

ILMARINEN

**NÄIN
HUOLEHDIT
TYÖNTEKIJÄSI
ELÄKETURVASTA
2019**

SISÄLLYS

PAREMPAA ELÄMÄÄ, OLE HYVÄ	3
TYÖNTEKIJÄLLE TYEL-VAKUUTUS	4
Milloin?	4
Kenelle?	4
TyEL- vai YEL-vakuutus?	6
Huolehdi muustakin sosiaaliturvasta	6
Kun olet tilapäinen työnantaja	6
Tilapäisen työnantajan palvelut palkanlaskentaan	7
NÄIN TYEL-MAKSUNNE MUODOSTUU	8
Kaksi maksajaa	8
Työntekijän osuus	8
Maksuaika vaikuttaa	8
Asiakashyvitys alentaa maksua	9
Suurtyönantajana kuulutte maksuluokkaan	9
TOIMI NÄIN	10
Ilmoita palkat	10
TyEL-palkkaa vai ei?	10
Jos maksu viivästyy	13
Ota käyttöösi sähköinen lasku	13
Vähennä maksu verotuksessa	14
ENTÄ JOS?	14
Palkkaat uuden työntekijän	14
Palkkaat eläkeläisen	14
Palkkaat ulkomaalaisen	14
Olet kotitaloustyönantaja	14
Olet tilapäinen työnantaja	15
Edustat osuuskuntaa	15
Yhteystietosi muuttuvat	15
Tilitoimisto huolehtii TyEL-vakuutuksestasi	15
Työntekijäsi työkyky heikkenee	15
Työntekijäsi jää eläkkeelle	15
Sinulla ei ole enää työntekijöitä	15
MIKSI TYEL-VAKUUTUS?	16
Työeläke kasvaa työstä	16
Turvaa neljään elämäntilanteeseen	16
Takaisin työelämään ammatillisen kuntoutuksen avulla	16
Kohti parempaa työelämää	17
SOSIAALIVAKUUTUSMAKSUT JA AVAINLUVUT 2019	17

PAREMPAA ELÄMÄÄ, OLE HYVÄ

Onneksi olkoon! Olet tekemässä suurta päätöstä. Harkitset ensimmäisen työntekijäsi palkkaamista. Tai sinulla on jo työntekijöitä ja mietit, mistä ottaisit työntekijän eläkevakuutuksen eli TyEL-vakuutuksen.

Tai sitä, onko sillä väliä, mistä sen ottaa. Kyllä sillä on.

Kun valitset eläkeyhtiön, valitset samalla kumppanin. Hyvä kumppani on sellainen, jonka kanssa sinun on helppo asioida. Joka vastaa ennen kuin ehdit kysymään. Jonka kanssa keskustelu on tolkkullista ja tasaverstaista. Sellainen, joka ei piiloudu pykälien taakse vaan puhuu sinun kieltäsi.

Sellainen on Ilmarinen.

KIEMURAT SELVIKSI ESITTEELLÄ

Tämä esite kertoo sinulle TyEL-vakuutuksesta kaiken, mitä tarvitset. Olit sitten yritystyönantaja tai kotitaloustyönantaja. Oli palveluksessasi yksi tai useampi työntekijä, tilapäisesti tai jatkuvasti.

Esitteestä selviää, mitä pitää tehdä. Ja miten teet sen helposti.

KETTERÄSTI SINUN

Meillä on vakuutettuja 616 000 ja eläkettä maksamme 470 000 eläkkeensaajalle. 68 000 työnantajaa ja yli 70 000 yrittäjää on uskonut vakuutuksensa hoitoomme. Yhteensä vastaamme yli 1,1 miljoonan henkilön eläketurvasta.

Meiltä saat kaiken, mitä eläkeyhtiöltä toivot. Työntekijän eläkevakuutuksen ja yrittäjän eläkevakuutuksen eli TyELin ja YELin. Tukea omaan ja työntekijöitteesi hyvinvointiin. Kuntoutusta. Eläkkeen. Ilman eläkeslangia ja jäykistelyä. Selvästi, mutkattomasti ja hyväntuulisesti. Jotta sinä ja työntekijäsi voitte hyvin.

TULOREKISTERI MUUTTA PALKKAILMOITTAMISTA 1.1.2019 ALKAEN

Tulorekisteri on kansallinen sähköinen tietokanta palkka, eläke- ja etuustiedoille, joka otettiin käyttöön 1.1.2019. Tulorekisteri muuttaa palkkailmoittamista. Tee kaikki **palkkailmoitukset 1.1.2019 alkaen** maksetuista palkoista reaaliaikaisesti ja maksukohtaisesti tulorekisteriin. Tämä koskee kaikkia palkanmaksajia: yrityksiä, yhdistyksiä, kotitalouksia, sijaismaksajia ja yrittäjien itselleen maksamia palkkoja. Tulorekisteri korvaa Ilmariseen, Verohallintoon, Kelaan ja Työllisyysrahastoon tehtävät palkkailmoitukset. TyEL-maksut maksat edelleen Ilmariseen.

LUKUILOA!

ILMARINEN

PALVELUKSESSASI!

Kun haluat keskustella TyEL- tai YEL-vakuutuksestasi, soita meille. Tai pistäydy verkkosivuillamme. Ilmarisen tavoitat numerosta 010 195 000.

TYÖNTEKIJÄLLE TYEL-VAKUUTUS

Työntekijäsi eläketurva on sinun vastuullasi. Sen järjestät, kun otat työntekijän eläkevakuutuksen eli TyEL-vakuutuksen.

Ota vakuutus riippumatta siitä, oletko yritystyönantaja vai kotitaloustyönantaja.

Eläketurvasta huolehtiminen tulee kontollesi, kun työntekijänne on 17–67-vuotias ja kun hänen palkkansa ylittävät tietyn summan. Vuonna 2019 TyEL-palkkaraja on 59,36 euroa kuukaudessa. Tulorekisteriin sinun tulee kuitenkin ilmoittaa kaiken suuruisen palkat, olivat ne sitten alle tai yli TyEL-ajan.

Jos sinulla on palveluksessa jatkuvasti työntekijä tai työntekijöillesi maksamat palkat ovat puolen vuoden aikana vähintään 8 502,00 euroa vuonna 2019, olet sopimustyönantaja. Se tarkoittaa, että sinun tulee tehdä TyEL-vakuutushakemus. Muussa tapauksessa voit vakuuttaa työntekijäsi tilapäisenä työnantajana.

Järjestät eläketurvan lisäksi yleensä työntekijäsi muunkin sosiaaliturvan. Sen järjestät, kun otat työtaturma- ja ammattitautivakuutuksen, työttömyysvakuutuksen ja ryhmähenkivakuutuksen ja lisäksi maksat verottajalle työnantajan sosiaaliturvamaksun eli sairausvakuutusmaksun.

Jos olet työnantajana tilapäinen, et tarvitse erillistä TyEL-vakuutusta. Riittää, että vain ilmoitat tarvittavat palkka- ja työsuhdetiedot ja maksat TyEL-maksun. Sen kaiken teet helposti esimerkiksi PikaPalkka®.fi- tai SuoraTyö.fi-palvelussa, josta ilmoitus maksetuista palkoista lähtee automaattisesti tulorekisteriin.

MILLOIN?

Ota TyEL-vakuutus, kun

1. työntekijäsi on 17–67-vuotias.
2. maksat työntekijällesi palkkaa vähintään 59,36 euroa kuukaudessa.
3. työllistät yhden tai useamman työntekijän yrityksessäsi, kotonasi, mökilläsi, pihassasi tai metsässäsi.

Vakuuttamisvelvollisuus alkaa työntekijäsi 17-vuotispäivää seuraavan kuukauden alusta. Ja päättyy sen kuukauden lopussa, jonka aikana hän täyttää 68 vuotta.

Hyvissä ajoin ennen ensimmäistä palkanmaksua

Ota TyEL-vakuutus hyvissä ajoin. Sitten se on hoidettu.

Ota se heti kun tiedät työntekijäsi

1. nimen
2. henkilötunnuksen
3. kuukausipalkan.

Ota vakuutus joka tapauksessa viimeistään edellisenä päivänä ennen kuin teet palkkatietoilmoituksen tulorekisteriin.

Jos unohdat ottaa vakuutuksen tai otat sen niin myöhään, että Eläketurvakeskus kehottaa sinua ottamaan sen, maksat tavallisen TyEL-vakuutusmaksun lisäksi lisämaksun.

Jos et ota vakuutusta vielä silloinkaan, Eläketurvakeskus ottaa sen sinulle Ilmarisesta tai jostain toisesta työeläkevakuutusyhtiöstä. Silloin lisämaksusi on vielä suurempi.

Lisämaksua maksat työsuhteen alkamispäivästä siihen päivään saakka, jolloin otit vakuutuksen.

Vuodesta 2020 alkaen vakuutuksen ottamatta jättämisestä aiheutuvan lisämaksun määräämisestä vastaa Valtiokonttori.

Yksi vakuutus työnantajaa kohti

Yleensä yksi TyEL-vakuutus riittää. Paitsi jos olet sekä yritystyönantaja että kotitaloustyönantaja. Ota silloin kaksi vakuutusta: yksi yrityksesi työntekijöille ja toinen niille, jotka työskentelevät kotonasi, mökilläsi, pihassasi tai metsässäsi.

Ennen kuin otat vakuutuksen

Päätä muutama asia ennen kuin otat TyEL-vakuutuksen, niin vakuutushakemuksen täyttäminen sujuu nopeasti.

Mieti, kenelle tai keille toimitamme verkkotunnukset vakuutuksesta huolehtimista varten. Ja kuka toimii TyEL-yhteyshenkilönä, johon voimme tarvittaessa ottaa yhteyttä.

> **Ilmoita ansiot:** s. 10

KENELLE?

Huolehdi työntekijäsi eläketurvasta aina, kun olet vakuuttamisvelvollinen. Silloinkin, kun työntekijäsi on tilapäinen, eläkeläinen tai ulkomaalainen.

Kun palkkaat tilapäisen työntekijän

Järjestä eläketurva myös silloin, kun työntekijä on palveluksessa vain tilapäisesti: kesän tai talven tai vaikka vain muutaman päivän.

