

ILMARINEN

**NÄIN
HUOLEHDIT
TYÖNTEKIJÄSI
ELÄKETURVASTA
2020**

SISÄLLYS

PAREMPAA ELÄMÄÄ, OLE HYVÄ	3
TYÖNTEKIJÄLLE TYEL-VAKUUTUS	4
Milloin?	4
Kenelle?	4
Huolehdi muustakin sosiaaliturvasta	6
Kun olet tilapäinen työnantaja	7
Tilapäisen työnantajan palvelut palkanlaskentaan	7
NÄIN TYEL-MAKSU MUODOSTUU	8
Kaksi maksajaa	8
Työntekijän osuus	8
Maksuaika vaikuttaa	9
Asiakashyvitys alentaa maksua	9
Suurtyönantajana kuulut maksuluokkaan	9
TOIMI NÄIN	10
Ilmoita palkat	10
TyEL-palkkaa vai ei?	10
Jos maksu viivästyy	14
Ota käyttöösi sähköinen lasku	14
Vähennä maksu verotuksessa	14
ENTÄ JOS?	14
Palkkaat uuden työntekijän	14
Palkkaat eläkeläisen	14
Palkkaat ulkomaalaisen	15
Olet kotitaloustyönantaja	15
Olet tilapäinen työnantaja	15
Edustat osuuskuntaa	15
Yhteystietosi muuttuvat	15
Tilitoimisto huolehtii TyEL-vakuutuksestasi	15
Työntekijäsi työkyky heikkenee	15
Työntekijäsi jää eläkkeelle	15
Sinulla ei ole enää työntekijöitä	16
MIKSI TYEL-VAKUUTUS?	16
Työeläke kasvaa työstä	16
Turvaa neljään elämäntilanteeseen	16
Takaisin työelämään ammatillisen kuntoutuksen avulla	16
Kohti parempaa työkykyä	17
SOSIAALIVAKUUTUSMAKSUT JA AVAINLUVUT 2020	17

PAREMPAA ELÄMÄÄ, OLE HYVÄ

Onneksi olkoon! Olet tekemässä suurta päätöstä. Harkitset ensimmäisen työntekijäsi palkkaamista, tai sinulla on jo työntekijöitä ja mietit, mistä ottaisit työntekijän eläkevakuutuksen eli TyEL-vakuutuksen.

Onko sillä merkitystä, mistä TyEL-vakuutuksen ottaa? Kyllä sillä on. Valitessasi eläkeyhtiön valitset samalla kumppanin. Hyvä kumppani on sellainen, jonka kanssa sinun on helppo asioida, joka vastaa ennen kuin ehdit kysyä, ja jonka kanssa keskustelu on tulkallista ja tasavertaista. Hyvä kumppani ei piiloudu pykälien taakse, vaan puhuu sinun kieltäsi.

Sellainen on Ilmarinen.

KIEMURAT SELVIKSI ESITTEELLÄ

Tämä esite kertoo sinulle TyEL-vakuutuksesta kaiken tarvittavan, olit sitten yritys- tai kotitaloustyönantaja, oli palveluksessasi yksi tai useampi työntekijä, tilapäisesti tai jatkuvasti. Esitteestä selviää, mitä pitää tehdä ja miten hoidat asian helposti.

KETTERÄSTI SINUN

Meillä on vakuutettuja työntekijöitä yli 600 000 ja eläkettä maksamme lähes puolelle miljoonalle eläkkeensaajalle. Yli 70 000 työnantajaa ja lähes 80 000 yrittäjää on uskonut vakuutuksensa hoitoomme. Yhteensä vastaamme lähes 1,2 miljoonan henkilön eläketurvasta.

Meiltä saat kaiken, mitä eläkeyhtiöltä toivot; työntekijän ja yrittäjän eläkevakuutukset eli TyELin ja YELin, apua työkyvyn tukemiseksi, ammatillista kuntoutusta ja aikanaan eläkkeen – ilman eläkeslangia ja jäykistelyä, selvästi, mutkattomasti ja hyväntuulisesti.

PALKKATIEDOT ILMOITETAAN TULOREKISTERIIN

Tulorekisteri on kansallinen sähköinen tietokanta palkka, eläke- ja etuustiedoille, joka otettiin käyttöön 1.1.2019. Tee kaikki palkkailmoitukset palkoista reaaliaikaisesti ja maksukohtaisesti tulorekisteriin. Tämä koskee kaikkia palkanmaksajia: yrityksiä, yhdistyksiä, kotitalouksia, sijaismaksajia ja yrittäjien itselleen maksamia palkkoja. Tulorekisteri korvasi Ilmariseen, Verohallintoon, Kelaan ja Työllisyysrahastoon tehtävät palkkailmoitukset. TyEL-maksut maksat edelleen Ilmariseen. Eläke- ja etuustiedot tulevat tulorekisteriin vuonna 2021.

LUKUILOA!



ILMARINEN

PALVELUKSESSASI!

Kun haluat keskustella TyEL- tai YEL-vakuutuksestasi, soita meille tai pistäydy verkkosivuillamme. Tavoitat meidät puhelimitse numerosta 010 195 000.

TYÖNTEKIJÄLLE TYEL-VAKUUTUS

Työntekijäsi eläketurva on sinun vastuullasi, olit sitten yritys- tai kotitaloustyönantaja. Vastuu on sinun myös silloin, kun palveluksessasi on työntekijöitä vain tilapäisesti. Eläketurvan järjestät ottamalla työntekijöillesi työntekijän eläkevakuutuksen eli TyEL-vakuutuksen.

Eläketurvasta huolehtiminen tulee kontollesi, kun työntekijäsi on 17–67-vuotias ja kun hänen palkkansa ylittää tietyn summan. Vuonna 2020 TyEL-palkkaraja on 60,57 euroa kuukaudessa. Tulorekisteriin sinun tulee kuitenkin ilmoittaa kaiken suuruisen palkat, vaikka ne olisivat alle tai yli TyEL-rajaa.

Jos sinulla on palveluksessa jatkuvasti työntekijä, tai työntekijöille maksamasi palkat puolen vuoden aikana ovat vähintään 8 676 euroa vuonna 2020, olet sopimus-työnantaja. Se tarkoittaa, että sinun tulee tehdä TyEL-vakuutushakemus. Muussa tapauksessa voit vakuuttaa työntekijäsi tilapäisenä työnantajana.

Eläketurvan lisäksi järjestät yleensä työntekijäsi muunkin sosiaaliturvan. Se järjestyy ottamalla työtaturma- ja ammattitautivakuutuksen, työttömyysvakuutuksen sekä ryhmähenkivakuutuksen ja maksamalla verottajalle työnantajan sosiaaliturvamaksun eli sairausvakuutusmaksun.

Jos olet työnantajana tilapäinen, et tarvitse erillistä TyEL-vakuutusta. Riittää, että ilmoitat tarvittavat palkka- ja työsuhtediedot sekä maksat TyEL-maksun. Teet sen helposti esimerkiksi Palkka.fi- tai SuoraTyö.fi-palvelussa, josta ilmoitus maksetuista palkoista lähtee automaattisesti tulorekisteriin.

MILLOIN?

Ota TyEL-vakuutus, kun

1. työntekijäsi on 17–67-vuotias.
2. maksat työntekijällesi palkkaa vähintään 60,57 euroa kuukaudessa.
3. työllistät yhden tai useamman työntekijän yrityksessäsi, kotonasi, mökilläsi, pihassasi tai metsässäsi.

Vakuuttamisvelvollisuus alkaa työntekijäsi 17-vuotispäivää seuraavan kuukauden alusta ja päättyy sen kuukauden lopussa, jona hän täyttää 68 vuotta.

Hyvässä ajoin ennen ensimmäistä palkanmaksua

Ota TyEL-vakuutus hyvässä ajoin. Sitten asia on hoidettu. Ota vakuutus mieluiten heti, kun tiedät työntekijäsi nimen, henkilötunnuksen ja palkan, mutta joka tapauksessa viimeistään ennen palkanlaskentaa, sillä palkkatietojen ilmoittaminen tulorekisteriin ei onnistu ilman TyEL-vakuutusnumeroa. Näin välttyt myös myöhästymistä koskevilta lisämaksuilta

Jos unohdat ottaa vakuutuksen, tai otat sen niin myöhään, että Eläketurvakeskus kehottaa sinua ottamaan sen, maksat tavallisen TyEL-vakuutusmaksun lisäksi lisämaksun.

Jos et ota vakuutusta vielä silloinkaan, Eläketurvakeskus ottaa sen sinulle Ilmarisesta tai jostain toisesta työeläkevakuutusyhtiöstä. Silloin lisämaksusi on vielä suurempi.

