

Milloin vakuutat työnteon ja miten?


Esitys PK-työnantajalle
eli pienelle ja keskisuurelle yritykselle

ILMARINEN

Oletko yrittäjä?

Jos olet yrittäjä, vakuuta itsesi yrittäjän eläkevakuutuksella eli YEL-vakuutuksella.

- Mikä on yrittäjä?
 - Hän ei ole työ- tai virkasuhteessa.
 - Hän ei tee työtä jonkun toisen johdossa tai valvonnassa.
- Kun olet perustanut yrityksen, sinulla on 6 kuukautta aikaa hankkia YEL-vakuutus.
- Hanki YEL-vakuutus myös siinä tapauksessa, jos olet sivutoiminen yrittäjä.
- YEL-vakuutus on voimassa 18-68 –vuotiaana.



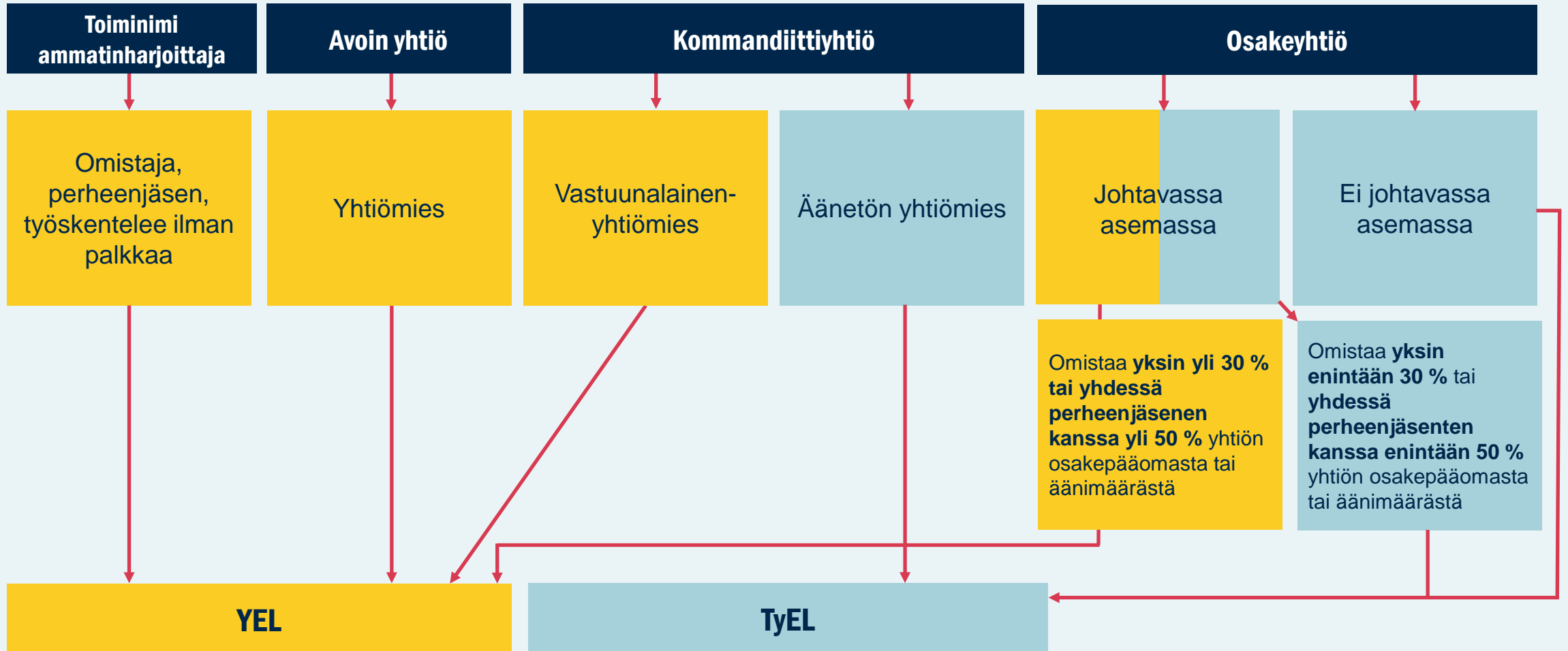
Eläketurvakeskus
valvoo sekä
työnantajien että
yrittäjien
vakuuttamista

Onko sinulla työntekijöitä?

Jos sinulla on työntekijöitä, vakuuta heidät työnantajan eläkevakuutuksella eli TyEL-vakuutuksella.