Kun palkkaat eläkeläisen

Voit ottaa palvelukseesi myös eläkeläisen. Huolehdi hänenkin eläketurvastaan, oli hän millä eläkkeellä tahansa: vanhuus-, osittaisella vanhuus-, osa-aika-, työkyvyttömyys-, työura- tai perhe-eläkkeellä.

Kun palkkaat eläkeläisen, ota hänelle TyEL-vakuutus. Paitsi jos hän on täyttänyt 68 vuotta. Sen jälkeen et voi enää vakuuttaa häntä.

Jos työntekijäsi on vanhuuseläkkeellä, hänen palkkansa ei pienennä hänen eläkettään, vaan päinvastoin kasvattaa sitä: hänelle kertyy uutta eläkettä 1,5 prosenttia vuotuisista palkoista. Kunnes hän täyttää sen 68 vuotta.

Tämän uuden eläkkeen hän saa aikaisintaan 68-vuotiaana, vaikka työsuhde päättyisi aiemmin.

Kun palkkaat ulkomaalaisen

Eläketurva on vastuullasi myös silloin kun palkkaat ulkomaalaisen työntekijän Suomeen. Vakuuta hänet silloin TyEL-vakuutuksella kuten suomalaisetkin työntekijäsi.

Paitsi jos työntekijäsi on lähetetty työntekijä. Sellainen, joka saapuu EU- tai ETA-maasta tai Sveitsistä taikka ns. sosiaaliturvasopimusmaasta. Silloin hänen eläketurvansa järjestämisestä vastaa hänet lähettänyt työnantaja. Sen osoituksena työntekijälläsi on lähetetyn työntekijän todistus.

>> **Esimerkki:** Palkkaat virolaisen rakennusmiehen

Märt asuu Virossa. Hän tulee maanantaiaamuisin laivalla rakennustyömaalle ja lähtee perjantai-iltaisin takaisin kotiinsa. Hän on työsuhteessa vain sinun yritykseesi.

Ota hänelle silloin TyEL-vakuutus. Huolehdi myös hänen muusta sosiaaliturvastaan eli ota hänelle työtapa- turma- ja ammattitautivakuutus, työttömyysvakuutus ja ryhmähenkivakuutus. Maksa lisäksi työnantajan sosiaaliturvamaksu eli sairausvakuutusmaksu.

Mutta jos Märt tulee työmaalle virolaisen vuokra- usyrityksen palkkaamana, vuokrausyritys vakuuttaa hänet. Joko Suomessa tai Virossa, jos se on hakenut hänelle Virossa lähetetyn työntekijän todistuksen eli A1-todistuksen.

- > **Ulkomaantyon vakuuttaminen:** Eläketurvakeskuksen esite Ulkomaalaisen työntekijän vakuuttaminen ja etk.fi
- > **Ulkomailla työskentely:** ilmarinen.fi > Työnantaja > Miten toimin näissä tilanteissa?

Palkkaatko työntekijän vai yrittäjän?

Ota TyEL-vakuutus vain, kun palkkaamasi henkilö on työsuhteessa sinuun. Eli sinun työntekijäsi. Tiedät, että näin on, kun

1. henkilö tekee sinulle työtä suullisesti tai kirjallisesti tehdyn työsopimuksen perusteella.
2. sinä johdat ja valvot työtä, jonka hän tekee sinun määräämissäsi tiloissa.
3. sinä maksat hänen työstään palkan, vuosiloma- korvauksen ja muut työstä aiheutuvat sivukulut.

Sinun ei tarvitse tehdä eläketurvan eteen mitään myöskään silloin, kun ostat palveluksia yrittäjältä, sillä yrittäjä vakuuttaa itsensä YEL-vakuutuksella. Tiedät, että näin on, kun

1. henkilö kantaa taloudellisen riskin.
2. henkilö tekee yleensä työt omaan lukuunsa, mutta hän voi myös käyttää apulaista tai sijaista.
3. henkilö päättää, miten organisoii ja tekee työt ja saa itse määritellä työaikansa.

4. henkilö tekee töitä usealle toimeksiantajalle.
5. henkilöllä on omat työvälineet ja raaka-aineet.
6. henkilö on ilmoittautunut verottajan ennakkopereintärekisteriin ja rekisteröitynyt arvonlisäverovelvolliseksi.

On joukko töitä, joiden tekijät voivat olla työsuhteessa sinuun tai johonkin toiseen työnantajaan. Yhtä hyvin he voivat myös toimia yrittäjinä. Tällaisia töitä tekevät mm.

- luennoitsija
- bloggari
- toimittaja
- tilintarkastaja
- asianajaja
- muusikko.

Vakuuta myös osuuskunnan jäsenet

Osuuskunnan jäsenet rinnastetaan eläkeasioissa yleensä yrityksen työntekijöihin. Kun olet vakuuttamisvelvollinen, ota osuuskuntasi jäsenille TyEL-vakuutus. Osuuskunnan jäsen ei yleensä ole vastuussa osuuskunnan velvoitteista. Osuuskunnan säännöissä voidaan kuitenkin määrätä jäsenen lisämaksuvelvollisuudesta osuuskunnan velkojia kohtaan. Maksuvelvollisuus voi olla rajaton tai rajoitettu.

YEL:in mukaan osuuskunnan jäsen vakuutetaan, jos hänet on määrätty rajattomaan vastuuseen ja jos hän työskentelee osuuskunnassa tai muussa yhteisössä johtavassa asemassa ja hänellä on osuuskunnassa tai muussa yhteisössä yli 30 (mutta enintään 50) prosentin määräämisvalta. Ks. lisätietoja s. 15 Edustat osuuskuntaa.

Luottamushenkilön vakuuttaminen

Joskus sinun täytyy ottaa TyEL-vakuutus myös luottamushenkilölle. Joskus voit valita, vakuutatko hänet vai ei.

Asian ratkaisee se, onko hän yritykseesi työsuhteessa vai ei. Jos on, ota TyEL-vakuutus, ja lisää luottamustöiden palkat hänen muuhun palkkaansa.

Jos hän ei ole työsuhteessa yritykseesi, ota vapaaehtoinen TyEL-vakuutus, jos haluat – kun hänen palkkansa ylittävät TyEL-rajat eli ovat vähintään 59,36 euroa kuukaudessa.

Luottamushenkilö on esimerkiksi

- yrityksesi hallituksen jäsen
- ei-ammattimainen tilintarkastaja.

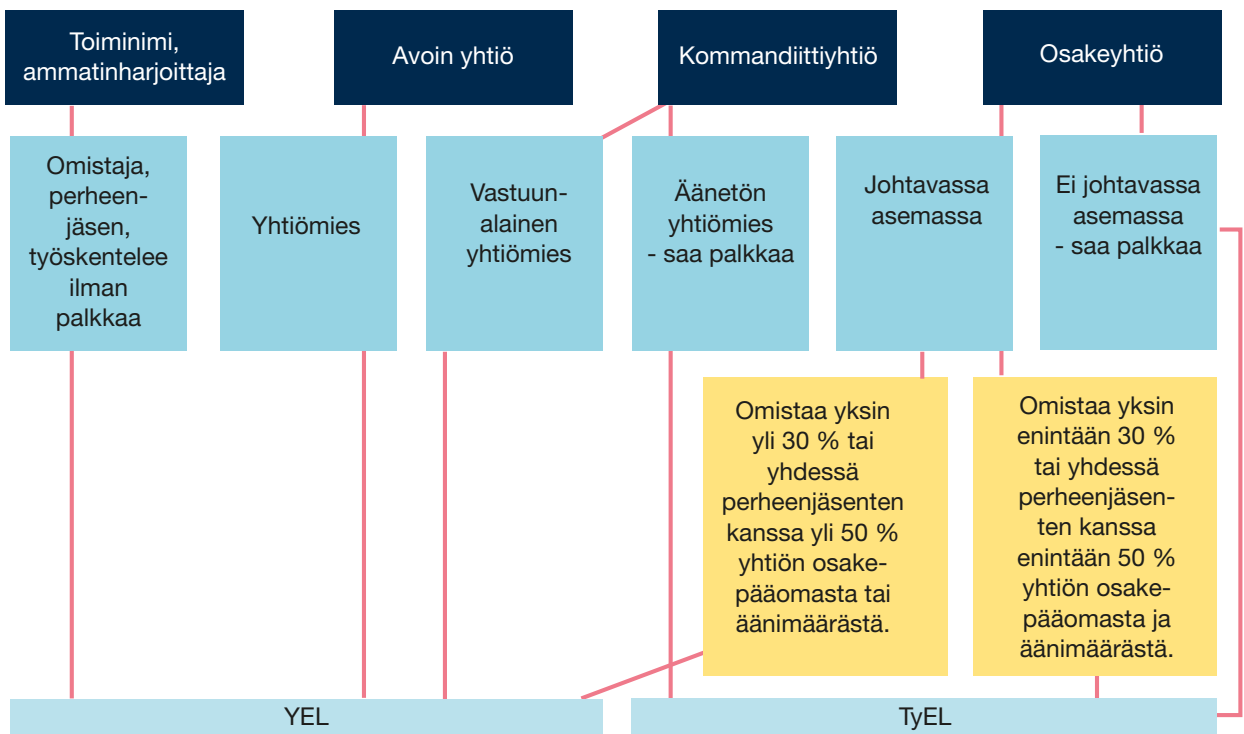
VERKOSTA, SOITTAMALLA TAI YHTEISTYÖKUMPPANEILTAMME

TyEL-vakuutuksen saat helposti verkkosivuiltamme ilmarinen.fi. Tai soittamalla vakuutusmyyntiin 010 284 2385. Voit myös hankkia vakuutuksen kumppaniemme kautta. Ilmarisella on koko Suomen kattava kumppaniverkosto, jolla on toimistoja ympäri Suomen. Ajantasaiset yhteystiedot kumppaneillemme löydät verkkopalvelustamme ilmarinen.fi.

Toimi samalla tavalla myös silloin, kun haluat vaihtaa nykyisen eläkeyhtiösi Ilmariseen. Voit vaihtaa yhtiötä, kun vakuutuksesi on ollut muualla vähintään vuoden. Sinun tarvitsee vain täyttää siirtohakemus verkossa tai ottaa yhteyttä meihin tai kumppaneihimme – me teemme kaiken puolestasi. Tervetuloa!