Lisämaksua maksat työsuhteen alkamispäivästä siihen päivään saakka, jolloin otit vakuutuksen.

Vuodesta 2020 alkaen vakuutuksen ottamatta jättämisestä aiheutuvan lisämaksun määräämisestä vastaa Valtiokonttori.

Työeläkevakuuttamisen tahallisen laiminlyönnin ajalta ei kartu eläkettä, jos työntekijä on osallistunut laiminlyöntiin

Työntekijälle ei jatkossa karttu eläkettä sellaisista tilanteista, joissa työnantaja on järjestelmällisesti laiminlyönyt velvollisuutensa ottaa työntekijälleen eläkevakuutus ja työntekijä on tiennyt laiminlyönnistä ja omalla toiminnallaan mahdollistanut laiminlyönnin. Työntekijä on näissä tilanteissa myös itse välttänyt työntekijän työeläkevakuutusmaksun maksamisen. Laki tulee voimaan 1.1.2020.

Yksi vakuutus työnantajaa kohti

Yleensä yksi TyEL-vakuutus riittää, paitsi jos olet sekä yritystyönantaja että kotitaloustyönantaja. Ota silloin kaksi vakuutusta: yksi yrityksesi työntekijöille ja toinen niille, jotka työskentelevät kotonasi, mökilläsi, pihassasi tai metsässäsi.

Ennen kuin otat vakuutuksen

Päätä muutama asia ennen kuin otat TyEL-vakuutuksen, niin vakuutushakemuksen täyttäminen sujuu nopeasti.

Mieti, kenelle tai keille toimitamme verkkotunnukset vakuutuksesta huolehtimista varten, ja kuka toimii TyEL-yhteyshenkilönä, johon voimme tarvittaessa ottaa yhteyttä.

> **Ilmoita ansiot:** s. 10

KENELLE?

Huolehdi työntekijäsi eläketurvasta aina, kun olet vakuuttamisvelvollinen – myös silloin, kun työntekijäsi on tilapäinen, eläkeläinen tai ulkomaalainen.

Kun palkkaat tilapäisen työntekijän

Järjestä eläketurva myös silloin, kun työntekijä on palveluksessasi vain tilapäisesti, esimerkiksi kesän tai talven, tai vaikka vain muutaman päivän.

Kun palkkaat eläkeläisen

Voit ottaa palvelukseesi myös eläkeläisen. Huolehdi hänenkin eläketurvastaan, oli hän sitten vanhuus-, osittaisella vanhuus-, osa-aika-, työkyvyttömyys-, työura- tai perhe-eläkkeellä.

Kun palkkaat eläkeläisen, ota hänelle TyEL-vakuutus, paitsi jos hän on täyttänyt 68 vuotta. Sen jälkeen et voi enää vakuuttaa häntä.

Jos työntekijäsi on vanhuuseläkkeellä, hänen palkansa ei pienennä hänen eläkettään, vaan päinvastoin kasvattaa sitä: työntekijällesi kertyy uutta eläkettä 1,5 prosenttia vuotuisista palkoista, kunnes hän täyttää 68 vuotta.

Tämän uuden eläkkeen hän saa täyttämällä eläkekemuksen aikaisintaan 68-vuotiaana, vaikka työsuhde päättyisi aiemmin.

Kun palkkaat ulkomaalaisen

Eläketurva on vastuullasi myös silloin, kun palkkaat ulkomaalaisen työntekijän Suomeen. Vakuuta hänet silloin TyEL-vakuutuksella kuten suomalaisetkin työntekijäsi.

Poikkeus vakuuttamisvelvollisuuteen on niin sanottu lähetetty työntekijä, joka saapuu EU- tai ETA-maasta, Sveitsistä taikka niin sanotusta sosiaaliturvasopimusmaasta. Silloin hänen eläketurvansa järjestämisestä vastaa hänet lähettänyt työnantaja. Sen osoituksena työntekijälläsi on lähetetyn työntekijän todistus.

>> **Esimerkki:** Palkkaat virolaisen rakennusmiehen

Märt asuu Virossa. Hän tulee maanantaiaamuisin laivalla rakennustyömaallesi ja lähtee perjantai-iltaisin takaisin kotiinsa. Hän on työsuhteessa vain sinun yritykseesi.

Ota Märtille TyEL-vakuutus. Huolehdi myös hänen muusta sosiaaliturvastaan ottamalla hänelle työtapa- turma- ja ammattitautivakuutus, työttömyysvakuutus ja ryhmähenkivakuutus. Maksa lisäksi työnantajan sosiaaliturvamaksu eli sairausvakuutusmaksu.

Jos Märt tuleeikin työmaallesi virolaisen vuokrausyrityksen palkkaamana, vuokrausyritys vakuuttaa hänet joko Suomessa tai Virossa. Jos hänet on vakuutettu Virossa, yritys hakee hänelle Virosta lähetetyn työntekijän todistuksen eli A1-todistuksen.

> **Ulkomaantyon vakuuttaminen:** Eläketurvakeskuksen esite Ulkomaalaisen työntekijän vakuuttaminen ja etk.fi

> **Ulkomailla työskentely:** ilmarinen.fi > Työnantaja > Miten toimin näissä tilanteissa?

Palkkaatko työntekijän vai yrittäjän?

Ota TyEL-vakuutus vain, kun palkkaamasi henkilö on työsuhteessa sinuun, eli on sinun työntekijäsi. Tiedät, että näin on, kun

1. henkilö tekee sinulle työtä suullisesti tai kirjallisesti tehdyn työsopimuksen perusteella.
2. sinä johdat ja valvot työtä, jonka hän tekee sinun määräämissäsi tiloissa.
3. sinä maksat hänen työstään palkan, vuosilomakorvauksen ja muut työstä aiheutuvat sivukulut.

Sinun ei tarvitse tehdä eläketurvan eteen mitään myöskään silloin, kun ostat palveluksia yrittäjältä, sillä yrittäjä vakuuttaa itsensä YEL-vakuutuksella. Tiedät, että näin on, kun

1. henkilö kantaa taloudellisen riskin.
2. henkilö tekee yleensä työt omaan lukuunsa, mutta voi myös käyttää apulaista tai sijaista.
3. henkilö päättää, miten organisoi ja tekee työt ja saa itse määritellä työaikansa.
4. henkilö tekee töitä usealle toimeksiantajalle.
5. henkilöllä on omat työvälineet ja raaka-aineet.
6. henkilö on ilmoittautunut verottajan ennakkoprintärekisteriin ja rekisteröitynyt arvonlisäverovelvolliseksi.

On joukko töitä, joiden tekijät voivat olla työsuhteessa sinuun tai johonkin toiseen työnantajaan. Yhtä hyvin he voivat myös toimia yrittäjinä. Tällaisia töitä tekevät mm.

- luennoitsija
- bloggari
- toimittaja
- tilintarkastaja
- asianajaja
- muusikko

Vakuuta myös osuuskunnan jäsenet

Osuuskunnan jäsenet rinnastetaan eläkeasioissa yleensä yrityksen työntekijöihin. Kun olet vakuuttamisvelvollinen, ota osuuskuntasi jäsenille TyEL-vakuutus. Osuuskunnan jäsen ei yleensä ole vastuussa osuuskunnan velvoitteista. Osuuskunnan säännöissä voidaan kuitenkin määrätä jäsenen lisämaksuvelvollisuudesta osuuskunnan velkojia kohtaan. Maksuvelvollisuus voi olla rajaton tai rajoitettu.

VAKUUTUS VERKOSTA, SOITTAMALLA TAI YHTEISTYÖKUMPPANEILTAMME

TyEL-vakuutuksen saat helposti verkkosivuiltamme osoitteesta ilmarinen.fi, tai soittamalla vakuutusmyyntiin numeroon 010 284 2385. Voit myös hankkia vakuutuksen kumppaniemme kautta. Ilmarisella on koko Suomen kattava kumppaniverkosto, jolla on toimistoja ympäri maan. Ajantasaiset yhteystiedot kumppaneillemme löydät verkkopalvelustamme osoitteesta ilmarinen.fi.

Toimi samalla tavalla myös silloin, kun haluat vaihtaa nykyisen eläkeyhtiösi Ilmariseen. Voit vaihtaa yhtiötä, kun vakuutuksesi on ollut muualla vähintään vuoden. Sinun tarvitsee vain täyttää siirtolomake verkossa tai ottaa yhteyttä meihin tai kumppaneihimme – me teemme loput puolestasi. Tervetuloa!

