kanssa kirjalliset sopimukset.

## Tavoitteet

**Työkokeilun** avulla selvitetään työtehtävien sopivuutta kuntoutujan terveydentilalle ja kuntoutujan soveltuvuutta kyseiselle alalle. Samalla kuntoutuja voi itse arvioida alan ja työn sopivuutta omia kykyjään ja mahdollisuuksiaan silmällä pitäen. Omalla työnantajalla tapahtuvaan uudelleensijoitussuunnitteluun kannattaa hyödyntää työterveyshuollon asiantuntemusta, jotta uusi työtehtävä olisi sopiva myös terveydentilan kannalta. Työkokeilu kestää yleensä 1-3 kk.

Tavoitteena voi olla myös työhönpaluun tukeminen työkokeilun avulla. Tällöin työnkuvaa voidaan keventää työkokeilun ajaksi ja siihen voidaan yhdistää työaikajärjestelyjä, esim. aloittaminen lyhennetyillä työpäivillä. Työkokeilun päättyessä kuntoutuja palaa kokopäivätyöhön.

**Työhönvalmennus** tarkoittaa pitempiaikaista perehdyttämistä tiettyyn työtehtävään yksilöllisen ohjelman avulla. Työhönvalmennukseen voidaan liittää koulutusjaksoja, mutta pääosin kyse on työn tekemisestä työpaikalla. Työhönvalmennuksen kesto sovitaan yksilöllisesti.

## Sopimukset

Ennen työkokeilun/työhönvalmennuksen alkamista Ilmarinen tekee kuntoutujan ja työpaikan kanssa kirjalliset sopimukset, joissa määritellään osapuolten asema, oikeudet ja velvollisuudet sekä työskentelyjakson pituus, työtehtävät ja työaika. Sopimukset tehdään aina ennen työkokeilun/työhönvalmennuksen alkamista ja ne lähetetään työnantajalle sopimusten täyttämistä ja allekirjoittamista varten. Kun sopimukset on työnantajan ja työntekijän puolesta allekirjoitettu kolmena kappaleena, kaikki sopimuskappaleet tulee lähettää Ilmariseen kuntoutuksen yhteyshenkilölle. Tämän jälkeen Ilmarisesta lähetetään allekirjoitetut sopimukset kullekin osapuolelle.

Työaika, työpaikan järjestystä, työturvallisuutta jne. koskevien ohjeiden suhteen kuntoutujaa pidetään muiden työntekijöiden kanssa samassa asemassa. Siten myös kuntoutujan työajan tulee noudattaa alalla sovittua kokoaikaista työaika, jollei Ilmarisen kanssa ole sovittu muusta työajasta.

## Toimeentulo

Ilmarinen maksaa työkokeilun/työhönvalmennuksen ajalta kuntoutusrahaa tai kuntoutustukea ja -korotusta. Työnantajan ei tarvitse maksaa palkkaa, sosiaaliturvamaksuja eikä järjestää tapaturmavakuutusta. Ilmarinen ottaa kuntoutujalle lakisääteisen tapaturmavakuutuksen kokeilun ajaksi.

Kuntoutusrahan tai -korotuksen saamiseksi on huolehdittava siitä, että työnantaja on ilmoittanut työkokeilun/työhönvalmennuksen alkamisesta Ilmariselle. Ilmoitus tehdään vasta sen jälkeen, kun kuntoutuja on aloittanut työskentelyn.

## Yhteydenpito työkokeilun aikana ja jälkeen

On tärkeää, että Ilmarisen kuntoutusesittelijä pidetään ajan tasalla työkokeilun/työhönvalmennuksen sujumisesta. Hänelle on toimitettava tieto esimerkiksi työtehtävien muuttumisesta, sairaslomista, lomautuksista, keskeytyksistä, osoitteenmuutoksista ym. työkokeilun aikana tapahtuvista muutoksista. Jos työnantaja tai kuntoutuja haluaa päättää kuntoutusohjelman kesken sopimuksen, on päättämisen syistä tehtävä Ilmariselle kirjallinen selvitys.

Työnantaja antaa kirjallisen lausunnon työkokeilun/työhönvalmennuksen tuloksista kahden (2) viikon kuluessa kuntoutusohjelman päättymisestä ja ehdotuksen tarpeellisista toimenpiteistä.

<b>1 Sopija- puolet</b>	Kuntoutuja
	Työhönsijoittaja

ja Keskinäinen Eläkevakuutusyhtiö Ilmarinen ovat tehneet työkokeilua / työhönvalmennusta koskevan sopimuksen seuraavin ehdoin.