TYEL- VAI YEL-VAKUUTUS?

Yrityksesi yritysmuoto vaikuttaa siihen, onko palkkaamasi henkilön eläketurva sinun vastuullasi vai hänen vastuullaan. Alla olevasta kuvioista näet, miten toimia.



HUOLEHDI MUUSTAKIN SOSIAALITURVASTA

Työnantajana huolehdi myös työntekijöidesi muusta sosiaaliturvasta. Sen järjestät, kun ilmoitat tiedot maksamistasi palkoista tulorekisteriin viimeistään viiden päivän kuluessa palkanmaksusta ja maksat TyEL-maksut ja muut sosiaalivakuutusmaksut ajallaan.

Kolme vakuutusta

Muun sosiaaliturvan järjestäminen tulee vastuullasi, kun maksat palkkoja kalenterivuoden aikana yli 1 300 euroa. Ota silloin kolme vakuutusta: työtaturma- ja ammattitautivakuutus, työttömyysvakuutus ja ryhmähenkivakuutus.

Työtaturma- ja ammattitautivakuutuksen saat vahinkovakuutusyhtiöstä. Ajantasaiset yhteystiedot kumppaneillemme löydät verkkopalvelustamme ilmarinen.fi. Ryhmähenkivakuutusta sinun ei tarvitse ottaa erikseen, vaan saat sen samalla kun otat työtaturma- ja ammattitautivakuutuksen. Työttömyysvakuutuksen saat vain yhdestä paikasta, 1.1.2019 alkaen Työllisyysrahastosta (entinen Työttömyysvakuutusrahasto TVR).

Sairausvakuutusmaksu

Työnantajana sinun pitää maksaa ja ilmoittaa työnantajan sairausvakuutusmaksu oma-aloitteisesti. Ilmoita tieto

tulorekisteriin kuukausittain työnantajan erillisilmoituksella. Maksun maksat verottajalle ennakonpidätyksen yhteydessä.

On olemassa toinenkin sairausvakuutusmaksu: työntekijän sairausvakuutusmaksu. Se sisältyy työntekijän ennakonpidätysprosenttiin, joten sinun ei tarvitse huolehtia siitä.

> **Sosiaalivakuutusmaksut ja avainluvut 2019:** s. 17

> **Sairausvakuutusmaksu:** vero.fi

> **Työttömyysvakuutus:** tvr.fi

> **Työtaturma- ja ammattitautivakuutus:** vahinkovakuutusyhtiöt

KUN OLET TILAPÄINEN TYÖNANTAJA

Joskus palveluksessasi on työntekijöitä vain tilapäisesti. Silloin olet tilapäinen työnantaja. Tiedät, että näin on, kun seuraavat väittämät ovat kohdallasi totta:

1. Palkkaat tilapäisesti yritykseesi, kotiisi, mökillesi, pihaasi tai metsääsi yhden tai useamman työntekijän, esim. myyjän, rakennusmiehen, siivoijan, maalarin, lastenhoitajan, remontoijan tai kiinteistöhuoltajan.
2. Palveluksessasi ei ole yhtä tai useampaa työntekijää jatkuvasti, esim. myyjää kuukaudesta

toiseen tai myyjää tässä kuussa, siivoojaa ensi kuussa ja remontoijaa seuraavassa.

3. Maksat palkkoja yhteensä tietyn summan, vuonna 2019 alle 8 502 euroa puoleessa vuodessa.

Tilitä koko maksu meille

Tilapäisenä työnantajana et tarvitse TyEL-vakuutusta, vaan riittää, että vain ilmoitat palkkatiedot tulorekisteriin ja maksat TyEL-maksun. Siitä et saa asiakashyvitystä etkä muita alennuksia, vaan maksat aina TyEL-perusmaksun.

TyEL-perusmaksu on 25,2 prosenttia vuonna 2019.

Siitä työntekijä maksaa osan.

Peri työntekijän maksuosuus hänen palkastaan ja tilitä koko maksu meille.

Maksa myös työnantajan sairausvakuutusmaksu. Sen maksat verottajalle ennakonpidätyksen yhteydessä.

Ilmoita palkat tulorekisteriin

Jos olet kotitaloustyönantaja etkä itse kuulu työnantajarekisteriin, tee näin:

1. Ilmoita palkkatiedot työntekijäkohtaisesti maksetuista palkoista ja luontoiseduista tulorekisteriin sähköisesti kuukausittain viimeistään maksukuukautta seuraavan kalenterikuukauden 5. päivänä.
2. Lisäksi sinun tulee antaa työnantajakohtainen erillisilmoitus sähköisesti viimeistään palkanmaksua seuraavan kalenterikuukauden 5. päivänä.

TILAPÄISEN TYÖNANTAJAN PALVELUT PALKKANLASKENTAAN

Jos olet tilapäinen työnantaja, suosittelimme palkanlaskentaan Ilmarisen verkkopalvelusta löytyvää PikaPalkka®-palvelua tai palkka.fi:tä tai SuoraTyö.fi:tä. Näitä palveluja käyttäessäsi palkkailmoitus tulorekisteriin hoituu automaattisesti ja ajallaan. Samalla kun ilmoitat palkat, maksat myös eläkevakuutusmaksut.

PikaPalkka®

Palvelu soveltuu tilapäisesti työllistävälle yrityksille, kotitalouksille ja tilitoimistoille.

PikaPalkka® on valmis palvelukokonaisuus, joka on tarkoitettu tilapäiseen palkkailmoittamiseen ja maksami-

seen. Palvelu helpottaa käyttäjää työnantajavelvoitteiden hoitamisessa ja automatisoi prosessin työvaiheita lähettämällä kaikki tarvittavat ilmoitukset suoraan tulorekisteriin ja vähentämällä automaattisesti esimerkiksi ennakonpidätyksen, TyEL-maksun Ilmariseen ja työttömyysvakuutusmaksun työntekijän palkasta. Palvelun käyttö on Ilmarisen asiakkaille maksuton.

Palvelun tuottaa SuoraTyö Oy.

Palkka.fi

Palvelu soveltuu erityisesti pienille yrityksille ja yrittäjille, seuroille sekä yhdistyksille.

Palkka.fi on maksuton palvelu palkanlaskentaan.

Palvelu lähettää kaikki tarvittavat ilmoitukset suoraan tulorekisteriin ja vähentää automaattisesti esimerkiksi ennakonpidätyksen, TyEL-maksun ja työttömyysvakuutusmaksun työntekijän palkasta. Palvelun käyttö edellyttää, että tallennat tarvittavat tiedot itsestäsi työnantajana sekä työntekijöistäsi ennen palkanlaskennan aloittamista.

Palvelun tuottaja on Verohallinto.

SuoraTyö.fi

Palvelu soveltuu yrityksille, jotka työllistävät sekä vakituisesti että tilapäisesti. Esimerkkejä tällaisista yrityksistä ovat esimerkiksi keikkatyötä käyttävät toimialat sekä kotitaloudet ja tilitoimistot.

SuoraTyö.fi on valmis, maksullinen palvelukokonaisuus, joka helpottaa käyttäjää työnantajavelvoitteiden hoitamisessa ja automatisoi prosessin työvaiheita. Työsuhteisiin sekä palkanmaksuun liittyvät lakisääteiset työnantajavelvoitteet voidaan hoitaa vaivattomasti, kun palvelu lähettää kaikki tarvittavat ilmoitukset suoraan tulorekisteriin ja vähentää automaattisesti esimerkiksi ennakonpidätyksen, TyEL-maksun ja työttömyysvakuutusmaksun työntekijän palkasta.

Palvelun tuottaa SuoraTyö Oy.

>> **Esimerkki:** Ensin myyjä, sitten remontoija

Palkkaat kauppaasi myyjän kesä-, heinä- ja elokuuksi. Marraskuiksi palkkaat remontoijan uudistamaan varastosi. Jos heille maksamasi palkat jäävät yhteensä alle 8 502 euron, olet tilapäinen työnantaja. Jos maksat palkkoja enemmän, ota TyEL-vakuutus.

NÄIN TYEL-MAKSUNNE MUODOSTUU

TyEL-maksu on tietty prosentti palkoista. Niistä palkoista, joita kuukauden aikana – eli toteutuneesta palkkasummasta. Ilmarinen saa maksunlaskennassa tarvittavat tiedot tulorekisteristä 1.1.2019 alkaen. TyEL-maksu erään-tyy maksettavaksi palkanmaksua seuraavan kuukauden viimeinen päivä. Voit muuttaa eräpäivää kirjautumalla verkkopalveluun.

Maksu vaihtelee sen mukaan, minkä kokoinen työnantajana olette. Ja sen, kuinka paljon saatte maksuista alennusta. Maksua pienentävät erilaiset alennukset.

TYEL-MAKSU, % PALKKASUMMASTA

	2019	2018
Tilapäisen työnantajan TyEL-maksu	25,20	25,30
Sopimustyönantajan TyEL-maksu*	25,20	25,30

*Jos työnantajan palkkasumma on yli 2,08 milj. euroa, työnantajan TyEL-maksuun vaikuttaa myös se, kuinka työkykyisiä työntekijät ovat. Maksunne on sitä pienempi, mitä vähemmän työntekijöillenne on myönnetty työkyvyttömyys- ja osatyökyvyttömyyseläkkeitä.

Lue lisää Suuryönantajan TyEL-maksut 2019 -esitteestä.

Työnantajana ette maksa TyEL-maksua kokonaan itse, vaan työntekijänne maksaa siitä aina osan.

Sosiaali- ja terveysministeriö vahvistaa keskimääräisen TyEL-maksun vuosittain (24,4 prosenttia vuonna 2019). Keskimääräisessä maksussa on huomioitu mm. asiakashyvitys. Tämä lasketaan asiakaskohtaisesti ja se huomioidaan TyEL-maksuissa erikseen.

KAKSI MAKSAJAA

TyEL-maksulla on aina kaksi maksajaa, työnantaja ja työntekijä. Te molemmat maksatte TyEL-maksua kaikista niistä palkoista, joista eläkettäkin karttuu.