Osuuskunnan jäsen vakuutetaan YEL:n mukaan, jos hänet on määrätty rajattomaan vastuuseen ja jos hän työskentelee osuuskunnassa tai muussa yhteisössä johtavassa asemassa, ja hänellä on osuuskunnassa tai muussa yhteisössä yli 30 (mutta enintään 50) prosentin määrämisvalta. Ks. Lisätietoja s. 15 Edustat osuuskuntaa.

Luottamushenkilön vakuuttaminen

Joskus sinun täytyy ottaa TyEL-vakuutus myös luottamushenkilölle, joissain tilanteissa voit valita, vakuutatko hänet vai et.

Asian ratkaisee se, onko hän yritykseesi työsuhhteessa vai ei. Jos on, ota TyEL-vakuutus ja lisää luottamustoimen palkat hänen muuhun palkkaansa.

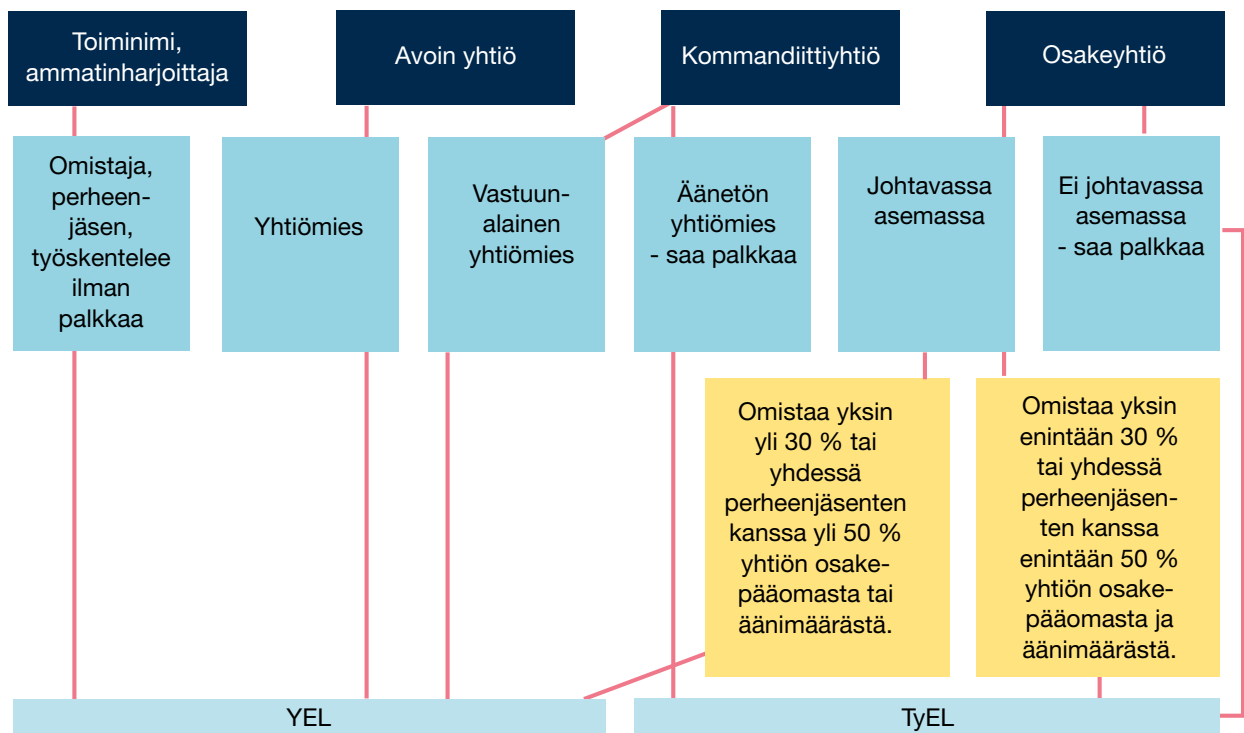
Jos hän ei ole työsuhhteessa yritykseesi, ota halutesasi vapaaehtoinen TyEL-vakuutus, kun hänen palkkansa ylittävät TyEL-rajat eli ovat vähintään 60,57 euroa kuukaudessa.

Luottamushenkilö on esimerkiksi

- yrityksesi hallituksen jäsen
- ei-ammattimainen tilintarkastaja.

TYEL- VAI YEL-VAKUUTUS?

Yrityksesi yritysmuoto vaikuttaa siihen, onko palkkaamasi henkilön eläketurva sinun vai hänen vastuullaan. Alla olevasta kuvioista näet, miten toimia.



HUOLEHDI MUUSTAKIN SOSIAALITURVASTA

Työnantajana huolehdi myös työntekijöidesi muusta sosiaaliturvasta. Järjestät sen ilmoittamalla tiedot maksamistasi palkoista tulorekisteriin viimeistään viiden päivän kuluessa palkanmaksusta ja maksamalla TyEL-maksut ja muut sosiaalivakuutusmaksut ajallaan.

Kolme vakuutusta

Muun sosiaaliturvan järjestäminen tulee vastuullesi, kun maksat palkkoja kalenterivuoden aikana yli 1 300 euroa. Ota silloin kolme vakuutusta: työtapaturma- ja ammattitautivakuutus, työttömyysvakuutus ja ryhmähenkivakuutus.

Työtapaturma- ja ammattitautivakuutuksen saat vahinkovakuutusyhtiöstä. Ajantasaiset yhteystiedot kumppaneillemme löydät verkkopalvelustamme osoitteesta ilmarinen.fi. Sinun ei tarvitse ottaa ryhmähenkivakuutusta erikseen, vaan saat sen samalla kun otat työtapaturma- ja

ammattitautivakuutuksen. Työttömyysvakuutuksen saat Työllisyysrahastosta.

Sairausvakuutusmaksu

Työnantajana sinun pitää maksaa ja ilmoittaa työnantajan sairausvakuutusmaksu oma-aloitteisesti. Ilmoita tieto tulorekisteriin kuukausittain työnantajan erillisilmoituksella. Maksun maksat verottajalle ennakonpidätyksen yhteydessä.

On olemassa toinenkin sairausvakuutusmaksu, työntekijän sairausvakuutusmaksu. Se sisältyy työntekijän ennakonpidätysprosenttiin, joten sinun ei tarvitse huolehtia siitä.

> **Sosiaalivakuutusmaksut ja avainluvut 2020:** s. 17

> **Sairausvakuutusmaksu:** vero.fi

> **Työllisyysrahasto:** tyollisyysrahasto.fi/

> **Työtapaturma- ja ammattitautivakuutus:** vahinkovakuutusyhtiöt

KUN OLET TILAPÄINEN TYÖNANTAJA

Joskus palveluksessasi on työntekijöitä vain tilapäisesti, jolloin olet tilapäinen työnantaja. Olet työnantajana tilapäinen, kun seuraavat asiat pätevät:

1. Palkkaat tilapäisesti yritykseesi, kotiin, mökillesi, pihaasi tai metsäsi yhden tai useamman työntekijän, esim. myyjän, rakennusmiehen, siivoajan, maalarin, lastenhoitajan, remontoijan tai kiinteistöhuoltajan.
2. Palveluksessasi ei ole yhtä tai useampaa työntekijää jatkuvasti, esimerkiksi myyjää tässä kuussa, siivoajaa ensi kuussa ja remontoijaa seuraavassa.
3. Maksat palkkoja yhteensä tietyn summan, vuonna 2020 alle 8 676 euroa puoleessa vuodessa.

Tilitä koko maksu meille

Tilapäisenä työnantajana et tarvitse TyEL-vakuutusta, vaan riittää, että ilmoitat palkkatiedot tulorekisteriin ja maksat TyEL-maksun. Tästä ei myönnetä asiakashyvitystä eikä muita alennuksia, vaan maksat aina TyEL-perusmaksun.

TyEL-perusmaksu on 25,3 prosenttia vuonna 2020.

Siitä työntekijä maksaa osan.

Peri työntekijän maksuosuus hänen palkastaan ja tilitä koko maksu meille.

Maksa myös työnantajan sairausvakuutusmaksu. Sen maksat verottajalle ennakonpidätyksen yhteydessä.

Ilmoita palkat tulorekisteriin

Jos olet kotitaloustyönantaja etkä itse kuulu työnantajarekisteriin, tee näin:

1. Ilmoita palkkatiedot työntekijäkohtaisesti maksetuista palkoista ja luontoiseduista tulorekisteriin sähköisesti kuukausittain viimeistään maksukuukautta seuraavan kalenterikuukauden 5. päivänä.
2. Lisäksi sinun tulee antaa työnantajakohtainen erillisilmoitus sähköisesti viimeistään palkanmaksua seuraavan kalenterikuukauden 5. päivänä.