- Ota TyEL-vakuutus heti, kun palkkaat ensimmäisen työntekijän jatkuvaan työsuhteeseen tai viimeistään silloin, kun lasket ensimmäiset palkat.
- TyEL-vakuutus täytyy olla kaikilla niillä työntekijöillä, jotka saavat palkkaa vähintään 61,37 euroa kuukaudessa.
- TyEL-vakuutus on voimassa 17-68-vuotiailla työntekijöillä.
- Jos työntekijäsi on eläkeläinen, sinun täytyy hankkia TyEL-vakuutus myös hänelle, jos hän ei ole vielä täyttänyt ylintä vanhuuseläkeikää.
 - Hänelle kertyy työstä uutta eläkettä.

TyEL vai YEL? Yrittäjä vai työntekijä?



Voit vakuuttaa työntekijäsi kahdella eri tavalla

Tilapäinen työnantaja

- Olet tilapäinen työnantaja, jos sinulla on työntekijöitä vain silloin tällöin.
- Sinun ei tarvitse tehdä TyEL-vakuutus sopimusta, jos työntekijöille maksamasi palkat ovat puolen vuoden aikana enintään 9 006 euroa.
- Tee kuitenkin palkkailmoitus tulorekisteriin.
- Maksa maksut työeläkeyhtiöön.
 - Voit vaihtaa työeläkeyhtiötä vaikka joka kuukausi.
- Et saa asiakashyvityksiä

Sopimustyönantaja

- Olet sopimustyönantaja, jos sinulla on töissä vähintään yksi vakituinen työntekijä.
- Tee TyEL-vakuutus sopimus heti, kun palkkaat ensimmäisen työntekijän.
 - TyEL-vakuutus täytyy tehdä viimeistään päivää ennen kuin teet palkkatieto ilmoituksen tulorekisteriin.
- Tee TYEL-vakuutus sopimus, jos työntekijöille maksamasi palkat ovat puolen vuoden aikana vähintään 9 006 euroa.
- Et voi vaihtaa työeläkeyhtiötä kuin kerran vuodessa.
- Saat asiakashyvityksiä

Näin vakuutat kausityöntekijän, 1/2

- Vakuuta kausityöntekijä eli sesonkiaikaan palkattu määräaikainen lisäapu, jos
 - hän on 17-67 –vuotias
 - hän ansaitsee enemmän kuin 62,88 euroa kuukaudessa.
- Kausityöntekijän kansalaisuus ja työsuhteen kesto ei vaikuta vakuutuksen ottamiseen. Sinun täytyy vakuuttaa kaikki kausityöntekijäsi.



Näin vakuutat kausityöntekijän, 2/2

- Jos sinulla on jo TyEL-vakuutus, voit vakuuttaa kaikki työntekijäsi samassa vakuutuksessa.
- Ilmoita työntekijöiden palkkatiedot tulorekisteriin viiden päivän sisällä palkanmaksupäivästä.
- Ilmoita tulorekisteriin kaikki palkkatiedot.



Näin teet ansioilmoitukset tulorekisteriin, 1/2

- Ilmoita työntekijöiden palkkatiedot tulorekisteriin viiden päivän sisällä palkanmaksupäivästä.
- Ilmoita tulorekisteriin työntekijöiden työstä maksetut
 - palkat
 - luontoisedut, esimerkiksi autoetu, puhelinetu, ravintoetu
 - palkkiot
 - työkorvaukset
 - muut ansiotulot
 - verovapaat ja veronalaiset kustannusten korvaukset
- Ilmoita tulorekisteriin myös se, jos et ole maksanut työntekijöille palkkaa jonain kuukautena.



Näin teet ansioilmoitukset tulorekisteriin, 2/2

- Myös yrittäjän täytyy ilmoittaa omat palkat.
 - Jos olet yrittäjä, ilmoita myös omat palkkasi ja luontoisetusi tulorekisteriin.
 - Älä ilmoita YEL-työtuloasi tulorekisteriin. Ilmoita se omaan eläkeyhtiöösi.
 - Jos sinun täytyy muuttaa YEL-työtuloa, tee muutos omaan eläkeyhtiöösi.
 - YEL-työtulo ei näy tulorekisterissä.



Voit ilmoittaa palkkatiedot Tulorekisteriin verkossa monissa eri paikoissa



TyEL-tunnusluvut vuodelle 2022

Tilapäinen työnantaja 25,85 %

- Jos sinulla on työntekijöitä silloin tällöin.
- Jos työntekijöille maksamasi palkat ovat puolen vuoden aikana enintään 9 006 euroa.

Sopimustyönantaja 24,85 %*

- Jos sinun palkkasi on alle 2,169 miljoonaa euroa.

