



Paluu tulevaisuuteen eli korona-exit

Ilmarisen
parhaita
käytäntöjä
syksyille 2021

ILMARINEN

PAREMPAA TYÖELÄMÄÄ

Tästä eteenpäin

- Keväällä 2020 siirryttiin pika-aikataululla täysin uudenlaiseen tapaan työskennellä. Työt siirtyivät toimistoilta kotiin ja kesämökeille. **Etätyöstä** muodostui uusi arki ja **uudet työkalut** omaksuttiin lähes yhdessä yössä.
- Työpaikoilla, joissa etätyö ei ollut mahdollista, pyrittiin kaikin tavoin **estämään** pandemian **tartuntariski**.
- Nyt vaikuttaa lupaavalta, että syksyllä 2021 päästäisiin pakkotilanteesta **muokkaamaan uudenlaista arkea**.
- Mitään selkeää pandemian loppupäivää tai uuden ajan alkupäivää ei ole, joten teemme paluuta tulevaisuuteen **sopivin askelin**.
- Mitä tulisi huomioida työn järjestämisessä? Mitä **hyviä käytäntöjä** olemme kuluneen vuoden aikana oppineet? Mitä haluamme jatkaa ja mistä luopua? Millainen on uusi arki?



Paluu tulevaisuuteen – yhdistämme lähi- ja etätyön parhaat puolet



Luottamus

Pitkä poikkeusaika on osoittanut, että työmme sujuvat hyvin. Luotamme toisiimme ja siihen, että jokainen on paras asiantuntija omassa työssään ja siinä, miten tavoitteet saavutetaan. Tämä luottamus on pohjana sille, kun määrittelemme yhdessä, miltä uusi työarki näyttää.



Yhteisöllisyys

Arvomme on yhdessä menestyminen, ja jokaisen työ on osa suurempaa kokonaisuutta. Uskomme, että parhaat ideat ja innovaatiot syntyvät, yhteistyö sujuu, hiljainen tieto siirtyy ja pystymme huolehtimaan toistemme hyvinvoinnista parhaiten, kun tapaamme säännöllisesti myös kasvotusten.



50:50

Yhteisöllisyyden ja hyvinvoinnin varmistamiseksi teemme jatkossa pääsääntöisesti vähintään puolet työstä lähityönä. Tiimeissä ja oman esihenkilön kanssa sovimme, mitkä työt on parasta tehdä lähityönä ja milloin jokainen voi itse valita työskentelypaikkansa. Mahdollisuus vaikuttaa siihen miten oman työnsä järjestää, lisää tutkitusti hyvinvointia. Tätä haluamme jatkossakin tukea.



Yhteiset pelisäännöt

Tiimissä sovimme, miten saavutamme tavoitteet ja miten järjestämme työmme ja yhteiset tapaamiset. Palaverin varaaja merkitsee kutsuun, odotetaanko osallistujien olevan paikalla vai voiko osallistua etänä. Merkitsemme omaan kalenteriin näkyville lähi- ja etäpäivät.

Luomme yhdessä tulevaisuuden, johon nyt palaamme huolehtien samalla hyvinvoinnista ja turvallisuudesta. Koko henkilöstöllä on ollut mahdollisuus kertoa näkemyksensä mm. etätyökäytännöistä kyselyissä ja työpajoissa. Syksyllä teemme uuden kyselyn, jossa arvioimme käytäntöjen toimivuutta. Mahdollisia muutostarpeita toimitiloihin arvioimme vasta, kun uudesta työarjesta on kertynyt enemmän kokemuksia.

Hyödynnä **vinkit** uuteen työarkeen

1. Nyt ollaan uudessa tilanteessa. Uutta arkea pitää suunnitella ja käydä läpi. Paluuta suoraan entisiin toimintatapoihin ei ole. Miettikää mitä toimintatapoja kannattaa säilyttää ja mistä luovutaan. Entä mitä voidaan tehdä ihan uudella tavalla?.
2. Varmista, että henkilöstön osaaminen on ajan tasalla. Huolehdi riittävästä koulutuksesta ja perehdyttämisestä.
3. Tutustukaa toisiinne uudelleen. Varatkaa aikaa vuorovaikutuksen vahvistumiselle. Miettikää, mikä teille on tärkeää ja mitä haluatte vahvistaa.
4. Huomioi ne työntekijät, jotka ovat aloittaneet organisaatiossasi poikkeusolojen aikana. Heillä ei ole muistikuvaa siitä, miten juuri tässä työpaikassa toimittiin ennen koronapandemiaa.
5. Älä tee oletuksia etätöiden toimivuudesta tai toimimattomuudesta sen perusteella, miten sen itse olet kokenut. Selvitä henkilöstön näkemykset, toiveet ja odotukset työpaikalle palaamiseen. Tarkista, onko henkilöstö edelleen samaa mieltä, jos asiaa on selvitetty jo aiemmin.
6. Suunnittele työpaikalle palaaminen yhdessä henkilöstön kanssa. Kuuntele mielipiteet ja tähtää oikeudenmukaisuuteen. Emme tee työtä tyhjiössä, vaan jokaisen työ on myös osa suurempaa kokonaisuutta. Ei siis riitä, että mietitään, miten kukin työntekijä saa oman tekemisensä järjestettyä vaan täytyy myös pohtia asiaa työyhteisön ja organisaation kannalta.
7. Palaaminen toimiston työpisteille ei ole itseisarvo. Miten saatte työntöön mahdollisimman sujuvaksi ja tavoitteet saavutettua? Miten jatkossa toteutuu monipaikkainen työskentely?
8. Sopikaa yhteiset pelisäännöt sille, mitkä asiat täytyy tai kannattaa tehdä paikan päällä. Jos aiemmin on tarvittu sopimista siitä, minkä voi tehdä etänä, täytyy nyt sopia, mitä täytyy tehdä paikan päällä.
9. Työskentelykulttuuri ei rakennu hetkessä tai kertapäätöksellä. Sopikaa selkeästi siitä, mistä lähdette liikkeelle ja milloin toimenpiteiden toimivuutta arvioidaan. Muuttakaa suuntaa tarvittaessa.
10. Iloitkaa yhdessä koettelemuksesta selviämisestä ja suunnatkaa katseet tulevaisuuteen.

ILMARINEN

Parempaa työelämää

[Ilmarinen.fi](https://www.ilmarinen.fi)