TILAPÄISEN TYÖNANTAJAN PALVELUT PALKKANLASKENTAAN

Jos olet tilapäinen työnantaja, suosittelimme palkanlaskentaan Ilmarisen verkkosivuilta löytyvää PikaPalkka®-palvelua, palkka.fi:tä tai SuoraTyö.fi:tä. Näitä palveluja käyttäessäsi palkkailmoitus tulorekisteriin hoituu automaattisesti ja ajallaan. Samalla kun ilmoitat palkat, maksat myös eläkevakuutusmaksut.

PikaPalkka®

Palvelu soveltuu tilapäisesti työllistävälle yrityksille, kotitalouksille ja tilitoimistoille.

PikaPalkka® on valmis palvelukokonaisuus, joka on tarkoitettu tilapäiseen palkkailmoittamiseen ja maksamiseen. Palvelu helpottaa työnantajavelvoitteiden hoitamisessa ja automatisoi prosessin työvaiheita lähettämällä

kaikki tarvittavat ilmoitukset suoraan tulorekisteriin sekä vähentämällä automaattisesti esimerkiksi ennakopidätyksen, TyEL-maksun Ilmariseen ja työttömyysvakuutusmaksun työntekijän palkasta. Palvelun käyttö on Ilmarisen asiakkaille maksuton.

Palvelun tuottaa SuoraTyö Oy.

Palkka.fi

Palvelu soveltuu erityisesti pienille yrityksille ja yrittäjille, seuroille sekä yhdistyksille.

Palkka.fi on maksuton palvelu palkanlaskentaan.

Palvelu lähettää kaikki tarvittavat ilmoitukset suoraan tulorekisteriin ja vähentää automaattisesti esimerkiksi ennakopidätyksen, työntekijän eläkevakuutusmaksun ja työttömyysvakuutusmaksun työntekijän palkasta. Palvelun käyttö edellyttää, että tallennat tarvittavat tiedot itsestäsi työnantajana sekä työntekijöistäsi ennen palkanlaskennan aloittamista.

Palvelun tuottaja on Verohallinto.

SuoraTyö.fi

Palvelu soveltuu yrityksille, jotka työllistävät sekä vakituisesti että tilapäisesti. Esimerkkejä tällaisista yrityksistä ovat esimerkiksi keikkatyötä käyttävät toimialat sekä kotitaloudet ja tilitoimistot.

SuoraTyö.fi on valmis, maksullinen palvelukokonaisuus, joka helpottaa käyttäjää työnantajavelvoitteiden hoitamisessa ja automatisoi prosessin työvaiheita. Työsuhteisiin sekä palkanmaksuun liittyvät lakisääteiset työnantajavelvoitteet hoituvat vaivattomasti, kun palvelu lähettää kaikki tarvittavat ilmoitukset suoraan tulorekisteriin ja vähentää automaattisesti esimerkiksi ennakopidätyksen, TyEL-maksun ja työttömyysvakuutusmaksun työntekijän palkasta.

Palvelun tuottaa SuoraTyö Oy.

>> **Esimerkki:** Ensin myyjä, sitten remontoija

Palkkaat kauppaasi myyjän kesä-, heinä- ja elokuuksi. Marraskuiksi palkkaat remontoijan uudistamaan varastosi. Jos työntekijöille maksamasi yhteenlasketut palkat jäävät alle 8 676 euroon kuuden kuukauden yhtäjaksoiselta ajalta, olet tilapäinen työnantaja. Jos taas palkkaraja ylittyy kuuden kuukauden yhtäjaksoiselta ajalta, tai työsuhteessa on jatkuvasti työntekijöitä, ota työntekijöillesi TyEL-vakuutus osoitteessa ilmarinen.fi/tyel.

NÄIN TYEL-MAKSU MUODOSTUU

TyEL-maksu on tietty prosentti palkoista. Ilmarinen saa maksunlaskennassa tarvittavat tiedot tulorekisteristä. TyEL-maksu erääntyy maksettavaksi palkanmaksua seuraavan kuukauden viimeinen päivä. Voit muuttaa eräpäivää kirjautumalla verkkopalveluun.

Maksu vaihtelee sen mukaan, minkä kokoinen työnantaja olet ja kuinka paljon saat maksuista alennusta. Maksua pienentävät erilaiset alennukset.

TYEL-MAKSU, % PALKKASUMMASTA

	2020	2019
Tilapäisen työnantajan TyEL-maksu	25,30	25,20
Sopimustyönantajan TyEL-maksu*	25,30	25,20

*Jos työnantajan palkkasumma on yli 2,08 milj. euroa, työnantajan TyEL-maksuun vaikuttaa myös se, kuinka työkykyisiä työntekijät ovat. Maksu on sitä pienempi, mitä vähemmän työntekijöille on myönnetty työkyvyttömyys- ja osatyökyvyttömyyseläkkeitä.

Lue lisää ilmarinen.fi/tyel-maksu.

Työnantajana et maksa TyEL-maksua kokonaan itse, vaan työntekijäsi maksavat siitä aina osan.

Sosiaali- ja terveysministeriö vahvistaa keskimääräisen TyEL-maksun vuosittain (24,4 prosenttia vuonna 2020). Keskimääräisessä maksussa (24,4 prosenttia) on otettu huomioon keskimääräinen asiakashyvitys 0,6 prosenttia sekä keskimääräiset hoitokustannus-, maksutappio- ja lakisääteisten maksujen osan alennukset.

KAKSI MAKSAJAA

TyEL-maksulla on aina kaksi maksajaa, työnantaja ja työntekijä. Te molemmat maksatte TyEL-maksua kaikista niistä palkoista, joista eläkettäkin karttuu.

Työnantajana maksat TyEL-maksusta suurimman osan. Loput maksaa työntekijä. Sen vuoksi työnantajan maksuosuus on vuonna 2020 keskimäärin 16,95 prosenttia.

TYEL-MAKSU JA SEN JAKAUTUMINEN TYÖNANTAJAN JA TYÖNTEKIJÄN KESKEN, % PALKKASUMMASTA

	2020	2019
TyEL-maksu keskimäärin	24,40	24,40
Työntekijän osuus keskimäärin	-7,45	-7,05
Työnantajan osuus keskimäärin	16,95	17,35

TYÖNTEKIJÄN OSUUS

Työntekijän maksuosuus on viime vuosina ollut saman suuruinen kaikilla ikäluokilla. Kuitenkin siirtymäaikana vuoden 2025 loppuun saakka työntekijän maksuosuus on ikävälillä 53–62-vuotta suurempi kuin muilla. Tämä johtuu siitä, että siirtymäaikana työntekijälle karttuu eläkettäkin enemmän. Suurempaa maksuprosenttia käytetään 53 vuoden täyttämistä seuraavan kuukauden alusta sen kuukauden loppuun, jona työntekijä täyttää 63 vuotta.

TYÖNTEKIJÄN MAKSUOSUUS, % PALKASTA

	2020	2019
17–52-vuotias työntekijä	7,15	6,75
53–62-vuotias työntekijä	8,65	8,25
63–67-vuotias työntekijä	7,15	6,75

Peri palkasta, tilitä meille

Työnantajan edustajana sinä perit työntekijän osuuden hänen palkastaan ja maksat koko TyEL-maksun meille. Ilmarinen lähettää laskun kuukausittain. Jos kuitenkin käytät palkka.fi:tä, maksu muodostuu sen jälkeen, kun tiedot on lähetetty tulorekisteriin. [Palkka.fi](http://palkka.fi)-palvelussa voit valita, muodostuuko TyEL-maksu palveluun vai lähettääkö Ilmarinen laskun.

Jos unohdat pidättää työntekijän osuuden, korjaa asia yhden tai kahden seuraavan palkanmaksun yhteydessä.

Toimi samoin, jos pidätät vahingossa väärän prosentin mukaisen summan, tai jos pidätät summan palkoista, joista sitä ei kuulu pidättää.

Jos työntekijäsi palkka koostuu pelkästä luontoisedusta, pidätä työntekijän maksuosuus palkanmaksua seuraavien 12 kuukauden aikana. Jos työntekijälle annetaan pelkkä luontoisetu ilman, että hänelle maksetaan rahapalkkaa, tieto edun määrästä on ilmoitettava kuukausittain tulorekisteriin ja maksupäiväksi palkkatietoilmoitukselle on merkittävä se kuukauden päivä, esimerkiksi kuun viimeinen päivä, jolloin etu on nautintaperiaatteen mukaan ollut tulonsaajan käytettävissä.