Vakuuta kaikki ne työntekijät, joille maksat palkkaa enemmän kuin
62,88 euroa kuukaudessa

Työntekijän eläkevakuutusmaksuprosentti

- 17–52-vuotias **7,15 %**
- 53–62-vuotias **8,65 %**
- 63–67-vuotias **7,15 %**

Vakuutusmaksukorko 1.1.–30.6.2022 **2,00 %**

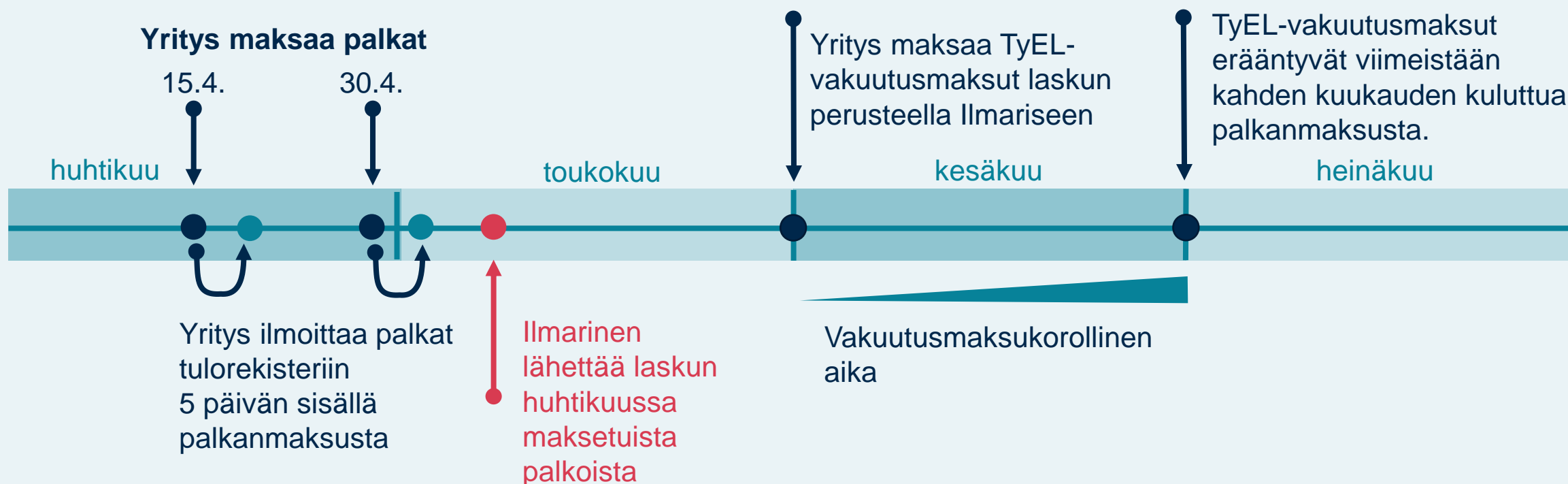
STM vahvistaa vakuutusmaksuprosentit

Keskimääräinen TyEL-maksu

	1.4. - 30.4.2020	1.5. – 31.12.2020	1.1.2021 – 31.12.2021	1.1.2022 – 31.12.2022
Vanhuuseläke	3,5	3,5	3,5	3,6
Työkyvyttömyyseläke	1,0	1,0	1,2	1,1
Tasausosa	19,9	17,3	19,1	20,35
Muut osat	0,7	0,7	0,8	0,6
Hyvitykset	0,7	0,7	0,2	0,8
TyEL-maksuprosentti keskimäärin	24,4	21,8	24,4	24,85

TyEL-maksu maksetaan joka kuukausi

- Ilmarinen laskuttaa yhden kuukauden TyEL-maksut kerralla.
- Vakuutusmaksu on heti lopullinen.
- Lasku täytyy maksaa palkanmaksua seuraavan kuukauden viimeinen päivä tai viimeistään kuukautta myöhemmin. Jos lasku maksetaan kuukautta myöhemmin, maksuun lisätään vakuutusmaksukorke.
- Valitse maksutapa Ilmarisen verkkopalvelussa etukäteen.