## 2 Sopimuksen kohde

Kuntoutus järjestetään erillisen **kuntoutusohjelman** mukaan. Kuntoutusohjelmassa sovitaan sen kestosta, työtehtävistä ja mahdollisista teoriaopinnoista sekä työajasta.

## 3 Työhönsijoittaja

Työhönsijoittaja sitoutuu tarjoamaan kuntoutusohjelman mukaisen työn kuntoutujalle. Kuntoutusohjelman toteutuminen edellyttää, että työhönsijoittaja opastaa, johtaa ja valvoo kuntoutujan työskentelyä. Työhönsijoittaja on kuntoutujan osalta velvollinen noudattamaan työturvallisuutta koskevia säännöksiä. Työhönsijoittaja ei suorita kuntoutujalle korvausta tehdystä työstä.

Kuntoutusohjelman päätyttyä työhönsijoittaja antaa Ilmariselle kahden viikon kuluessa kirjallisen lausunnon ohjelman tuloksista ja ehdotuksen tarpeellisista toimenpiteistä työllistämisen mahdollistamiseksi sekä kuntoutujalle tarvittaessa hänen pyynnöstään todistuksen työnteosta.

Työhönsijoittajalla on velvollisuus ilmoittaa Ilmariselle, jos kuntoutusohjelma keskeytyy, työskentelyolosuhteissa tapahtuu muutoksia tai jos työhönsijoittaja haluaa päättää kuntoutusohjelman kesken sopimuksen. Päättämisen syistä on Ilmariselle lähetettävä kirjallinen selvitys.

## 4 Kuntoutuja

Kuntoutujalla on oikeus päästä sovittuun kuntoutusohjelmaan ja saada kuntoutusrahaa tai kuntoutustukea ja -korotusta työskentelyn ajalta. Kuntoutuja pyrkii suoriutumaan sovituista työtehtävistä ja edistämään kuntoutusohjelman onnistumista.

Kuntoutujan on noudatettava työpaikalla työntekijöitä koskevia työjärjestystä ja -turvallisuutta koskevia ohjeita ja määräyksiä ja muutoinkin noudatettava työhönsijoittajan antamia ohjeita ja määräyksiä.

Kuntoutuja on velvollinen ilmoittamaan Ilmariselle poissaoloista yli kolme (3) päivän sairasloman tai muun syyn takia tai mikäli hän haluaa päättää kuntoutusohjelman kesken sopimuksen. Kuntoutusohjelman päättämisen syistä on Ilmariselle lähetettävä kirjallinen selvitys.

## 5 Ilmarinen

Ilmarinen maksaa kuntoutujalle kuntoutusrahaa tai kuntoutustukea ja -korotusta kuntoutusohjelman ajalta.

Ilmarinen kustantaa kuntoutujalle tapaturmavakuutuslain 57 §:n 1 momentissa tarkoitetun vakuutuksen kuntoutusohjelman aikana työssä sattuvan tapaturman varalta.

Kuntoutusohjelman sovitusta kestoajasta riippumatta Ilmarisella on oikeus kesken sopimuskauden lopettaa ohjelman tukeminen siitä kuntoutujalle ja työhönsijoittajalle ilmoitettuaan, jos kuntoutusohjelman edellytykset eivät enää täyty.

Ilmarisen edustajan on mahdollisuus tarvittaessa tutustua kuntoutusohjelman mukaisiin olosuhteisiin kuntoutujan työskentelypaikalla.

<b>Allekirjoitus</b>	Paikka ja päivämäärä	
	Kuntoutujan allekirjoitus	Työhönsijoittajan edustajan allekirjoitus
	Ilmarisen edustajan allekirjoitus	



<b>Kuntoutujan tiedot</b>	Nimi	Henkilötunnus
	Lähiosoite	
	Postinumero ja -toimipaikka	
	Puhelinnumero kotiin	Puhelinnumero työhön
	Työpaikan nimi	
	Työpaikan osoite	
<b>Tiedot työpaikka-kuntoutuksesta</b>	Työpaikkakuntoutus alkaa	päättyy
	Työtehtävät	
	Mahdolliset teoriaopinnot/kurssit ajalla:	
	Alalla yleisesti noudatettava päivittäinen työaika	viikottainen työaika
<b>Kuntoutus-ohjelman mukainen kevennetty työaika</b>	4 t/pv	ajanjakso
	6 t/pv	ajanjakso
	Muu työaika	ajanjakso
<b>Yhteyshenkilöt</b>	Yhteyshenkilö työpaikalla	Puhelin
	Yhteyshenkilö Ilmarisessa	Puhelin