

ILMARISEN SIOJITUSTOIMINNAN HENKILÖREKISTERIN TIETOSUOJASELOSTE

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 679/2016 artiklojen 12–14 mukainen

1. Henkilörekisterin nimi	Ilmarisen sijoitustoiminnan henkilörekisteri
2. Rekisterinpitäjä	Keskinäinen Eläkevakuutusyhtiö Ilmarinen Porkkalankatu 1 00018 Ilmarinen Helsinki Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa: Tietosuojavastaava Anttipekka Murhu anttipekka.murhu@ilmarinen.fi Puh. 010 284 2249
3. Rekisteröidyn pyyntöjen osoittaminen	Kirjalliset rekisteröidyn kohtien 10–15 mukaisia oikeuksia koskevat pyynnöt lähetetään osoitteella: Henkilötietoasiat Keskinäinen Eläkevakuutusyhtiö Ilmarinen Porkkalankatu 1, 00018 ILMARINEN
4. Henkilötietojen käsittelyn perusteet	Ilmarisen työeläkevakuutusyhtiölain mukaiseen tehtävään kuuluu hoitaa eläkevakuutustoimintaa varten kertyviä varoja vakuutusten käsittämät edut turvaavalla tavalla. Työeläkevakuutusyhtiön varat on sijoitettava tuottavasti ja turvaavasti. Tältä osin henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste on lakisääteisyys. Lakisääteisyyden ohella henkilötietojen käsittelyn perusteita ovat oikeutettu etu, sopimus ja rekisteröidyn suostumus.
5. Käyttötarkoitukset	Ilmarisen sijoitustoiminnan henkilörekisterin henkilötietoja käsitellään varojen sijoittamisen vaatimiin käyttötarkoituksissa, kuten <ul style="list-style-type: none"> – Ilmarisen ja sen yhteistyökumppanien liiketoiminnan hoitaminen ja palveluiden tuotanto, kuten <ul style="list-style-type: none"> ○ Sijoitustoiminnan hoito ○ Lainojen hoitamiseen liittyvät tehtävät ○ Kiinteistöomistamiseen- ja sijoitukseen liittyvät tehtävät ○ Ilmarisen kiinteistö- ja vuokraohteiden välitys ja hallinnointi – Palveluiden, toiminnan ja tietojärjestelmien suunnittelu, ohjaus ja kehittäminen – Talouden ja rahaliikenteen hoitaminen sekä kirjanpito ml. maksatus, laskutus, reskontra ja perintä – Asiakas-, vuokra- ja sidosryhmäsuhteiden hoitaminen, hallinta ja kehittäminen – Asiakaspalvelun toteuttaminen – Asiakassuhteiden ja palvelutarjonnan analysointi, ryhmittely ja raportointi – Asiakassuhde- ja markkinointiviestintä – Tietoturvallisuus sekä väärinkäytösten ehkäisy ja selvittäminen <p>Kiinteistöjen ylläpitoon ja hallinnointiin liittyvissä palveluissa henkilötietoja käsitellään seuraavissa käyttötarkoituksissa, kuten</p> <ul style="list-style-type: none"> – Kiinteistö ja vuokraustoimintaan liittyvien palveluiden tarjoaminen, kehittäminen ja valvonta – Kiinteistöihin liittyvien hankkeiden, rakennuttamisen ja ylläpidon toteuttaminen sekä valvonta – Kiinteistö-, toimitila- ja asumisturvallisuuden varmistaminen ja valvonta, kuten kamera- ja kulunvalvonta