Työnantajana maksatte TyEL-maksusta suurimman osan. Loput maksaa työntekijä. Sen vuoksi työnantajan lopullinen maksuosuus on vuonna 2019 keskimäärin 17,35 prosenttia.

TYEL-MAKSU JA SEN JAKAUTUMINEN TYÖNANTAJAN JA TYÖNTEKIJÄN KESKEN, % PALKKASUMMASTA

	2019	2018
TyEL-maksu keskimäärin	24,40	24,40
Työntekijän osuus keskimäärin	-7,05	-6,65
Työnantajan osuus keskimäärin	17,35	17,75

TYÖNTEKIJÄN OSUUS

Työntekijän maksuosuus on viime vuosina ollut saman suuruinen kaikilla ikäluokilla. Kuitenkin siirtymäaikana vuoden 2025 loppuun saakka työntekijän maksuosuus on ikävälillä 53–62-vuotta suurempi kuin muilla. Tämä johtuu siitä, että siirtymäaikana työntekijälle karttuu eläkettäkin enemmän. Suurempaa maksuprosenttia käytetään 53 vuoden täyttämistä seuraavan kuukauden alusta sen kuukauden loppuun, jona työntekijä täyttää 63 vuotta.

TYÖNTEKIJÄN MAKSUOSUUS, % PALKASTA

	2019	2018
17–52-vuotias työntekijä	6,75	6,35
53–62-vuotias työntekijä	8,25	7,85
63–67-vuotias työntekijä	6,75	6,35

Peri palkasta, tilitä meille

Työnantajan edustajana sinä perit työntekijän osuuden hänen palkastaan ja maksat koko TyEL-maksun meille. Ilmarinen lähettää laskun kuukausittain. Jos kuitenkin käytät palkka.fi:tä, maksu muodostuu sen jälkeen, kun tiedot on lähetetty tulorekisteriin.

Jos unohdat pidättää työntekijän osuuden, korjaa asia yhden tai kahden seuraavan palkanmaksun yhteydessä.

Toimi samoin, jos pidätät vahingossa väärän prosentin mukaisen summan tai jos pidätät summan palkoista, joista sitä ei kuulu pidättää.

Jos työntekijäsi palkka koostuu pelkästä luontoi- sedusta, pidätä työntekijän maksuosuus palkanmaksua seuraavien 12 kuukauden aikana.

Jos sinun tarvitsee tehdä korjauksia palkkatietoilmoituksiin, tee se tulorekisteriin. Tieto välittyy tulorekisteristä meille ja me huomioimme sen automaattisesti seuraavassa mahdollisessa TyEL-laskussa. Lisätietoa saat osoitteesta tulorekisteri.fi.

> **TyEL-ansiota vai ei?:** s. 10

MAKSUAIKA VAIKUTTAA

Maksamisessa on kaksi vaihtoehtoa 1.1.2019 alkaen. Lähtökohtaisesti TyEL-maksu erään-tyy maksettavaksi palkanmaksua seuraavan kuukauden viimeisenä päivänä. Tämä on edullisin ja automaattinen vaihtoehto.

Jos kuitenkin tarvitset maksamiseen lisää aikaa, voi las- kun eräpäivän siirtää enintään kuukautta myöhemmäksi. Tällöin maksuun lisätään vakuutusmaksukorko.

Tutustu maksuvaihtoehtoihin kirjautumalla verkkopalveluumme ilmarinen.fi. Verkkopalvelussa voit vaihtaa tulevien laskujen eräpäivää kuukautta myöhemmäksi. Verkkopalvelumme TyEL-laskurilla voit laskea, miten eräpäivän siirto vaikuttaa vakuutusmaksuun.

1.1.2019 alkaen laskemme maksullenne korkoa, jos laskun eräpäivä on myöhemmin kuin palkanmaksukuukautta seuraavan kuun lopussa. Korkona käytetään vakuutusmaksukorkoa. Korko lasketaan palkanmaksukuukautta seuraavan toisen kuukauden alusta TyEL-maksunne eräpäivään.

Koron määrä tarkistetaan puolivuositain 12 kuukauden markkinakoron perusteella. Korko on kuitenkin aina vähintään 2 prosenttia.

KOROT, % MAKSUISTA

		2019	2018
Vakuutusmaksukorko	1.1.–30.6.	2,00	2,00
	1.7.–31.12.		2,00

ASIAKASHYVITYS ALENTAA MAKSUA

Asiakashyvytys on alennus, jonka saatte, oli kokonne työnantajana mikä tahansa.

Asiakashyvytys perustuu Ilmarisen vakavaraisuuteen, toiminnan tehokkuuteen ja sijoitustoimintaan.

Vuoden 2019 TyEL-maksuja asiakashyvytys pienentää keskimäärin 0,6 prosenttia palkoista.

Asiakassuhteen pituus ja palkkasumma ratkaisevat

Asiakashyvytysperusteet muuttuivat vuoden 2019 alussa. Asiakashyvytyksissä siirryttiin työeläkeyhtiökohtaisiin laskuperusteisiin, jotka vaikuttavat vuonna 2019 maksettaviin asiakashyvytyksiin.

Asiakashyvytyksenne määrän ratkaisevat kaksi asiaa: asiakassuhteenne pituus sekä yrityksen palkkasummahistoria.

Ilmarisen uusi asiakashyvytysmalli perustuu entistä voimakkaammin asiakkaan palkkasummaan. Hyvityspe-
rusteet huomioivat aikaisempaa tasapuolisemmin sekä vanhat että uudemmat asiakkaat. Yrityksesi asiakashyvytyksen näet kirjautumalla verkkopalveluun.

Hyvitykset vuodelta 2019 maksetaan kerralla ja ne alentavat pääsääntöisesti yhden kuukauden TyEL-maksua. Asiakashyvytys lasketaan keväällä ja se huomioidaan laskennan jälkeen TyEL-laskussa.

ASIAKASHYVITYKSET MAKSETAAN KERTASUORITUKSENA



SUURTYÖNANTAJANA KUULUTTE MAKSULUOKKAAN

Kun yrityksenne palkkasumma kasvaa yli 2,08 miljoonaa euroon, olette suurtyönantaja. Raja tarkentuu vuosittain. Vuonna 2019 yritys on suurtyönantaja, jos sen palkkasumma oli vuonna 2017 yli 2 083 500 euroa.

Työntekijöittenne työkyky vaikuttaa maksuluokkaan

Suurtyönantaja kuuluu aina johonkin maksuluokkaan. Maksuluokka vaikuttaa työkyvyttömyysmaksun suuruuteen. Maksuluokkanne on sitä suurempi, mitä enemmän työntekijöillenne on myönnetty työkyvyttömyyseläkkeitä tai osatyökyvyttömyyseläkkeitä.

Maksuluokkia on 11. Maksuluokka 4 on perusluokka, jossa työkyvyttömyysriski vastaa keskimääräistä tasoa.

Keskimääräinen työkyvyttömyysmaksu perusluokassa 4 on 0,9 prosenttia palkkasummasta. Jos kuulutte pienempään maksuluokkaan, maksatte työkyvyttömyysmaksua vähemmän, ja jos kuulutte suurempaan luokkaan, maksatte enemmän.

Maksuluokka saattaa vaihdella

Laskemme maksuluokkanne kerran vuodessa. Siksi maksuluokka saattaa vaihdella vuosittain.

Maksuluokka voi vaihtua myös, jos siirrätte TyEL-vakuutuksenne Ilmariseen kokonaan tai osittain. Entisen eläkeyhtiönne maksuluokka ja siihen vaikuttavat tiedot siirtyvät meille vakuutuksenne mukana.

> **Suuryrityksen TyEL-maksu:** Ilmarisen esite Suurtyönantajan TyEL-maksu 2019

TOIMI NÄIN

Kun olet ottanut TyEL-vakuutuksen, sinun tarvitsee tehdä vain kaksi asiaa:

1. Ilmoita työntekijäsi palkat tulorekisteriin.
2. Maksa TyEL-vakuutusmaksu.

Kaikki ilmoitukset tulorekisteriin teet helposti verkossa.

Ilmoittamisen eri vaihtoehtoista, kanavista ja määräajoista löydät kattavasti tietoa osoitteesta tulorekisteri.fi.

Kirjautumalla Ilmarisen verkkopalveluun ilmarinen.fi näet TyEL-laskut ja maksat maksut nopeasti ja turvallisesti. Voit pyytää maksuaikaa erääntyvälle laskulle.

Verkkopalvelussamme voit muuttaa tulevien laskujen eräpäivää ja näet, tulorekisteriin tekemästäsi palkkailmoitukset ja niistä muodostuvat TyEL-maksut.

Jos käytät palkka.fi-palvelua, maksu muodostuu aina palkanmaksua seuraavan kuukauden viimeiselle päivälle.

Ja ihan lopuksi vähennä TyEL-maksut verotuksessa.

ILMOITA PALKAT

TYEL-PALKKAA VAI EI?

Taulukosta näet, mikä on TyEL-palkkaa ja mikä ei.