Jos sinun tarvitsee tehdä korjauksia palkkatietoilmoituksiin, tee se tulorekisteriin. Tieto välittyy tulorekisteristä meille ja me huomioimme sen automaattisesti seuraavassa mahdollisessa TyEL-laskussa. Lisätietoa saat osoitteesta tulorekisteri.fi.

> **TyEL-ansiota vai ei?:** s. 10

MAKSUAIKA VAIKUTTA

Maksamisessa on kaksi vaihtoehtoa. Lähtökohtaisesti TyEL-maksu eräännyy maksettavaksi palkanmaksua seuraavan kuukauden viimeisenä päivänä. Tämä on edullisin ja automaattinen vaihtoehto.

Jos kuitenkin tarvitset maksamiseen lisää aikaa, voi laskun eräpäivän siirtää enintään kuukautta myöhemmäksi. Tällöin maksuun lisätään vakuutusmaksukorko.

Tutustu maksuvaihtoehtoihin kirjautumalla verkkopalveluumme ilmarinen.fi. Verkkopalvelussa voit vaihtaa tulevien laskujen eräpäivää kuukautta myöhemmäksi. Verkkopalvelumme TyEL-laskurilla voit laskea, miten eräpäivän siirto vaikuttaa vakuutusmaksuun ilmarinen.fi/laskurit.

1.1.2019 alkaen laskemme maksullenne korkoa, jos laskun eräpäivä on myöhemmin kuin palkanmaksukuukautta seuraavan kuukauden lopussa. Korkona käytetään vakuutusmaksukorkoa. Korko lasketaan palkanmaksukuukautta seuraavan toisen kuukauden alusta TyEL-maksunne eräpäivään.

Koron määrä tarkistetaan puolivuositain 12 kuukauden markkinakoron perusteella. Korko on kuitenkin aina vähintään 2 prosenttia.

KOROT, % MAKSUISTA

		2020	2019
Vakuutusmaksukorko	1.1.–30.6.	2,00	2,00
	1.7.–31.12.		2,00

ASIAKASHYVITYS ALENTAA MAKSUA

Asiakashyvyys on alennus, jonka saatte, oli kokonne työnantajana mikä tahansa.

Asiakashyvyys perustuu Ilmarisen vakavaraisuuteen, toiminnan tehokkuuteen ja sijoitustoimintaan.

Asiakashyvyys pienentää vuoden 2020 TyEL-maksuja keskimäärin 0,6 prosenttia palkoista.

Asiakassuhteen pituus ja palkkasumma ratkaisevat

Asiakashyvyysperusteet muuttuivat vuoden 2019 alussa. Asiakashyvytyksissä siirryttiin työeläkeyhtiökohtaisiin laskuperusteisiin.

Asiakashyvytyksenne määrän ratkaisevat kaksi asiaa: asiakassuhteenne pituus sekä yrityksen palkkasummahistoria.

Ilmarisen uusi asiakashyvyysmalli perustuu entistä voimakkaammin asiakkaan palkkasummaan. Hyvyysperusteet huomioivat aikaisempaa tasapuolisemmin sekä vanhat että uudemmat asiakkaat. Yrityksesi asiakashyvytyksen näet kirjautumalla verkkopalveluun.

Hyvytykset vuodelta 2020 maksetaan kerralla ja ne alentavat pääsääntöisesti yhden kuukauden TyEL-maksua. Asiakashyvyys lasketaan keväällä ja se huomioidaan laskennan jälkeen TyEL-laskussa.

ASIAKASHYVITYKSET MAKSETAAN KERTASUORITUKSENA



SUURTYÖNANTAJANA KUULUT MAKSULUOKKAAN

Kun yrityksenne palkkasumma kasvaa yli 2,08 miljoonaa euroon, olette suurtyönantaja. Raja tarkentuu vuosittain. Vuonna 2020 yritys on suurtyönantaja, jos sen palkkasumma oli vuonna 2018 yli 2 086 500 euroa.

Työntekijöittenne työkyky vaikuttaa maksuluokkaan

Suurtyönantaja kuuluu aina johonkin maksuluokkaan. Maksuluokka vaikuttaa työkyvyttömyysmaksun suuruuteen. Maksuluokkanne on sitä suurempi, mitä enemmän työntekijöillenne on myönnetty työkyvyttömyyseläkkeitä tai osatyökyvyttömyyseläkkeitä.

Maksuluokkia on 11. Maksuluokka 4 on perusluokka, jossa työkyvyttömyysriski vastaa keskimääräistä tasoa.

Keskimääräinen työkyvyttömyysmaksu perusluokassa 4 on 1,0 prosenttia palkkasummasta. Jos kuulutte pienempään maksuluokkaan, maksatte työkyvyttömyysmaksua vähemmän, ja jos kuulutte suurempaan luokkaan, maksatte enemmän.

Maksuluokka saattaa vaihdella

Laskemme maksuluokkanne kerran vuodessa. Siksi maksuluokka saattaa vaihdella vuosittain.

Maksuluokka voi vaihtua myös, jos siirrätte TyEL-vakuutuksenne Ilmariseen kokonaan tai osittain. Entisen eläkeyhtiönne maksuluokka ja siihen vaikuttavat tiedot siirtyvät meille vakuutuksenne mukana.

> **Suuryrityksen TyEL-maksu:** ilmarinen.fi/tyel-maksu

TOIMI NÄIN

Kun olet ottanut TyEL-vakuutuksen, sinun tarvitsee tehdä vain kaksi asiaa:

1. Ilmoita työntekijäsi palkat tulorekisteriin.
2. Maksa TyEL-vakuutusmaksu.

Kaikki ilmoitukset tulorekisteriin teet helposti verkossa. Ilmoittamisen eri vaihtoehdoista, kanavista ja määräajoista löydät kattavasti tietoa osoitteesta tulorekisteri.fi.

Kirjautumalla Ilmarisen verkkopalveluun ilmarinen.fi näet TyEL-laskut ja maksat maksut nopeasti ja turvallisesti. Verkkopalvelussamme voit pyytää maksuaikaa erääntyvälle laskulle ja muuttaa tulevien laskujen eräpäivää. Näet verkossa myös tulorekisteriin tekemäsi palkkailmoitukset ja niistä muodostuvat TyEL-maksut.

Jos käytät palkka.fi-palvelua, maksu muodostuu aina palkanmaksua seuraavan kuukauden viimeiselle päivälle. Lopuksi vähennä TyEL-maksut verotuksessa.

ILMOITA PALKAT

TYEL-PALKKAA VAI EI?

Taulukosta näet, mikä on TyEL-palkkaa ja mikä ei.

Vielä 2019 voimassaolevan työntekijän eläkelain mukaan työpanokseen perustuvaa osinkoa ei pidetä vastikkeena työstä, eikä näin ollen myöskään eläkkeen perusteena olevana työansiona. Tähän on ehdotettu muutosta 1.1.2021 alkaen, jolloin työpanokseen perustuva osinko luettaisiin mukaan eläkkeen perusteena olevaan työansioon. Lisäksi säännöksiä on tarkoitus täsmentää työsuhdeoptioiden ja osakepalkkioiden osalta.

Palkka	TyEL-palkka	
	Kyllä	Ei
Aika- tai suoritepalkka	x	
Arkipyhäkorvaus	x	
Bonus	x	
Henkilökuntaetuudet, kun niitä ei saada vastikkeena työstä		x
Henkilöstörahastoon tehdyt suoritukset		x
Hälytysluonteisesta työstä maksettava korotus	x	
Ikälisä	x	
Iltilisä	x	
Irtisanomisajan palkka <ul style="list-style-type: none">sopimuksen mukaiselta irtisanomisajalta ja kertyneestä vuosilomakorvauksesta enintään 6 kuukaudelta riippumatta siitä, onko työntekijä töissä vai eikorvaus irtisanomisesta lomautuksen aikana (ei liity työntekovelvollisuutta)korvaus laittomasta irtisanomisestaerilaiset irtisanomisajan ylittävät tuki- järjestelyt työsuhteen päättymisen yhteydessä (kuten ns. kultainen kädenpuristus)	x	x x x
Konkurssissa valvotut ennen konkurssia erääntyneet palkkasaatavat	x	
Korvaus työsuhdekeksinnöstä		x
Kustannusten korvaukset <ul style="list-style-type: none">työehtosopimukseen perustuvat päivärahat ja kulukorvaukset siltä osin, kun niiden määrä on enintään verohallituksen verovapaiden kustannusten korvaamista koskevan päätöksen mukainenylitteen osalta	x	x
Käteinen voittopalkkio <ul style="list-style-type: none">kun se korvaa henkilöstörahastomenettelyn		x
Käyttökorvaus		x