**Näin hoidat asioita
verkossa osoitteessa
ilmarinen.fi**

ILMARINEN

Tervetuloa työnantajan palveluun

Vakuutukset ja maksut

Vakuutukset
ja maksut



[Siirry palveluun >](#)

Pikalinkit

 [Vuosikooste >](#)

 [Lataa TyEL-todistus >](#)

 [Katso työntekijäkohtaisia palkkatietoja >](#)

Työkyky

Ohjaamo



[Siirry palveluun >](#)

Työkykyriskiprofiili



[Siirry palveluun >](#)

Henkilötason kuntoutus- ja
työkyvyttömyys-
eläkepäätökset



[Siirry palveluun >](#)

TyökykyAreena

TyökykyAreena



[Siirry palveluun >](#)

Pikalinkit

 [Siirry Oopimisympäristöön >](#)

 [Yerää aika asiantuntijalle >](#)

Etusivu Työnantajan palvelut

Vakuutukset ja maksut

1. Voit päivittää vakuutuksesi tietoja esimerkiksi tilinumeron
2. Näet arvion loppuvuoden ja seuraavan vuoden TyEL-maksuista
3. Näet tulevat laskut
4. Voit katsoa laskutustietojasi
 - o Voit lisätä maksuaikaa laskullesi
 - o Voit maksaa laskun
 - o Voit tulostaa laskusta kopion
 - o Voit katsoa laskukohtaiset työntekijän palkkatiedot
 - o Voit siirtää laskun tietoja Excel-taulukkoon
5. Voi muuttaa tulevien laskujesi eräpäivää
6. Voit ottaa tiliotteen
7. Voit hakea TyEL-todistuksen
8. Voit lopettaa vakuutuksen
9. Voit tulostaa jokaisen työntekijän palkkatiedot
10. Voit lähettää suojatun viestin

Vakuutukset ja maksut

TyEL-vakuutusnumero 46-⁻

TyEL-laskut

Viimeisin lasku 4

8 547,77 €
Eräpäivä 30.6.2022

[Katso kaikkia laskuja >](#)

Tulevat laskut 3

Näistä tulorekisteristä saaduista palkkatiedoista emme ole vielä lähettäneet laskua.

Palkanmaksut kesäkuu 2022

Palkat	45 031,69 €
Maksun suuruus	11 640,70 €

[Katso tarkemmat tiedot >](#)

Maksuprosentit 2022 9

Perusmaksuprosentti	25,85 %
Työntekijän osuus	7,15/8,65 %
Työnantajan osuus (arvio)	17,87 %
Maksuprosentti alennusten jälkeen (arvio)	25,02 %

Muuta tulevien laskujesi eräpäivää 5

Laskut eräännyvät palkanmaksua seuraavana kuukautena

[MIUTA ERÄPÄIVÄÄ](#)

Tiliote 6

Tiliotteelta näet esimerkiksi laskut ja suoritukset kohdistuksineen.

[AVAA TILIOTE](#)

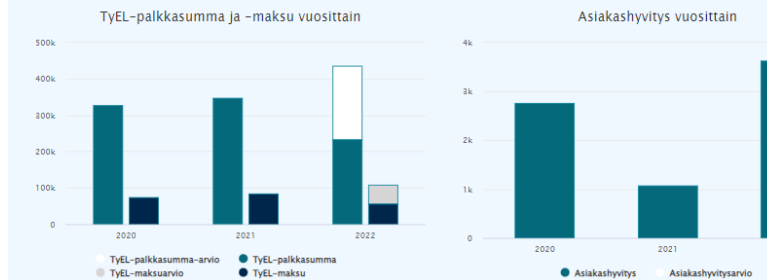
TyEL-todistus 7

Lataa TyEL-vakuutusmaksutodistus. Todistusta voit käyttää mm. tarjouspyynnön liitteenä.

[AVAA TYEL-TODISTUS](#)

TyEL-maksukooste ja -arvio 2

TyEL-vakuutusnumero 46-0115261S



Näytä tiedot taulukkona

[Vuositason maksukooste ja -arvio >](#)

[Kuukausitason maksukooste >](#)

9

Vakuutukset ja maksut kohdasta TyEL-laskut

- voit tulostaa kopion alkuperäisestä laskusta (hyvitykset kohdistuvat avoinna oleville laskuille)
- Voit siirtyä maksamaan laskun verkkopankkiisi.
- Voit pyytää laskullesi lisää maksuaikaa. Tällöin laskun loppusummaan lisätään viivästyskorko.
- Voit hakea tiliotteen, josta näet muun muassa laskun hyvityksen.
- Voit katsoa mistä asioista TyEL-maksu muodostuu. Näet ne Eräpäivä-sarakkeen kohdasta.
 - Näet kaikki ne työntekijät ja palkat, joista maksu muodostuu.