	Ilmarinen nauhoittaa puheluita palvelutapahtumien todentamiseksi, asiakaspalvelun kehittämiseksi, oikeuksien ja velvollisuuksien toteuttamiseksi sekä turvallisuuden varmistamiseksi.
6. Tietosisällöt	<p>Rekisterin henkilöryhmiä ovat:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Asiakkaat – Lainanottajien edustajat, yhteyshenkilöt ja vakuudenantajat – Tosiasialliset edunsaajat – Sidosryhmät, kuten takaajat ja pankit – Kiinteistöihin liittyvien palveluiden järjestämiseen ja tuotantoon osallistuvat henkilöt – Kiinteistöissä asioivat henkilöt – Kiinteistöhankkeiden vastuu- ja yhteyshenkilöt <p>Rekisteriin tallennetaan seuraavia henkilötietoja, kuten</p> <ul style="list-style-type: none"> – Rekisteröidyn perustiedot, kuten <ul style="list-style-type: none"> o nimi, henkilötunnus, yhteystiedot, edustajat ja maksuyhteystiedot – Laina- ja vakuustiedot – Vuokraustoiminnan hoitamista varten käsiteltävät tiedot, kuten vuokralaisten tai asukkaiden tiedot sekä vuokrasuhteeseen ja asumiseen liittyvät tiedot – Muut sijoittamiseen liittyvät henkilötiedot – Kiinteistöjen ylläpito ja hallinta, kuten <ul style="list-style-type: none"> o Isännöintipalveluiden edellyttämät asukastiedot o Huoltopalveluiden edellyttämät tiedot asukkaista, asumisesta ja vuokrakohteesta o Korjaus- ja rakentamistoimissa tarvittavat asukkaiden ja asumisen tiedot – Ilmarisen ja yhteistyökumppanien tarjoamat kiinteistöjen palvelut, kuten <ul style="list-style-type: none"> o Pysäköinnin ja pysäköinnin valvonnan asiakkuus- ja ajoneuvotiedot o Vierailijahallinnan edellyttämät tiedot ml. aulapalvelut ja vastaanottoautomaatit o Tilojen varausta varten tarvittavat tiedot o Ravintolapalveluiden edellyttämät tiedot o Liikuntapalveluiden, kuten kuntosalit, edellyttämät asiakkuus- ja palveluiden tuotannossa tarvittavat tiedot o Kameravalvonnan nauhoitteet turvallisuuden varmistamiseksi ja omaisuuden suojaamiseksi sekä turvallisuutta ja omaisuutta vaarantavien tilanteiden ennaltaehkäisemiseksi ja selvittämiseksi o Kulunvalvonnan kulkuoikeudet ja kulunseurantatiedot o Vartiointi-, hälytyskeskus- ja pelastuspalveluiden edellyttämät tiedot – Palveluiden käytön yhteydessä sekä verkkopalveluissa kerättävät tiedot <p>Palveluntarjoajilla voi olla myös omia henkilörekistereitä. Tiedot näistä on saatavilla suoraan kultakin rekisterinpitäjiltä itseltään.</p>
7. Evästeiden käyttö	<p>Ilmarisen verkkopalvelussa käytettävillä evästeillä ja muilla internettunnisteilla mahdollistetaan verkkopalveluiden toteutus sekä parannetaan palvelun turvallisuutta ja käyttäjäturvallisuutta.</p> <p>Verkkopalvelussa kerättävän tiedon perusteella Ilmarinen voi analysoida ja kehittää palveluitaan tietäen mitkä tietosisällöt kiinnostavat käyttäjiä ja miten verkkopalvelua käytetään. Tietoja voidaan hyödyntää myös Ilmarisen ja sen markkinointiyhteistyökumppanien viestinnän ja markkinoinnin kohdentamisessa sekä markkinointitoimenpiteiden optimoinnissa.</p> <p>Verkkopalvelun käyttäjä voi antaa suostumuksensa tai kieltää evästeiden käytön selaimensa asetuksista tai tähän tarkoitettuun palvelun avulla. Ellei evästetoiminto ole käytössä, on mahdollista, ettei kaikkia Ilmarisen verkkosivuston palveluita voi käyttää.</p>

8. Säännönmukaiset tietolähteet	<p>Ilmarinen vastaanottaa sijoitustoiminnan henkilörekisteriin henkilötietoja rekisteröidyltä itseltään asiain yhteydessä. Henkilötietoja kerätään myös palvelutapahtumien ja palveluiden käytön yhteydessä. Ilmarinen vastaanottaa henkilötietoja säännönmukaisesti myös luotettavista ulkoisista tietolähteistä, kuten</p> <ul style="list-style-type: none"> - Väestötietojärjestelmä - Suomen Asiakastieto Oy - Virallinen lehti - Dow Jones pakotejärjestelmä - Patentti- ja rekisterihallitus (Kaupparekisteriote) - YTJ (Yritys- ja yhteisötietojärjestelmä) - Yhteistyökumppanit
9. Luovutukset ja siirrot	<p>Ilmarinen luovuttaa henkilötietoja vain lainsäädäntöön perustuvien tiedonsaantioikeuksien sekä luovutusoikeuksien ja -velvoitteiden mukaisesti. Henkilötietoja voidaan erityisissä tapauksissa luovuttaa myös rekisteröidyn suostumuksella.</p> <p>Ilmarisen lukuun toimivien henkilötietojen käsittely perustuu aina toimeksiantosopimukseen ja ohjeistuksiin, joissa määritellään osapuolten oikeudet ja velvollisuudet henkilötietojen käsittelemiseksi ja suojaamiseksi.</p> <p>Ilmarinen käsittelee henkilötietoa ensisijaisesti Suomessa, EU/ETA alueella tai muissa EU komission hyväksymissä ns. riittävän tietosuojan tason maissa. Muilta tietosuojan riittävä taso varmistetaan EU komission hyväksymän mallisopimuslausekkein tai Yhdysvaltojen osalta ns. Privacy Shield -menettelyllä.</p> <p>Ilmarisen kiinteistörekisteristä siirretään henkilötietoja Ilmarisen markkinointirekisteriin markkinointitarkoituksissa. Markkinointirekisterin tietosisällöstä ja henkilötietojen käsittelystä tarkemmin Ilmarisen markkinointirekisterin tietosuojaselosteessa.</p>
10. Tarkastusoikeus	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa, mitä tietoja hänestä on rekisteriin tallennettu.</p> <p>Rekisteröidyn tulee esittää tarkastuspyynnössä tietojensa etsimiseksi nimensä ja henkilötunnuksensa. Tarkastuspyynnön vastaus toimitetaan rekisteröidyn varmennettuun osoitteeseen.</p>
11. Siirto-oikeus	<p>Henkilötietojen käsittely Ilmarisessa perustuu ensisijaisesti lakisääteisen velvoitteen hoitamiseen, jolloin siirto-oikeutta ei ole. Tämä koskee niin työeläketurvan toimeenpanoon ja sijoitustoiminnan hoitamiseen kuin myös Ilmarisen toimintaan työnantajana ja yhtiönä liittyvää henkilötietojen käsittelyä, vaikka käsittelyä tarvittaessa tarkennetaan sopimuksilla.</p> <p>Muilta osin rekisteröidyllä on oikeus saada tiedostona häntä koskevat tietojärjestelmillä käsiteltävät henkilötiedot, jotka hän on itse toimittanut rekisterinpitäjälle ja joiden käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen tai sopimukseen rekisteröidyn kanssa. Rekisteröity voi myös pyytää rekisterinpitäjää siirtämään kyseiset tiedot toiselle rekisterinpitäjälle, jos se on teknisesti mahdollista.</p>
12. Korjausoikeus	<p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia virheellisten ja epätarkkojen henkilötietonsa oikaisua. Henkilötietojen muutokset tehdään ensisijaisesti tunnistautuneena asiain yhteydessä.</p> <p>Pyynnössä on kerrottava nimi ja henkilötunnus, yksilöitävä ja perusteltava korjausvaatimus sekä kerrottava, millä tavoin tieto pitäisi oikaista.</p>
13. Vastustusoikeus	<p>Ilmarisen lakisääteisyyteen perustuvan henkilötietojen käsittelyn osalta ei rekisteröidyllä ole oikeutta vastustaa henkilötietojen käsittelyä.</p>