Palkka	TyEL-palkka	
	Kyllä	Ei
Aika- tai suoritepalkka	x	
Arkipyhäkorvaus	x	
Bonus	x	
Henkilökuntaetuudet, kun niitä ei saada vastikkeena työstä		x
Henkilöstörahastoon tehdyt suoritukset		x
Hälytysluonteisesta työstä maksettava korotus	x	
Ikälisä	x	
Iltilisä	x	
Irtisanomisajan palkka <ul style="list-style-type: none">• sopimuksen mukaiselta irtisanomisajalta ja kertyneestä vuosilomakorvauksesta enintään 6 kuukaudelta riippumatta siitä, onko työntekijä töissä vai ei• korvaus irtisanomisesta lomautuksen aikana (ei liity työntekovelvollisuutta)• korvaus laittomasta irtisanomisesta• erilaiset irtisanomisajan ylittävät tuki- järjestelyt työsuhteen päättymisen yhteydessä (kuten ns. kultainen kädenpuristus)	x	x x x
Konkurssissa valvotut ennen konkurssia erääntyneet palkkasaatavat	x	
Korvaus työsuhdekeksinnöstä		x
Kustannusten korvaukset <ul style="list-style-type: none">• työehtosopimukseen perustuvat päivärahat ja kulukorvaukset, siltä osin kun niiden määrä on enintään verohallituksen verovapaiden kustannusten korvaamista koskevan päätöksen mukainen• ylitteen osalta	x	x
Käteinen voittopalkkio <ul style="list-style-type: none">• kun se korvaa henkilöstörahastomenettelyn		x
Käyttökorvaus		x
Lahjarahat ja -kortit (työnantajan maksamat) <ul style="list-style-type: none">• ylimääräiset palkkaerät, esim. jouluraha, 13. kuukauden palkka, palveluvuosikorvaus• merkkipäivän tai muun vastaavan syyn perusteella annettu tavanomainen esine- tai rahalahja	x	x
Lisäpäiväraha; sairausajan palkan tai täydennyspäivärahan päätyttyä maksettu lisäpalkka		x
Lomarahat <ul style="list-style-type: none">• esim. lomaltapaluu-rahalla, lomapalkan korotus myös maksettaessa työsuhteen päättyessä	x	

Palkka	TyEL-palkka	
	Kyllä	Ei
Luento- ja esitelmäpalkkiot <ul style="list-style-type: none"> • yksittäiset luennot, yleensä • oman työnantajan maksamat luentopalkkiot • osana yrityksen opetustoimintaa, voi olla työsuhde. Edellyttää kuitenkin sisällön valmistelun ja toteutuksen valvontaa 	x	x
Luottamustoimesta maksetut palkkiot <ul style="list-style-type: none"> • ei työsuhteessa oleville, jos TyEL-eläketurva on järjestetty vapaaehtoisesti 	x	
Lähdeverotuksen alaiset palkkatulot	x	
<ul style="list-style-type: none"> • Läheisesti työsuhteeseen liittyvästä toiminnasta maksetut korvaukset ja palkkiot • esim. aloite- ja kirjoituspalkkiot • työnantajan maksamat korvaukset luottamustoimista 	x	
Odotusajan palkka; korvaus palkan- maksun myöhästymisestä		x
Olosuhdelisä	x	
Osakeoptiot ja optiolainajärjestelyt		x
Palkkatuvalain perusteella maksettu sellainen palkka, joka työnantajan maksamana olisi TyEL-palkkaa	x	
Palkat, jotka pienuutensa vuoksi eivät ole ennakonpidätyksen alaisia, esim. opiskelijan palkka	x	
Palvelurahat <ul style="list-style-type: none"> • yleisöltä saadut palvelurahat saman suuruisina kuin viimeksi toimitetussa verotuksessa, jos ei muuta selvitystä esitetä 	x	
Pekkaspäivävapaakorvaus	x	
Provisio <ul style="list-style-type: none"> • siltä osin kuin se on ennakonpidätyksenalainen eikä kysymys ole yrittäjästä 	x	
Palvelukorvaus, siltä osin, kun se on veronalaista tuloa	x	
Päivärahat, siltä osin kuin ne ovat veronalaista tuloa	x	
Rojalti		x
Sairausajan palkka <ul style="list-style-type: none"> • työntekijän muualta kuin työnantajalta, esim. Kelalta, saamat sairauteen liittyvät korvaukset 	x	x
Seisokkityöstä maksettava korotus	x	
Sunnuntaityökorvaus	x	
Tantieemi	x	
Tulospalkkio	x	
Tuotantolisä	x	
Tuotantopalkkio	x	
Työkalukorvaus siltä osin kuin se on veronalaista tuloa	x	
Työllistämistuen avulla palkatun työntekijän kokonaispalkka <ul style="list-style-type: none"> • työllistämistuki, työmarkkinatuki, yhdistelmätki. 	x	
Työnantajan kustantamat vapaaehtoisen yksilöllisen eläkevakuutuksen vakuutusmaksut <ul style="list-style-type: none"> • siltä osin kuin ne tuloverolain 68 §:n nojalla luetaan työntekijän palkaksi (ns. normaalin eläketurvan ylittävä taso) 	x	x
Työnantajan työntekijälleen ostaman säästöhenkivakuutuksen vakuutusmaksut	x	
Työntekijöille suunnattu osakeanti		x
Työttömälle itselleen maksettu tuki <ul style="list-style-type: none"> • työharjoittelu työmarkkinatuella • työharjoittelu työllisyysasetuksen nojalla • vuorotteluvapaakorvaus • osa-aikalisä osa-aikatyöhön siirtyneelle työntekijälle 		x

Palkka	TyEL-palkka	
	Kyllä	Ei
Täydennyspäiväraha; työnantajan sairauskassan tai työnantajan maksaman palkan ja päivärahan erotus	x	
Ulkomaantyöstä saatu palkka • työntekijälle määritellyn vakuutuspalkan mukaisesti	x	
Vammaispalvelulain perusteella hoitajalle maksettu korvaus	x	
Varallaolokorvaus	x	
Verovapaat päivärahat ja korvaukset		x
Voitonjako		x
Vuosilomakorvaus	x	
Vuosilomapalkka	x	
Vuorotyölisä	x	
Ylityökorotus	x	
Ylityökorvaus	x	
Ylityölisä	x	

Ilmoita tulorekisteriin palkat, joita olet maksanut työntekijöillesi 1.1.2019 tai sen jälkeen.

Tulorekisteri korvaa TYEL-vakuutuksen vuoden aikana tehtävät palkkailmoitukset ja vuosittain tammikuun loppuun mennessä annettavan vuosi-ilmoituksen.

Jos lomautat

Joskus voit joutua lomauttamaan työntekijäsi. Ja voi käydä ehkä niin, että hänen työsuhteensa päättyy lomautuksen aikana irtisanomiseen tai irtisanoutumiseen.

Päätä silloin TyEL-työsuhde viimeiseen palkalliseen työssäolo- tai vuosilomapäivään. Työoikeudellinen työsuhte voi kuitenkin jatkua.

Työsuhteen aikana lakisääteiseltä irtisanomisajalta maksettu palkka on eläkkeen perusteena olevaa työansiota. Näin on riippumatta siitä:

- työllistääkö työnantaja työntekijän irtisanomisaikana vai ei
- aloittaako työntekijä irtisanomisaikana työskentelyn toisen työnantajan palveluksessa vai ei
- maksetaanko irtisanomisajan palkka normaalin palkanmaksurytmyksen mukaan esimerkiksi kuukausittain vai kertasuorituksena
- kumpi työsopimusosapuoli irtisanoo työsopimuksen.

Työnantaja voi vapauttaa työntekijän työntekovelvoitteesta irtisanomisaikana. Jos työntekijä ei ole irtisanomisaikana työssä eikä hänellä ole irtisanomisaika-

kana työntekovelvoitetta, eläkkeen perusteena olevaan työansioon voidaan lukea mukaan enintään kuuden (6) kuukauden pituiselta irtisanomisajalta maksettu palkka.

Muutoksia yritystoimessa

Muutokset yritystoiminnassa voivat vaikuttaa eläkevakuutamiseen. Muutoksista tulee aina ilmoittaa Ilmarisen asiakaspalveluun.

Ilmariseen ilmoitettavia muutoksia ovat mm. yhtiömuodon muutokset. Niistä on kyse, kun:

- yksityinen toiminimi muutetaan yhtiömuotoiseksi yritykseksi,
- avoin yhtiö muuttuu kommandiittiyhtiöksi tai osakeyhtiöksi
- kommandiittiyhtiö muuttuu osakeyhtiöksi tai avoimeksi yhtiöksi.

Jos yrityksen y-tunnus muuttuu, avaamme uuden TyEL-vakuutuksen. Samalla entinen TyEL-vakuutus päätetään.

Jos y-tunnus ei muutu, mutta yrityksen nimi muuttuu, muutamme TyEL-vakuutuksen tiedot ilmoituksenne perusteella.

TyEL-vakuutus päätetään aina, kun yksityinen elinkeinonharjoittaja myy yrityksensä.

Osakeyhtiön omistajien osakkaiden muutoksista ei tarvitse ilmoittaa Ilmariseen, ellei muutos vaikuta konserniin tai yrittäjän eläkelain (YEL) piiriin kuulumiseen.

Kätevästi verkossa

Maksuttomassa verkkopalvelussamme hoidat kätevästi vakuutusasioitasi:

- tarkastelet tulorekisteriin tehdyistä palkkailmoituksista muodostuvia laskuja
- haet maksuaikaa erääntyneille laskulle
- muutat yhteystietojasi
- muutat eräpäivää tuleville laskullesi
- tulostat vakuutusmaksutodistuksen.

Verkkopalvelun saat käyttöösi heti, kun sinulla on siihen sopivat tunnukset.

Soita meille, niin lähetämme sinulle käyttäjätunnuksen ja salasanan. Asiakaspalvelumme tavoitat numerosta 010 195 000.

> **Vakuutukset kätevästi verkossa:** ilmarinen.fi > Tule asiakkaaksi

> **Verkkopalvelusopimus:** ilmarinen.fi > Lomakkeet ja julkaisut

Vakuutusmaksu maksetaan kuukausittain

Tulorekisterin myötä 1.1.2019 jälkeen maksetuista palkoista kertynyt TyEL-maksu on heti lopullinen. Emme enää tee vuosilaskentaa keväisin eikä sinulle muodostu jälkikäteisiä tarkistusmaksuja kuten ennen tulorekisteriaikaa. Laskutamme yhden kuukauden TyEL-maksut kerralla.

Lasku erääntyy pääasiallisesti palkanmaksua seuraavan kuukauden viimeinen päivä. Tämä on vaivattomin, edullisin ja automaattinen vaihtoehto (kuvassa vaihtoehto 1).

Voit muuttaa laskun eräpäivää verkkopalvelussamme ilmarinen.fi, jos laskun erääntyminen heti palkanmaksua seuraavan kuun lopussa ei ole sinulle sopiva rytmi. Maksuun lisätään tällöin vakuutusmaksukorko toisen kuukauden osalta. Muutos jää voimaan myös seuraaville laskuille (kuvassa vaihtoehto 2).

JOS MAKSU VIVÄSTYY

Jos käy niin että maksat TyEL-maksun myöhässä, maksat normaalin maksun lisäksi viivästyskoron. Viivästyskorko lasketaan laskun eräpäivästä todelliseen maksupäivään. Suomen Pankki vahvistaa korko puolen vuoden välein, 1.1. ja 1.7.