Palkka	TyEL-palkka	
	Kyllä	Ei
Lahjarahat ja - kortit (työnantajan maksamat) <ul style="list-style-type: none"> ylimääräiset palkkaerät, esim. jouluraha, 13. kuukauden palkka, palveluvuosikorvaus merkkipäivän tai muun vastaavan syyn perusteella annettu tavanomainen esine- tai rahalahja 	x	x
Lisäpäiväraha; sairausajan palkan tai täydennyspäivärahan päätyttyä maksettu lisäpalkka		x
Lomarahat <ul style="list-style-type: none"> esim. lomaltapaluuraha, lomapalkan korotus myös maksettaessa työsuhteen päättyessä 	x	
Luento- ja esitelmäpalkkiot <ul style="list-style-type: none"> yksittäiset luennot, yleensä oman työnantajan maksamat luentopalkkiot osana yrityksen opetustoimintaa, voi olla työsuhde. Edellyttää kuitenkin sisällön valmistelun ja toteutuksen valvontaa 	x x	x
Luontoisedut <ul style="list-style-type: none"> esim. asuntoetu, ruokaetu, autoetu, puhelinetu yms., raha-arvo määrätään verohallituksen vahvistamien ohjeiden tai niiden puuttuessa käyvän arvon mukaan palkka, joka muodostuu pelkästä luontoisedusta (jos työntekijälle ei palkanmaksun yhteydessä ole maksettu työntekijän eläkemaksun pidättämiseen riittävää rahapalkkaa, mutta eläketurva kertyy, työnantaja voi pidättää eläkemaksun vuoden kuluessa seuraavien palkanmaksujen yhteydessä) 	x x	
Luottamustoimesta maksetut palkkiot <ul style="list-style-type: none"> ei työsuhteessa oleville, jos TyEL-eläketurva on järjestetty vapaaehtoisesti 	x	
Lähdeverotuksen alaiset palkkatulot	x	
Läheisesti työsuhteeseen liittyvästä toiminnasta maksetut korvaukset ja palkkiot <ul style="list-style-type: none"> esim. aloite- ja kirjoituspalkkiot työnantajan maksamat korvaukset luottamustoimista 	x	
Odotusajan palkka; korvaus palkanmaksun myöhästymisestä		x
Olosuhdelisä	x	
Oppisopimus- ja koulutussopimusajalta maksettu palkka <ul style="list-style-type: none"> kun työsuhteeseen on solmittu työnantajan ja työntekijän välillä jos sopimus on pelkästään työnantajan ja koulutuslaitoksen välinen, kysymys ei ole työsuhteesta 	x	x
Palkkaturvalain perusteella maksettu sellainen palkka, joka työnantajan maksamana olisi TyEL-palkkaa	x	
Palkat, jotka pienuutensa vuoksi eivät ole ennakonpidätyksen alaisia, esim. opiskelijan palkka	x	
Palvelurahat <ul style="list-style-type: none"> yleisöltä saadut palvelurahat saman suuruusina kuin viimeksi toimitetussa verotuksessa, jos ei muuta selvitystä esitetä 	x	
Pekkaspäivävapaakorvaus	x	
Provisio <ul style="list-style-type: none"> siltä osin kuin se on ennakonpidätyksenalainen eikä kysymys ole yrittäjästä 	x	
Palvelukorvaus, siltä osin, kun se on veronalaista tuloa	x	
Päivärahat, siltä osin kuin ne ovat veronalaista tuloa	x	
Rojalti		x
Sairausajan palkka <ul style="list-style-type: none"> työntekijän muualta kuin työnantajalta, esim. Kelalta, saamat sairauteen liittyvät korvaukset 	x	x
Seisokkityöstä maksettava korotus	x	
Sunnuntaityökorvaus	x	
Tantieemi	x	
Tulospalkkio	x	
Tuotantolisä	x	
Tuotantopalkkio	x	
Työkalukorvaus siltä osin kuin se on veronalaista tuloa	x	

Palkka	TyEL-palkka	
	Kyllä	Ei
Työllistämistuen avulla palkatun työntekijän kokonaispalkka • työllistämistuki, työmarkkinatuki, yhdistelmätuki	x	
Työnantajan kustantamat vapaaehtoisen yksilöllisen eläkevakuutuksen vakuutusmaksut • siltä osin kuin ne tuloverolain 68 §:n nojalla luetaan työntekijän palkaksi (ns. normaalin eläketurvan ylittävä taso)	x	x
Työnantajan työntekijälleen ostaman säästöhenkivakuutuksen vakuutusmaksut	x	
Työntekijöille suunnattu osakeanti		x
Työttömälle itselleen maksettu tuki • työharjoittelu työmarkkinatuella • työharjoittelu työllisyysasetuksen nojalla • vuorotteluvapaakorvaus • osa-aikaisä osa-aikatyöhön siirtyneelle työntekijälle		x
Täydennyspäiväraha; työnantajan sairauskassan tai työnantajan maksaman palkan ja päivärahan erotus	x	
Ulkomaantyöstä saatu palkka • työntekijälle määritellyn vakuutusmaksun mukaisesti	x	
Vammaispalvelulain perusteella hoitajalle maksettu korvaus	x	
Varallaolokorvaus	x	
Verovapaat päivärahat ja korvaukset		x
Voitonjako		x
Vuosilomakorvaus	x	
Vuosilomapalkka	x	
Vuorotyölisä	x	
Ylityökorotus	x	
Ylityökorvaus	x	
Ylityölisä	x	

Lue lisää TyEL-palkaksi luettavista palkkalajeista Eläketurvakeskuksen Työeläkelakipalvelusta osoitteessa telp.fi.

Ilmoita tulorekisteriin palkat, joita olet maksanut työntekijöillesi 1.1.2019 tai sen jälkeen.

Jos lomautat

Joskus voit joutua lomauttamaan työntekijäsi. Voi myös käydä niin, että hänen työsuhteensa päättyy lomautuksen aikana irtisanomiseen tai irtisanoutumiseen.

Päätä silloin TyEL-työsuhde viimeiseen palkalliseen työssäolo- tai vuosilomapäivään. Työoikeudellinen työsuhde voi kuitenkin jatkua.

Työsuhteen aikana lakisääteiseltä irtisanomisajalta maksettu palkka on eläkkeen perusteena olevaa työansiota. Näin on riippumatta siitä:

- työllistääkö työnantaja työntekijän irtisanomisaikana vai ei
- aloittaako työntekijä irtisanomisaikana työskenteleminen toisen työnantajan palveluksessa vai ei

- maksetaanko irtisanomisajan palkka normaalin palkanmaksurytmyksen mukaan esimerkiksi kuukausittain vai kertasuorituksena
- kumpi työsopimusosapuoli irtisanoo työsopimuksen.

Työnantaja voi vapauttaa työntekijän työntekovelvoitteesta irtisanomisaikana. Jos työntekijä ei ole irtisanomisaikana työssä eikä hänellä ole irtisanomisaikana työntekovelvoitetta, eläkkeen perusteena olevaan työansioon voidaan lukea mukaan enintään kuuden (6) kuukauden pituiselta irtisanomisajalta maksettu palkka.

Muutoksia yritystoimessa

Muutokset yritystoiminnassa voivat vaikuttaa eläkevakuutamiseen. Muutoksista tulee aina ilmoittaa Ilmarisen asiakaspalveluun.

Ilmariseen ilmoitettavia muutoksia ovat mm. yhtiömuodon muutokset. Niistä on kyse, kun:

- yksityinen toiminimi muutetaan yhtiömuotoiseksi yritykseksi,
- avoin yhtiö muuttuu kommandiittiyhtiöksi tai osakeyhtiöksi
- kommandiittiyhtiö muuttuu osakeyhtiöksi tai avoimeksi yhtiöksi.

Jos yrityksen y-tunnus muuttuu, avaamme uuden TyEL-vakuutuksen. Samalla entinen TyEL-vakuutus päätetään.

Jos y-tunnus ei muutu, mutta yrityksen nimi muuttuu, muutamme TyEL-vakuutuksen tiedot ilmoituksenne perusteella.

TyEL-vakuutus päätetään aina, kun yksityinen elinkeinonharjoittaja myy yrityksensä.

Osakeyhtiön omistajien osakkaiden muutoksista ei tarvitse ilmoittaa Ilmariseen, ellei muutos vaikuta konserniin tai yrittäjän eläkelain (YEL) piiriin kuulumiseen.

Kätevästi verkossa

Maksuttomassa verkkopalvelussamme hoidat kätevästi vakuutusasioitasi:

- tarkastelet tulorekisteriin tehdyistä palkkailmoituksista muodostuvia lasku- ja maksutietoja
- haet maksuaikaa erääntyneille laskulle
- muutat yhteystietojasi
- muutat eräpäivää tuleville laskullesi
- tulostat vakuutusmaksutodistuksen.