	<p>Rekisteröidyllä on oikeus vastustaa häntä koskevien henkilötietojen käsittelyä, kun käsittely perustuu yleiseen tai oikeutettuun etuun, kuten suoramarkkinoinnissa. Ohjeet markkinoinnin vastustamisesta löytyvät Ilmarisen markkinointirekisterin tietosuojaselosteesta.</p>
14. Rajoitusoikeus	<p>Rekisteröity voi pyytää Ilmarista rajoittamaan henkilötietojensa käsittelyä, kun:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Rekisteröity kiistää henkilötietojen paikkansapitävyyden. Rajoitusoikeutta ei kuitenkaan ole Ilmarisen lakisääteisen toiminnan osalta, jos rajoituspyyntö on ilmeisen perusteeton. – Käsittely on todennettavasti ja perustellusti lainvastaista ja rekisteröity vastustaa henkilötietojen poistamista – Kun Ilmarinen ilmaisee, ettei enää tarvitse rajoitettavaksi pyydettyjä tietosuojaselosteessa informoituihin henkilötietoja käsittelyn tarkoituksiin, mutta rekisteröity tarvitsee niitä oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi. – Rekisteröity on vastustanut henkilötietojen käsittelyä ja odottaa todennusta, syrjäyttävätkö rekisterinpitäjän oikeudet perusteet rekisteröidyn perusteet. <p>Pyynnössä on kerrottava nimi ja henkilötunnus, yksilöitävä ja perusteltava rajoitusvaatimus.</p>
15. Säilytysajat ja oikeus tietojen poistamiseen	<p>Ilmarinen säilyttää henkilötietoja lakisääteisyyteen perustuvassa toiminnassa säilytysajat määräytyvät työeläkelainsäädännön tai muun soveltavan lainsäädännön mukaisesti.</p> <p>Muussa kuin lakisääteisessä toiminnassa Ilmarinen säilyttää henkilötietoja niin kauan kuin jokin tämän tietosuojaselosteen kohdassa 4 mainittu käsittelyn peruste on voimassa ja henkilötiedot ovat käyttötarkoituksiinsa tarpeellisia.</p> <p>Henkilötietoja poistetaan tarvittaessa myös, kun rekisteröity vastustaa oikeutettuun tai yleiseen etuun perustuvaa henkilötietojensa käsittelyä, eikä käsittelyyn ole olemassa muuta perustetta.</p>
16. Valitusoikeus valvontaviranomaisille	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan sitä koskevaa lainsäädäntöä.</p>
17. Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>Ilmarisessa tietoturva ja henkilötietojen suojaus ovat kiinteä osa tietojärjestelmien toiminnallisuutta ja tietoarkkitehtuuria. Vaatimukset tietojärjestelmien turvallisuudelle sekä tietojen käsittelyn eheydelle, luottamuksellisuudelle, saatavuudelle ja jatkuvuudelle määritellään aina etukäteen järjestelmien suunnitteluvaiheessa. Ilmarinen käsittelee kaikkia henkilötietoja tietoturvallisesti ja lainsäädännön edellyttämällä tavalla sekä kehittää ja tarkastaa tietoturvallisuutta järjestelmällisesti.</p>