Jos maksunne viivästyy, saat siitä muistutuksen parin viikon kuluttua eräpäivästä. Muistutuslaskuun lisätään muistutuskulut (10 euroa). Voit pyytää maksuaikaa erääntymässä olevalle laskulle verkkopalvelussamme. Koska maksu on lakisäätöinen, voimme periä sen perintätoimiston kautta tai ulosottoteitse ilman tuomiota tai päätöstä.

> **Maksuaika vaikuttaa:** s. 8

OTA KÄYTTÖÖSI SÄHKÖINEN LASKU

Kaikki maksut maksat kätevimmin sähköisesti.

Sähköinen lasku saapuu nopeasti ja ympäristöä säästäten ja se on helppo arkistoida. Sähköinen lasku sisältää Ilmarisen tilinumeron ja viitenumeron sekä laskun muut tiedot, joten säästyt niiden näpyttelyltä.

Kun haluat vaihtaa paperisen laskun sähköiseen, valittavanasi on kaksi vaihtoehtoa, e-lasku ja verkkolasku.

Henkilöasiakkaana saat e-laskun käyttöösi, kun sovit asiasta pankkisi kanssa. Sen jälkeen saat meiltä laskun verkkopankkiisi sen sijaan että lasku tulisi paperisena yritykseesi tai kotiisi.

Yritysten verkkolaskun käyttäjäksi voit siirtyä, kun olet sopinut verkkolaskujen vastaanottamisesta pankin tai verkkolaskuoperaattorin kanssa.

ESIMERKKI VAKUUTUSLASKUN ERÄPÄIVÄSTÄ JA LASKUN MAKSAMISESTA



Voit laskea verkkopalvelumme ilmarinen.fi TyEL-laskurilla, miten laskun eräpäivän muuttaminen vaikuttaa TyEL-maksuun.

Ota käyttöösi e-lasku

E-laskupalvelua tarjoavat useimmat pankit. Kun maksat seuraavan meiltä saamasi paperisen laskun verkkopankissa, verkkopankki ehdottaa sinulle siirtymistä e-laskuun. Vastaa myöntävästi ja anna muut pankin pyytämät tiedot. Siinä kaikki.

E-laskuun siirryttyäsi seuraava meiltä saamasi lasku on todennäköisesti jo e-lasku. Kun saat laskun verkkopankkiisi, toimi näin:

1. Avaa e-lasku ja tarkastele sitä.
2. Näpätä e-laskussa olevaa linkkiä, niin pääset tarkastelemaan paperilaskun näköistä laskua.
4. Hyväksy lasku, TyEL-maksu veloitetaan tilitäsi eräpäivänä.
5. Palaa laskuun kun haluat – e-laskusi pysyvät tallessa ja järjestyksessä verkkopankissasi, jossa voit selailla niitä omaan tahtiisi.

> **E-lasku:** oma pankkisi

Ota käyttöösi verkkolasku

Saat verkkolaskun käyttöösi, kun sovit asiasta verkkolaskuoperaattorin kanssa. Operaattoreita ovat pankit ja verkkolaskuihin erikoistuneet yritykset.

Kun haluat saada meiltä vastedes verkkolaskuja, toimi näin:

1. Valitse verkkolaskuoperaattori.
2. Tee operaattorisi kanssa sopimus siitä, että voit vastedes vastaanottaa verkkolaskuja.
3. Hanki verkkolaskuohjelmisto, jos siihen on tarvetta.
4. Ilmoita verkkolaskutietosi verkkopalvelussamme.

Jos sovit operaattorisi kanssa verkkolaskujen vastaanottamisen lisäksi niiden lähettämisestä, voit ryhtyä lähettämään verkkolaskuja asiakkaillesi. Näin säästät luontoa ja usein myös pitkän pennin.

> **Verkkolasku:** verkkolaskuoperaattorit

VÄHENNÄ MAKSU VEROTUKSESSA

Yrityksesi maksama TyEL-maksu on työnantajan tulon hankkimisesta aiheutunut kustannus eli ns. luonnollinen vähennys. Siksi voit vähentää TyEL-maksun verotuksessa. Huomaa, että yritys- ja henkilöverotuksen säännöt poikkeavat toisistaan.

Voit vähentää vain työnantajan maksuosuuden, et työntekijän maksuosuutta. Erittele ne sen vuoksi kirjanpitoosi.

> **Kaksi maksajaa:** s. 8

> **TyEL-maksun vähentäminen verotuksessa:** vero.fi

ENTÄ JOS?

Eläketurvan järjestämisessä tulee vastaan erilaisia tilanteita. Oli tilanteesi mikä tahansa, käänny puoleemme. Olemme olemassa sinua varten.

PALKKAAT UUDEN TYÖNTEKIJÄN

Jos palkkaat uuden työntekijän, ota TyEL-vakuutus tai liitä työsuhde jo olemassa olevaan TyEL-vakuutukseesi. Silloinkin kun työntekijäsi on tilapäinen, eläkeläinen tai ulkomaalainen.

Jos ostat palveluksia yrittäjältä, sinun ei tarvitse tehdä mitään, sillä yrittäjä vakuuttaa itsensä YEL-vakuutuksella.

> **Sosiaalivakuutusmaksut ja avainluvut 2019:** s. 17

PALKKAAT ELÄKELÄISEN

Voit ottaa palvelukseesi myös eläkeläisen. Huolehdi hänen eläketurvastaan samalla tavalla kuin silloin jos palkkaat kenet tahansa uuden työntekijän.

> **Kun palkkaat eläkeläisen:** s. 4

PALKKAAT ULKOMAALAISEN

Eläketurva on vastuullasi myös silloin kun palkkaat ulkomaalaisen työntekijän Suomeen. Huolehdi hänen eläketurvastaan samalla tavalla kuin kenen tahansa uuden työntekijän.

> **Kun palkkaat ulkomaalaisen:** s. 4

OLET KOTITALOUSTYÖNANTAJA

Jos palkkaat kotiisi, mökillesi, pihaasi tai metsääsi siivoajan, maalarin, lastenhoitajan tai muun apurin, olet kotitaloustyönantaja. Huolehdi työntekijäsi eläketurvasta samalla tavalla kuin muutkin työnantajat.

> **Kotitalous työnantajana:** ilmarinen.fi > Työnantaja > Kotitalous työnantajana

> **Huolehdi muustakin sosiaaliturvasta:** s. 6

OLET TILAPÄINEN TYÖNANTAJA

Joskus palkkaat työntekijän vain tilapäisesti. Yritykseesi, kotiisi, mökillesi, pihaasi tai metsääsi. Silloin olet tilapäinen työnantaja. Järjestä silloin eläketurva ilmoittamalla tarvittavat tiedot ja maksamalla TyEL-maksu. Helpoimmin hoidat asian verkkopalvelumme PikaPalkka®-palvelussa tai esimerkiksi Palkka.fi-palvelussa tai SuoraTyö.fi-palvelussa.

EDUSTAT OSUUSKUNTA

Jos työskentelet osuuskunnassa johtavassa ja määrävässä asemassa, vakuuta itsesi YEL-vakuutuksella. Ota YEL-vakuutus myös silloin, kun olet osuuskunnan sääntöjen mukaan rajattomasti lisämaksuvelvollinen osuuskunnan velkojia kohtaan eli olet henkilökohtaisessa vastuussa yhteisön sitoumuksista.

YEL:n vakuuttamisvelvollisuus koskee osuuskunnassa ja muussa yhteisössä johtavassa asemassa työskentelevää henkilöä edellyttäen, että

- johtavassa asemassa työskentelevällä henkilöllä on yksin yli 30 prosentin tai
- hänellä on yhdessä perheenjäsenensä kanssa yli 50 prosentin määräämisvalta yhteisössä.

1.1.2014 voimaan tulleen osuuskuntalain mukaan osuuskunnan voi perustaa yksi henkilö. Jos henkilö on osuuskunnan ainoa jäsen henkilö, hänet vakuutetaan YEL:n mukaan, jos YEL:n muutkin edellytykset täyttyvät. Ennen vuotta 2014 voimassa olleen osuuskuntalain mukaan osuuskunnan voi perustaa vähintään kolme henkilöä. Myös tällaisen osuuskunnan jäsenet voivat kuulua YEL:n piiriin, jos kaikilla kolmella henkilöllä on yhtä suuri määräämisvalta osuuskunnassa ja muut YEL:n edellytykset täyttyvät.

Jos taas hankit osuuskuntaan uuden jäsenen, jolle maksat palkkaa, vakuuta hänet TyEL-vakuutuksella.

YHTEYSTIETOSI MUUTTUVAT

Jos osoitteesi tai sähköpostiosoitteesi muuttuu, kerro siitä meille. Näin varmistat, että saat kaiken sinulle kuuluvan postin silloin kun pitääkin. Laskut, ilmoituspyynnöt, tiedon seuraavan vuoden TyEL-ennakkomaksustasi ja muut tiedotteet. Kun saat postisi ajallaan, saat tehtyä ajallaan sen, mitä pitääkin.

Muuta osoitetietosi verkkopalvelussamme.

> **Muuta osoitetietoja:** ilmarinen.fi

TILITOIMISTO HUOLEHTII TYEL-VAKUUTUKSESTASI

Kun olet ottanut TyEL-vakuutuksen, tilitoimistosi voi tehdä puolestasi kaiken. Maksaa vakuutusmaksut, tulostaa todistukset sekä tehdä palkkailmoitukset tulorekisteriin. Ja sinä voit käyttää aikasi johonkin muuhun. Sinun tarvitsee vain valtuuttaa tilitoimistosi asiaan.

Vinkkaa tilitoimistollesi samalla verkkopalvelustamme. Tilitoimisto saa verkkopalvelun käyttöönsä, kun sinä, toimisto ja me teemme yhdessä vakuutustasi koskevan verkkopalvelusopimuksen. Sen löydät verkkosivuiltamme ilmarinen.fi > Lomakkeet ja julkaisut.

