

MITEN TÄSTÄ PÄÄTÖKSESTÄ VOI VALITTA

Minne valitetaan

Jos olet tyytymätön tähän päätökseen, voit 30 päivän kuluessa hakea siihen kirjallisesti muutosta työeläkeasioiden muutoksenhakulautakunnalta, joka on eläkelaitoksista ja Eläketurvakeskuksesta riippumaton muutoksenhakuelin. Osoita valitus työeläkeasioiden muutoksenhakulautakunnalle, mutta lähetä se Ilmariselle. Jos suostumme kaikkiin vaatimuksiisi, voimme itse oikaista päätöksemme.

Voit lähettää valituksesi meille suojattuna verkko-osoitteessa [ilmarinen.fi/muutoksenhaku](https://www.ilmarinen.fi/muutoksenhaku). Kirjeitse voit lähettää valituksesi osoitteeseen: Keskinäinen Eläkevakuutusyhtiö Ilmarinen, PL 1, 00018 ILMARINEN (postiosoite), Porkkalankatu 1, 00018 HELSINKI (käyntiosoite), puh. 010 284 2212.

Sähköpostiosoite valituksen toimittamista varten on muutoksenhaku@ilmarinen.fi. Tähän sähköpostiin luottamuksellisia henkilötietoja sisältävän valituksen lähettäminen tapahtuu omalla vastuullasi mahdollisen tietoturvariskin vuoksi. Ilmariselle lähetettävien liitetiedostojen tulee olla joko .doc, .docx, .docm, .html, .pdf, .rtf tai .txt –muodossa.

Miten valitus tehdään

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Ilmoita valituksessa

- että se on tarkoitettu valitukseksi työeläkeasioiden muutoksenhakulautakunnalle
- päätös, johon haet muutosta
- miltä kohdin haet päätökseen muutosta
- mitä muutoksia vaadit siihen tehtäväksi
- perusteet, joilla vaadit muutosta
- nimesi, henkilötunnuksesi, osoitteesi ja puhelinnumerosi
- edunjättäjän nimi ja henkilötunnus, jos valitus koskee perhe-eläkettä

Liitä mukaan saamasi päätös tai sen jäljennös sekä selvitykset, joihin vetoat. Lisäselvityksiä voit toimittaa myöhemminkin.

Miten valitus allekirjoitetaan

Valitus on sinun tai muun laatijan allekirjoitettava omakätisesti. Jos et itse allekirjoita sitä, mukaan on liitettävä allekirjoittamasi valtakirja. Jos valituksen on puolestasi laatinut joku muu, on laatijan nimen lisäksi ilmoitettava myös hänen ammattinsa ja osoitteensa. Sähköpostistasi lähetettyä valitusta sinun ei tarvitse allekirjoittaa. Työeläkeasioiden muutoksenhakulautakunta voi kuitenkin tarvittaessa pyytää sinua täydentämään valitusta allekirjoituksellasi.

Missä ajassa valituksen on oltava perillä

Valituksen on oltava Ilmarisessa viimeistään kolmantenakymmenentenä (30.) päivänä siitä, kun sait päätöksestä tiedon. Sinun katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä (7.) päivänä päätöksen postituspäivän jälkeen, jollei muuta ilmene.

Miten valitus toimitetaan perille

Valituksen voit toimittaa Ilmariseen henkilökohtaisesti, lähettä käyttäen tai lähettämällä se omalla vastuulla postitse, faksilla tai sähköpostilla. Lähetyksen on oltava perillä ennen edellä mainitun määräajan päättymistä.

Valituksen siirtyminen työeläkeasioiden muutoksenhakulautakunnalle

Jos emme oikaise valituksen kohteena olevaa päätöstämme vaatimuksesi mukaisesti uudella päätöksellä, toimitamme valituksen työeläkeasioiden muutoksenhakulautakunnan käsiteltäväksi. Ilmoitamme siirrosta sinulle.

Osoitteenmuutos

Ilmoita osoitteenmuutoksesta Ilmariselle ja lisäksi työeläkeasioiden muutoksenhakulautakunnalle, jos valituksesi on siirretty sinne.