Verkkopalvelun saat käyttöösi heti, kun sinulla on siihen sopivat tunnukset.

Soita meille, niin lähetämme sinulle käyttäjätunnuksen ja salasanan. Asiakaspalvelumme tavoitat numerosta 010 195 000.

> **Vakuutukset kätevästi verkossa:** ilmarinen.fi > Tule asiakkaaksi

> **Verkkopalvelusopimus:** ilmarinen.fi/vakuutukset-katevasti-verkossa/

Vakuutusmaksu maksetaan kuukausittain

Tulorekisterin myötä 1.1.2019 jälkeen maksetuista palkoista kertynyt TyEL-maksu on heti lopullinen. Emme enää tee vuosilaskentaa keväisin, eikä sinulle muodostu jälkikäteisiä tarkistusmaksuja kuten ennen tulorekisteriaikaa. Laskutamme yhden kuukauden TyEL-maksut kerralla.

Lasku erääntyy pääasiallisesti palkanmaksua seuraavan kuukauden viimeinen päivä. Tämä on vaivattomin, edullisin ja automaattinen vaihtoehto (kuvassa vaihtoehto 1).

Jos laskun erääntyminen heti palkanmaksua seuraavan kuun lopussa ei ole sinulle sopiva rytmi, voit muuttaa laskun eräpäivää verkkopalvelussamme osoitteessa ilmarinen.fi. Maksuun lisätään tällöin vakuutusmaksukorke toisen kuukauden osalta. Muutos jää voimaan myös seuraaville laskuille (kuvassa vaihtoehto 2).

ESIMERKKI VAKUUTUSLASKUN ERÄPÄIVÄSTÄ JA LASKUN MAKSAMISESTA



Verkkopalvelussamme osoitteessa ilmarinen.fi voit laskea TyEL-laskurilla, miten laskun eräpäivän muuttaminen vaikuttaa TyEL-maksuun.

JOS MAKSU VIIVÄSTYY

Jos maksat TyEL-maksun myöhässä, maksat normaalin maksun lisäksi viivästyskoron. Viivästyskoron lasketaan laskun eräpäivästä todelliseen maksupäivään. Suomen Pankki vahvistaa korko puolen vuoden välein, 1.1. ja 1.7.

Jos maksunne viivästyy, saat siitä muistutuksen parin viikon kuluttua eräpäivästä. Muistutuslaskuun lisätään muistutuskulut (10 euroa). Voit pyytää maksuaikaa erään-
tymässä olevalle laskulle verkkopalvelussamme. Koska maksu on lakisääteinen, voimme periä sen perintätoimiston kautta tai ulosottoteitse ilman tuomiota tai päätöstä.

> **Maksuaika vaikuttaa:** s. 9

OTA KÄYTTÖÖSI SÄHKÖINEN LASKU

Kaikki maksut maksat kätevimmin sähköisesti.

Sähköinen lasku saapuu nopeasti, ympäristöä säästään ja se on helppo arkistoida. Sähköinen lasku sisältää Ilmarisen tilinumeron ja viitenumeron sekä laskun muut tiedot, joten säästyt niiden näppäilyltä.

Kun haluat vaihtaa paperisen laskun sähköiseen, valittavanasi on kaksi vaihtoehtoa, e-lasku ja verkkolasku.

Henkilöasiakkaana saat e-laskun käyttöösi, kun sovit asiasta pankkisi kanssa. Sen jälkeen saat meiltä laskun verkkopankkiisi sen sijaan että lasku tulisi paperisena yritykseesi tai kotiisi.

Yritysten verkkolaskun käyttäjäksi voit siirtyä, kun olet sopinut verkkolaskujen vastaanottamisesta pankin tai verkkolaskuoperaattorin kanssa.

Ota käyttöösi e-lasku

E-laskupalvelua tarjoavat useimmat pankit. Kun maksat seuraavan meiltä saamasi paperisen laskun verkkopankissa, verkkopankki ehdottaa sinulle siirtymistä e-laskuun. Vastaa myöntävästi ja anna muut pankin pyytämät tiedot. Siinä kaikki.

E-laskuun siirryttyäsi seuraava meiltä saamasi lasku on todennäköisesti jo e-lasku. Kun saat laskun verkkopankkiisi, toimi näin:

1. Avaa e-lasku.

2. Näpät e-laskussa olevaa linkkiä, jolloin pääset tarkastelemaan paperilaskun näköistä laskua.
4. Hyväksy lasku, jolloin lasku menee maksuun eräpäivänä.
5. Palaa laskuun milloin haluat – e-laskusi pysyvät tallessa ja järjestyksessä verkkopankissasi.

> **E-lasku:** oma pankkisi

Ota käyttöösi verkkolasku

Saat verkkolaskun käyttöösi, kun sovit asiasta verkkolaskuoperaattorin kanssa. Operaattoreita ovat pankit ja verkkolaskuihin erikoistuneet yritykset.

Kun haluat saada meiltä vastedes verkkolaskuja, toimi näin:

1. Valitse verkkolaskuoperaattori.
2. Tee operaattorisi kanssa sopimus siitä, että voit vastedes vastaanottaa verkkolaskuja.
3. Hanki verkkolaskuohjelmisto, jos siihen on tarvetta.
4. Ilmoita verkkolaskutietosi verkkopalvelussamme.

Jos sovit operaattorisi kanssa verkkolaskujen vastaanottamisen lisäksi niiden lähettämisestä, voit ryhtyä lähettämään verkkolaskuja asiakkaillesi. Näin säästät luontoa ja usein myös pitkän pennin.

> **Verkkolasku:** verkkolaskuoperaattorit

VÄHENNÄ MAKSU VEROTUKSESSA

Yrityksesi maksama TyEL-maksu on työnantajan tulon hankkimisesta aiheutunut kustannus eli niin sanottu luonnollinen vähennys. Voit siis vähentää TyEL-maksun verotuksessa. Huomaa, että yritys- ja henkilöverotuksen säännöt poikkeavat toisistaan.

Voit vähentää vain työnantajan maksuosuuden, et työntekijän maksuosuutta. Erittele ne sen vuoksi kirjanpitoosi.

> **Kaksi maksajaa:** s. 8

> **TyEL-maksun vähentäminen verotuksessa:** vero.fi

ENTÄ JOS?

Eläketurvan järjestämisessä tulee vastaan erilaisia tilanteita. Oli tilanteesi mikä tahansa, käänny puoleemme. Olemme olemassa sinua varten.

PALKKAAT UUDEN TYÖNTEKIJÄN

Jos palkkaat uuden työntekijän, ota TyEL-vakuutus tai liitä työsuhde jo olemassa olevaan TyEL-vakuutukseesi. Silloinkin kun työntekijäsi on tilapäinen, eläkeläinen tai ulkomaalainen.

Jos ostat palveluksia yrittäjältä, sinun ei tarvitse tehdä mitään, sillä yrittäjä vakuuttaa itsensä YEL-vakuutuksella.

> **Sosiaalivakuutusmaksut ja avainluvut 2020:** s.17

PALKKAAT ELÄKELÄISEN

Voit ottaa palvelukseesi myös eläkeläisen. Huolehdi hänen eläketurvastaan samalla tavalla, kuin palkkaisit kenet tahansa uuden työntekijän.

> **Kun palkkaat eläkeläisen:** s. 4

PALKKAAT ULKOMAALAISEN

Eläketurva on vastuullasi myös silloin kun palkkaat ulkomaalaisen työntekijän Suomeen. Huolehdi hänen eläketurvastaan samalla tavalla kuin kenen tahansa uuden työntekijän.

> **Kun palkkaat ulkomaalaisen:** s. 5

OLET KOTITALOUSTYÖNANTAJA

Jos palkkaat kotiisi, mökillesi, pihaasi tai metsääsi siivoojan, maalarin, lastenhoitajan tai muun apurin, olet kotitaloustyönantaja. Huolehdi työntekijäsi eläketurvasta samalla tavalla kuin muutkin työnantajat.

> **Kotitalous työnantajana:** [ilmarinen.fi](#) > Työnantaja > Kun palkkaat tilapäisesti > Kotitalous työnantajana
> **Huolehdi muustakin sosiaaliturvasta:** s. 6

OLET TILAPÄINEN TYÖNANTAJA

Jos palkkaat työntekijän vain tilapäisesti yritykseesi, kotiisi, mökillesi, pihaasi tai metsääsi, olet tilapäinen työnantaja. Järjestä silloin eläketurva ilmoittamalla tarvittavat tiedot ja maksamalla TyEL-maksu. Helpoimmin hoidat asian verkkosivuillamme PikaPalkka@-palvelussa tai esimerkiksi Palkka.fi- tai SuoraTyö.fi-palvelussa.