> **Palvelut tilitoimistoille:** ilmarinen.fi > Tilitoimistot

TYÖNTEKIJÄSI TYÖKYKY HEIKKENEE

Työntekijäsi työkyky voi heikentyä eri syistä.

Tehokkain apu on ohjata työntekijä ammatilliseen kuntoutukseen. Se tarjoaa hänelle viisi vaihtoehtoa kuntoutua takaisin työelämään. Jokaiseen saatte meiltä taloudellista tukea, yleensä kuntoutusrahaa tai kuntoutuskorotusta.

> **Takaisin työelämään ammatillisella kuntoutuksella:** s. 16

TYÖNTEKIJÄSI JÄÄ ELÄKKEELLE

Työntekijäsi voi jäädä vanhuus-, osittaiselle vanhuus-, työkyvyttömyys- tai työuraeläkkeelle.

Muistuta häntä, että eläkettä tulee hakea. Hän voi täyttää hakemuksen verkkosivuiltamme.

Kun työntekijäsi jää vanhuuseläkkeelle, otamme sinuun yhteyttä ja pyydämme sinua ilmoittamaan tulorekisteriin työsuhteen päättymispäivän ja työntekijän ansiotiedot. Eläkkeen myöntämistä varten tarvittavat palkkatiedot saamme tulorekisteristä.

> **Miten ja milloin eläkkeelle?:** ilmarinen.fi/elakkeelle

SINULLA EI OLE ENÄÄ TYÖNTEKIJÖITÄ

Työntekijäsi voivat poistua palkkalistoiltasi vähitellen tai äkisti. Esimerkiksi jos myyt yrityksesi ja työntekijäsi siirtyvät toisen työnantajan palvelukseen. Tai jos olet joutunut irtisanomaan heidät yksi toisensa jälkeen. Työntekijäsi voivat myös siirtyä sinun tai jonkun toisen työnantajan toiseen vakuutukseen.

Jos näin on etkä usko palkkaavasi ketään lähiaikoina, on aika päättää TyEL-vakuutus. Toimi silloin näin:

Tee vakuutuksen päättämisilmoitus ja lähetä se meille. Helpoimmin teet sen verkossa.

Kerro ilmoituksessa kaksi asiaa:

1. päivä, jolloin viimeinen työntekijäsi lopetti työskentelyn
2. syy, miksi haluat päättää vakuutuksesi.

Tee lisäksi viimeiset työntekijäkohtaiset palkkatietoilmoituksesi tulorekisteriin. Tee ilmoitus jokaisesta työntekijästäsi, joka oli palveluksessasi.

Ilmoitukset saatuaamme päätämme TyEL-vakuutuksesi siihen päivään, jolloin viimeinen työntekijäsi lopetti työskentelyn.

Ja ainahan tilanteet voivat muuttua. Jos perustat uuden yrityksen tai jos toimintasi viriää uudelleen, ota uusi TyEL-vakuutus. Olet lämpimästi tervetullut asiakkaaksemme uudelleen!

MIKSI TYEL-VAKUUTUS?

Kun huolehdit työntekijäsi eläketurvasta, kasvatat hänen eläkettään. Hänelle kertyy eläkettä jokaisesta hänen ansaitsemastaan eurosta. Niistä, jotka hän tienaa 17–67-vuotiaana.

Kun järjestät eläketurvan, varmistat samalla, että tulevatkin sukupolvet saavat eläkkeensä.

Suurimman osan vakuutusmaksuista käytämme nimittäin paraikaa maksettaviin eläkkeisiin, mutta noin neljänneksen rahastoimme tulevien vuosien eläkkeitä varten.

Eläketurvan järjestämisestä on etua paitsi työntekijällesi ja hänen perheelleen, myös sinulle. Työntekijä saa eläkkeestä turvan eri elämäntilanteisiin, esimerkiksi jos hän menettää työkykynsä tai jos hänen perheensä menettää elättäjän.

Sinä puolestasi saat joukon muita etuja. Sellaisia, jotka auttavat työntekijöitäsi pysymään työkykyisinä. Ja sellaisia, jotka edistävät heidän ja koko työyhteisön hyvinvointia ja menestymistä.

Meiltä saat neuvoja ja valmennusta sekä ammatilliseen kuntoutukseen että työkyvyn johtamiseen.

TYÖELÄKE KASVAA TYÖSTÄ

Työntekijäsi eläketurvan suuruus riippuu niistä palkoista, joita hän on hankkinut sinun tai jonkun muun palveluksessa. Myös hänen työnsä yrittäjänä kasvattaa hänen eläketurvaansa.

Eläkettä karttuu kaikille 17 vuotta täyttäneille työntekijöille 1,5 prosenttia vuodessa. Yrittäjille eläkettä karttuu YEL-työtulon perusteella 18 ikävuodesta lähtien. Karttumamuutoksilla on vuoteen 2025 saakka siirtymisaika, jonka aikana 53–62-vuotiaille kertyy 1,7 prosenttia eläkettä vuodessa. Jos eläkettä ei ota maksuun heti vanhuuseläkeiän alarajalla, saa eläkkeeseensä 0,4 prosentin lykkäyskorotuksen jokaiselta kuukaudelta.

Työntekijän tekemän työn lisäksi hänelle kertyy eläkettä myös muissa elämäntilanteissa.

Työntekijän eläke kasvaa, kun hän saa sairauspäivärahaa, vanhempainrahaa tai työttömyysturvan ansiopäivärahaa. Ja kun hän on hoitovapaalla hoitamassa alle kolmivuotiaasta lastaan. Tai kun hän tekee tutkintoon johtavia opintoja. Työntekijän eläke kasvaa myös vuorotelluvapaalla ja aikuiskoulutustukikaudella.

TURVAA NELJÄÄN ELÄMÄNTILANTEeseen

Eläke turvaa työntekijäsi neljässä eri elämäntilanteessa.

Jos työntekijäsi työkyky heikkenee, voi olla että hän ei pysty tekemään työtään entiseen tapaan. Silloin hänen kannattaa hakeutua **ammatilliseen kuntoutukseen**. Jos kuntoutus ei auta, hän voi hakea **työkyvyttömyyseläkettä** tai **työuraeläkettä**.

Eläkeuudistuksen myötä osa-aikaeläke korvautui osittaisella vanhuuseläkkeellä vuodesta 2017 alkaen. Osittaisen vanhuuseläkkeen rinnalla voi tehdä töitä niin

paljon kuin haluaa. Täysipäiväisesti tai ei lainkaan tai mitä tahansa siltä väliltä.

Eläkkeen rinnalla tehtävä työ pitää vakuuttaa ja siitä karttuu lisää eläkettä.

Kun työntekijäsi työura on takanapäin, hänen on aika siirtyä vanhuuseläkkeelle. Töiden tekemistä hän voi jatkaa silloinkin, sillä eläkeläisen ansiot eivät vaikuta eläkkeeseen.

Jos työntekijäsi menehtyy, hänen puolisonsa ja lapsensa voivat hakea perhe-eläkettä. Leski saa perhe-eläkkeestä leskeneläkkeen ja lapset lapseneläkkeen.

> Parempaa työelämää:

ilmarinen.fi/parempaatyaelamaa

> Eläkkeet: ilmarinen.fi

> Miten ja milloin eläkkeelle?: ilmarinen.fi

TAKAISIN TYÖELÄMÄÄN AMMATILLISEN KUNTOUTUKSEN AVULLA

Työntekijäsi työkyky voi heikentyä eri syistä.

Auta esimiehiä tunnistamaan riskit sekä auttamaan nopeasti työntekijöitä, joiden työkyky on heikentymässä tai katoamassa kokonaan.

Varmista, että työterveyshuolto tuntee ammatillisen kuntoutuksen mahdollisuudet.

Ammatillinen kuntoutus tarjoaa työntekijöillesi viisi vaihtoehtoa kuntoutua takaisin työelämään. Jokaiseen saatte meiltä taloudellista tukea, yleensä kuntoutusrahaa tai kuntoutuskorotusta. Autamme alkuun ja opastamme matkan varrella. Kuntoutusasiantuntijamme sekä ympäri Suomen toimiva kumppaniverkostomme auttavat tarvittaessa kuntoutuksen suunnittelussa.

Viisi vaihtoehtoa

Keskustele työhön paluun mahdollisuuksista aina ensin yhdessä työntekijän ja työterveyshuollon kanssa. Pohdi, voiko työntekijä palata omaan työhön kevennetysti tai voiko työtehtäviä muokata sopivammiksi.

Sopivin vaihtoehto on yleensä se, mikä löytyy työntekijän läheltä. Sellainen työ, josta työntekijällä on jo jotain kokemusta. Tai sellaiset opinnot, jotka liittyvät hänen työhönsä tai aiempiin opintoihinsa.

Työntekijästä ja hänen tilanteestaan riippuu, mikä ammatillisen kuntoutuksen vaihtoehtoista sopii parhaiten. Vaihtoehtoina voivat olla työkokeilu, työhönvalmennus, oppisopimuskoulutus, ammatillinen uudelleen koulutus tai jopa yrittäjäksi ryhtyminen.

Kaikki voittavat

Kuntoutujista palaa työelämään 75 prosenttia. Kun työntekijäsi kuntoutuu, voittajia ovat sinä, hän ja työpaikkasi. Ja koko suomalainen yhteiskunta. Kuntoutus kannattaa, koska se

1. maksaa itsensä nopeasti takaisin
2. vähentää työkyvyttömyyseläkkeitä
3. parantaa työntekijän elämänlaatua

4. vaikuttaa myönteisesti työpaikkasi ilmapiiriin ja asiakkaisiin.

> **Ammatillinen kuntoutus:** ilmarinen.fi

KOHTI PAREMPAA TYÖELÄMÄÄ

Kun sinä ja työntekijäsi voitte hyvin, työ sujuu. Tulos näkyy tuottavuudessa. Kun työkyvyn johtaminen on osa strategiaanne, siitä muodostuu yrityksellenne kilpailuetu.

Aloita kartoittamalla nykytilanne. Etene suunnitelmallisesti ja tavoitteellisesti. Vahvista omaa ja työntekijöitteesi työkykyä, vaikuta ja seuraa tuloksia.