ERÄPÄIVÄ	LASKUN LAJI	EUROA	AVOINNA €	TYEL-PALKAT €	LASKUN TILA	
31.10.2020	TyEL-vakuutusmaksu	8 626,89	8 626,89	38 003,89	Avoin	MAKSA LASKU > LASKUN KOPIO (PDF)
17.10.2020	TyEL-vakuutusmaksu	12 028,87	11 446,65	52 679,61	Avoin	MAKSA LASKU > LASKUN KOPIO (PDF)
30.09.2020	TyEL-vakuutusmaksu	6 027,42	6 064,92	26 552,54	Avoin Maksupäivä 30.11.2020	LISÄÄ MAKSUAIKAA > MAKSA LASKU > LASKUN KOPIO (PDF)

PALAA TYÖPÖYDÄLLE

TARKASTELE TILIOTETTA

Näin saat tunnukset yrittäjän palveluumme, 1/2

- **Yrittäjä**

- Jos olet yrittäjä, voit kirjautua verkkopalveluun omilla verkkopankkitunnuksillasi.
- Voit myös antaa valtakirjan toiselle henkilölle tai tilitoimistolle, jolloin he voivat käyttää verkkopalvelua sinun puolestasi. Sinun täytyy kuitenkin ensin täyttää käyttösopimus osoitteessa ilmarinen.fi. Lähetä käyttösopimus Ilmariselle verkossa Lähetä liite –toiminnolla
- Jos sinulla on sekä YEL- että TyEL-vakuutus, saat käyttäjätunnuksen verkkopalveluun. Silloin näet molemmat vakuutuksesi samasta paikasta. Lue lisää ja hanki tunnukset verkkopalveluun osoitteessa ilmarinen.fi.
- Lue lisää verkossa osoitteessa ilmarinen.fi/yrittaja/yrittajan-asiointi-verkossa/

Näin saat tunnukset työnantajan palveluumme, 2/2

• Työnantajat

- Jos olet työnantaja, silloin yrityksesi yhteyshenkilö tai vakuutuksenottaja eli henkilö, joka on ottanut vakuutuksen saa käyttäjätunnuksen ja salasanan verkkopalveluun.
 - Lähetämme käyttäjätunnuksen ja salasana vakuutushakemuksensa ilmoitettua sähköpostiin.
- Myös yrityksenne toinen Käyttäjä, esimerkiksi kirjanpitäjä voi saada verkkopalveluun omat tunnukset.
 - Hae ensin hänelle tunnukset täyttämällä tilauslomake verkossa osoitteessa ilmarinen.fi.
 - **Tunnukset voi tilata henkilö, jolla on nimenkirjoitusoikeus yrityksessänne.** Tunnistaudu pankkitunnuksillasi tai mobiilivarmenteella ja täytä tilauslomake.
- Työnantajan palveluun kirjaudutaan sähköpostiosoitteella tai käyttäjätunnuksella ja salasanalla.

• Tilitoimistot

- Yritys tai vakuutuksenottaja voi antaa tilitoimistolle tai kirjanpitäjälle oikeuden hoitaa vakuutuksen asioita työnantajan palvelussa.
- Tilitoimisto tai kirjanpitäjä saa tunnukset verkkopalveluun vasta sitten, kun käyttösopimus on täytetty ja allekirjoitettu. Tee käyttösopimus verkossa osoitteessa ilmarinen.fi

Ilmarisen verkkopalvelu

Verkkopalvelussa hoidat kaikki vakuutusasiasi silloin, kun sinulle sopii.

Johto



- Työkykyjohtamisen tietopalvelu: työkyky-riskien seuranta, hallinta ja ennakointi.
- Saat yhteenvedot edellisten ja kuluvan vuoden TyEL-maksuista ja maksun alennuksista.
- Näet seuraavan vuoden arviot TyEL-maksusta ja maksunalennuksista.

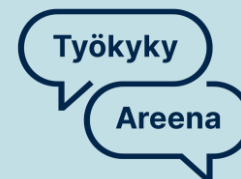
[Ilmarinen.fi](https://ilmarinen.fi)

Taloushallinto



- Näet maksuarvion kuluvalta ja seuraavalta vuodelta.
- Näet vuosi- ja kuukausitason palkkayhteenvetoja.
- Voit muuttaa tulevien laskujen eräpäivää.
- Voit nähdä avoimet ja maksetut laskut helposti.
- Voit hakea maksuaikaa.
- Voit ladata tiliotteen laskuista ja maksuista.

Henkilöstöhallinto



- TyökykyAreena
- Työyhteisövire ja Työvire – henkilöstökyselyt
- Työkykyjohtamisen verkkovalmennukset

Henkilöstö



- OmaEläke-palvelu
- Ilmarinen.fi Chat-bot neuvoo ympäri vuorokauden
- Eläkelaskurit
- Sähköinen työeläkeote
- Eläkkeensaajan palvelut

ILMARINEN

Parempaa työelämää

[Ilmarinen.fi](https://www.ilmari.fi)