Meiltä saat asiantuntija-apua ja työkaluja työkykyjohtamiseen ja työkykyriskin hallintaan. Verkkosivuiltamme löydät tietoa, työkaluja, vinkkejä ja esimerkkejä. Tarjoamme kättä pidempää pitkin vuotta – pysy kuulolla! Työkykyä tukevista palveluistamme löydät lisää tietoa verkkosivuiltamme.

TYÖNANTAJA JA AMMATILLINEN KUNTOUTUS

Työnantaja, huolehdi työntekijästäsi. Jos hänen työkykynsä heikkenee, pohtikaa yhdessä ratkaisuja, jotta hän voi jatkaa työssään. Kannusta työntekijääsi hakeutumaan kuntoutukseen.

Meiltä työntekijäsi saa taloudellista tukea ammatillisen kuntoutuksen ajaksi. Voit myös sopia työntekijäsi kanssa siitä, että maksat hänelle kuntoutuksen ajalta palkkaa. Siinä tapauksessa sinä saat työnantajana hänen kuntoutusetutensa, enintään kuitenkin hänen palkkansa verran.

KOHTI PAREMPAA TYÖKYKYÄ

Lue lisää työkykyjohtamisesta ja tutustu Parempaa työelämää -palveluihimme: ilmarinen.fi/parempaatyelamaa.

SOSIAALIVAKUUTUSMAKSUT JA AVAINLUVUT 2019

Eläketurva on osa suomalaista sosiaaliturvaa. Siihen kuulumme, kun työskentelemme tai asumme Suomessa.

Työnantajana huolehdi työntekijöitteesi eläketurvasta ja usein muustakin sosiaaliturvasta. Järjestät asian, kun maksat muutaman sosiaalivakuutusmaksun.

Sosiaalivakuutuksia on TyEL-vakuutuksen lisäksi kolme: työtapaturma- ja ammattitauti-, työttömyys- ja ryhmähenkivakuutus. Näiden lisäksi maksat työnantajan sosiaaliturvamaksun eli sairausvakuutusmaksun. Tästä taulukosta näet vuosien 2019 ja 2018 prosentit. Ja ne avainluvut, jotka ovat tärkeitä sinulle työnantajana tai yrittäjänä.

TYÖELÄKEVAKUUTUS

- Työnantaja, ota työntekijän eläkevakuutus eli TyEL-vakuutus.
- Yrittäjä, ota yrittäjän eläkevakuutus eli YEL-vakuutus tai maatalousyrittäjien eläkevakuutus eli MYEL-vakuutus.

Vakuutukset otetaan 17–67-vuotiaille työntekijöille ja 18–67-vuotiaille yrittäjille.

SOSIAALIVAKUUTUSMAKSUT JA AVAINLUVUT

TYEL-VAKUUTUSMAKSUT JA AVAINLUVUT

TyEL-maksuprosentit ja maksun osat	2019	2018
Tilapäinen työnantaja Puolen vuoden palkkasumma alle 8 502 € tai ei vakinaisia työntekijöitä.	25,2 %	25,3 %
Sopimustyönantaja Työnantajalla on vähintään yksi vakinainen työntekijä tai palkkasumma on vähintään 8 502 €/6 kk. TyEL-perusmaksu ilman asiakashyvitystä, hoitokustannuslennusta ja maksutappioalennusta.	25,2 %	25,3 %
Suurtyönantaja Kun palkkasumma vuonna 2017 oli vähintään 2 083 500 €, maksuun vaikuttavat asiakashyvitys, hoitokustannuslennus ja maksutappioalennus. Lisäksi maksuun vaikuttavat yrityksen omat työkyvyttömyyseläkkeet. Jos yrityksen tai konsernin palkkasumma ylittää 5 000 000 €, alenee maksu myös hoitokustannusosan suuruusalennuksen takia. Lisätietoa suurtyönantajan oppaasta.		
Työntekijän eläkemaksu Työntekijän osuus sisältyy kokonaismaksuun. Työnantaja pidättää maksun palkasta. Vuosina 2017–2025 siirtymäsäännöksen vuoksi 53–62-vuotiailta peritään 1,5 prosenttiyksikköä suurempi maksu. Heille kertyy samalta ajalta eläkettä 1,7 prosenttia 1,5 prosentin sijaan.		
17–52-vuotiaat	6,75 %	6,35 %
53–62-vuotiaat (siirtymäsäännös 2017–2025)	8,25 %	7,85 %
63–67-vuotiaat	6,75 %	6,35 %
TyEL:n piiriin kuuluvan työntekijän kuukausiansion alaraja	59,36 €/kk	58,27 €/kk

YEL-VAKUUTUSMAKSUT JA AVAINLUVUT

YEL-maksuprosentit	2019	2018
18–52-vuotiaat	24,10 %	24,10 %
53–62-vuotiaat (siirtymäsäännös vuonna 2017–2025)	25,60 %	25,60 %
63–67-vuotiaat	24,10 %	24,10 %
Vuosina 2017–2025 siirtymäsäännöksen vuoksi 53–62-vuotiailta peritään 1,5 prosenttiyksikköä suurempi maksu. Heille kertyy samalta ajalta eläkettä 1,7 prosenttia 1,5 prosentin sijaan. YEL-maksu muuttuu seuraavan vuoden alusta siitä, kun yrittäjä täyttää 53 vuotta tai 63 vuotta.		
Aloittava yrittäjä (22 prosentin alennus)		
18–52-vuotiaat	18,80 %	18,80 %
53–62-vuotiaat (siirtymäsäännös vuonna 2017–2025)	19,97 %	19,97 %
63–67-vuotiaat	18,80 %	18,80 %
YEL-työtulon alaraja	7 799,37 €v	7 656,26 €v
YEL-työtulon yläraja	177 125 €v	173 875 €v
Työttömyysturvan työssäoloehto kerryttävä YEL-työtulo	12 816 €v	12 576 €v
Työkyvyttömyyseläkkeen saaja saa ansaita kuukaudessa, ilman, että tulot vaikuttavat työkyvyttömyyseläkkeen	784,52 €	737,45 €

MYEL-VAKUUTUSMAKSUT JA AVAINLUVUT

MYEL-maksuprosentit	2019	2018
alle 53-vuotias	13,01 %	13,01 %
53-vuoden iän täyttämistä seuraavan vuoden alusta	13,8240* %	13,8240* %
42 936,11 € ylittävältä työtulon osalta		
alle 53-vuotias	24,10 %	24,10 %
53-vuoden iän täyttämistä seuraavan vuoden alusta	25,60 %	25,60 %

Maksuprosentti nousee liukuvasti 27 322,93–42 936,11 € välillä

*Vuodesta 2017 lähtien korotetun maksun piirissä ovat 53–62-vuotiaat.

MUUT SOSIAALIVAKUUTUSMAKSUT

Sairausvakuutusmaksu	2019	2018
Työnantajan sairausvakuutusmaksu = sairausvakuutusmaksu 16–67-vuotiaasta työntekijästä. Sosiaaliturvamaksu maksetaan verohallintoon tilitettäessä ennakonpidätyksiä. Lisätiedot: www.vero.fi	0,77 %	0,86 %
Vakuutetun sairausvakuutusmaksu Maksu sisältyy veron ennakonpidätysprosenttiin, sitä ei pidetä erikseen palkasta.		
Yrittäjien sairausvakuutusmaksu	1,77 %	1,70 %
Yrittäjän päivärahamaksu *	1,54 %	1,53 %
Yrittäjän sairaanhoitomaksu	0,00 %	0,00 %
Yrittäjän lisärahoitusosuus	0,23 %	0,17 %
Palkansaajien sairausvakuutusmaksu	1,54 %	1,53 %
Palkansaajan päivärahamaksu *	1,54 %	1,53 %
Palkansaajan sairaanhoitomaksu	0,00 %	0,00 %
Eläkkeensaajan sairaanhoitomaksu	1,61 %	1,53 %

* Jos palkka- ja työtulon yhteismäärä jää alle 14 282 euroa, päivärahamaksu on 0,00 prosenttia.

Tapaturma-, ryhmähenki- ja työttömyysvakuutusmaksu	2019	2018
Työtapaturmavakuutusmaksu, keskimääräinen Maksu määräytyy palkkojen ja työn tapaturmariskin mukaan. Tapaturmavakuutusta hoitavat tapaturmavakuutusyhtiöt.	0,80 %	0,80 %
Ryhmähenkivakuutusmaksu keskimäärin Tapaturmavakuutusyhtiö perii maksun tapaturmavakuutusmaksun yhteydessä.	0,07 %	0,07 %
Työnantajan työttömyysvakuutusmaksu Työllisyysrahasto perii maksut 17–64-vuotiaasta työntekijästä.		
Palkkasummasta, joka on enintään 2 086 500 €	0,50 %	0,65 %
Palkkasumman osasta, joka ylittää 2 086 500 €	2,05 %	2,60 %
Työntekijän maksu	1,50 %	1,90 %
Osaomistaja		
Osaomistajasta maksettava työnantajan maksuosuus	0,50 %	0,65 %
TyEL-vakuutetun osaomistajan maksu	0,78 %	0,92 %

KOROT

Korot	2019	2018
Vakuutusmaksukorko 1.1.–30.6.	2,00 %	2,00 %
Vakuutusmaksukorko 1.7.–31.12.		2,00 %
Viivästyskorko 1.1.–30.6.	8,00 %	8,00 %
Viivästyskorko 1.7.–31.12.		8,00 %

Korot vahvistetaan puolivuositain 1.1. ja 1.7. alkaen.

INDEKSIT JA ELINAIKAKERROIN

Indeksit ja elinaikakerroin	2019	2018
Palkkakerroin	1,417	1,391
Työeläkeindeksi	2585	2548
Elinaikakerroin	0,957	0,960

Palkkakerrointa käytetään tulevan työeläkkeen laskennassa. Sillä tarkistetaan vuosiansiot eläkkeen alkamisvuoden tasoon. Palkkakertoimessa palkkojen muutoksen osuus on 80 prosenttia ja hintojen muutoksen 20 prosenttia.

Työeläkeindeksillä tarkistetaan maksussa olevat työeläkkeet. Työeläkeindeksiä laskettaessa palkkojen muutoksen osuus on 20 prosenttia ja hintojen muutoksen 80 prosenttia.