EDUSTAT OSUUSKUNTA

Jos työskentelet osuuskunnassa johtavassa ja määrävässä asemassa, vakuuta itsesi YEL-vakuutuksella. Ota YEL-vakuutus myös silloin, kun olet osuuskunnan sääntöjen mukaan rajattomasti lisämaksuvelvollinen osuuskunnan velkojia kohtaan eli olet henkilökohtaisessa vastuussa yhteisön sitoumuksista.

YEL:n vakuuttamisvelvollisuus koskee osuuskunnassa ja muussa yhteisössä johtavassa asemassa työskentelevää henkilöä edellyttäen, että

- johtavassa asemassa työskentelevällä henkilöllä on yksin yli 30 prosentin tai
- hänellä on yhdessä perheenjäsenensä kanssa yli 50 prosentin määräämisvalta yhteisössä.

1.1.2014 voimaan tulleen osuuskuntalain mukaan osuuskunnan voi perustaa yksi henkilö. Jos henkilö on osuuskunnan ainoa jäsen henkilö, hänet vakuutetaan YEL:n mukaan, jos YEL:n muutkin edellytykset täyttyvät. Ennen vuotta 2014 voimassa olleen osuuskuntalain mukaan osuuskunnan voi perustaa vähintään kolme henkilöä. Myös tällaisen osuuskunnan jäsenet voivat kuulua YEL:n piiriin, jos kaikilla kolmella henkilöllä on yhtä suuri määräämisvalta osuuskunnassa ja muut YEL:n edellytykset täyttyvät.

Jos taas hankit osuuskuntaan uuden jäsenen, jolle maksat palkkaa, vakuuta hänet TyEL-vakuutuksella.

YHTEYSTIETOSI MUUTTUVAT

Jos osoitteesi tai sähköpostiosoitteesi muuttuu, kerro siitä meille. Näin varmistat, että saat kaiken sinulle kuuluvan postin kuten laskut, ilmoituspyynnöt, tiedon seuraavan vuoden TyEL-ennakkomaksustasi ja muut tiedotteet silloin kun pitääkin.

Muuta osoitetietosi verkkopalvelussamme.

> **Muuta osoitetietoja:** [ilmarinen.fi](#)

TILITOIMISTO HUOLEHTII TYEL-VAKUUTUKSESTASI

Kun olet ottanut TyEL-vakuutuksen, tilitoimistosi voi tehdä puolestasi loput, kuten maksaa vakuutusmaksut, tulostaa todistukset ja tehdä palkkailmoitukset tulorekisteriin. Sinun tarvitsee vain valtuuttaa tilitoimistosi asiaan.

Vinkkaa tilitoimistollesi samalla verkkopalvelustamme. Tilitoimisto saa verkkopalvelun käyttöönsä, kun sinä, toimisto ja me teemme yhdessä vakuutustasi koskevan verkkopalvelusopimuksen. Löydät sopimuksen verkkosivuiltamme osoitteesta [ilmarinen.fi/vakuutukset-katevas-ti-verkossa/](#)

> **Palvelut tilitoimistoille:** [ilmarinen.fi](#) > Tilitoimistot

TYÖNTEKIJÄSI TYÖKYKY HEIKKENEE

Työntekijäsi työkyky voi heikentyä eri syistä. Jos työntekijän työkyky heikkenee, pohtikaa yhdessä työterveyshuolion kanssa ratkaisuja työssä jatkamiseen. Ammatillinen kuntoutus on ratkaisu silloin, kun työntekijällä on todettu työkyvyttömyyden uhka.

> **Takaisin työelämään ammatillisella kuntoutuksella:** s. 16

TYÖNTEKIJÄSI JÄÄ ELÄKKEELLE

Työntekijäsi voi jäädä vanhuus-, osittaiselle vanhuus-, työkyvyttömyys- tai työuraeläkkeelle.

Muistuta häntä, että eläkettä tulee hakea. Hän voi täyttää hakemuksen verkkosivuillamme.

Kun työntekijäsi jää vanhuuseläkkeelle, otamme sinuun yhteyttä ja pyydämme sinua ilmoittamaan tulorekisteriin työsuhteen päättymispäivän ja työntekijän ansiotiedot.

Maksupäivän pitää olla eläkkeen alkamiskuukaudelta tai sitä ennen, näin maksettu palkka huomioidaan eläkkeenlaskennassa. Jos palkka on maksettu eläkkeen alkamiskuukauden, jälkeen se huomioidaan uuden eläkehakemuksen yhteydessä, kun työntekijä on 68 vuotias. Eläkkeen myöntämistä varten tarvittavat palkkatiedot saamme tulorekisteristä.

> **Miten ja milloin eläkkeelle?:** [ilmarinen.fi/elakkeelle](#)

SINULLA EI OLE ENÄÄ TYÖNTEKIJÖITÄ

Työntekijäsi voivat poistua palkkalistoiltasi vähitellen tai äkisti. Esimerkiksi jos myyt yrityksesi ja työntekijäsi siirtyvät toisen työnantajan palvelukseen, tai jos olet joutunut irtisanomaan heidät yksi toisensa jälkeen. Työntekijäsi voivat myös siirtyä sinun tai jonkun toisen työnantajan toiseen vakuutukseen.

Jos näin on etkä usko palkkaavasi ketään lähiaikoina, on aika päättää TyEL-vakuutus. Toimi silloin näin:

Tee vakuutuksen päättämislomitus ja lähetä se meille. Helpoimmin teet sen verkossa.

Kerro ilmoituksessa:

1. päivä, jolloin viimeinen työntekijäsi lopetti työskentelyn sekä
2. syy, miksi haluat päättää vakuutuksesi.

MIKSI TYEL-VAKUUTUS?

Kun huolehdit työntekijäsi eläketurvasta, kasvatat hänen eläkettään. Hänelle kertyy eläkettä jokaisesta ansaitsemastaan eurosta, jotka hän tienaa 17–67-vuotiaana.

Kun järjestät eläketurvan, varmistat samalla, että tulevatkin sukupolvet saavat eläkkeensä.

Suurimman osan vakuutusmaksuista käytämme nimitäin paraikaa maksettaviin eläkkeisiin ja noin neljänneksen rahastoimme tulevien vuosien eläkkeitä varten.

Eläketurvan järjestämisestä on etua paitsi työntekijällesi ja hänen perheelleen, myös sinulle. Työntekijä saa eläkkeestä turvan eri elämäntilanteisiin, esimerkiksi jos hän menettää työkykynsä tai jos hänen perheensä menettää elättäjän.

Sinä puolestasi saat joukon muita etuja, jotka auttavat työntekijöitäsi pysymään työkykyisinä.

Meiltä saat neuvoja ja koulutusta sekä ammatilliseen kuntoutukseen että työkyvyn johtamiseen.

TYÖELÄKE KASVAA TYÖSTÄ

Työntekijäsi eläketurvan suuruus riippuu palkoista, joita hän on ansainnut sinun tai jonkun muun palveluksessa. Myös hänen työnsä yrittäjänä kasvattaa hänen eläketurvansa.

Eläkettä karttuu kaikille 17 vuotta täyttäneille työntekijöille 1,5 prosenttia vuodessa. Yrittäjille eläkettä karttuu YEL-työtulon perusteella 18 ikävuodesta lähtien. Karttumamuutoksilla on vuoteen 2025 saakka siirtymisaika, jonka aikana 53–62-vuotiaille kertyy 1,7 prosenttia eläkettä vuodessa. Jos eläkettä ei ota maksuun heti vanhuuseläkeiän alarajalla, saa eläkkeeseensä 0,4 prosentin lykkäyskorotuksen jokaiselta kuukaudelta.

Työntekijän tekemän työn lisäksi hänelle kertyy eläkettä myös muissa elämäntilanteissa.

Työntekijän eläke kasvaa, kun hän saa sairauspäivärahaa, vanhempainrahaa tai työttömyysturvan ansiopäivärahaa, kun hän on hoitovapaalla hoitamassa alle kolmivuotiaasta lastaan, tai kun hän tekee tutkintoon johtavia opintoja. Työntekijän eläke kasvaa myös vuoroteltuvapaalla ja aikuiskoulutustukikaudella. Sairausvakuu-

Tee lisäksi viimeiset työntekijäkohtaiset palkkatietoilmoituksesi tulorekisteriin. Tee ilmoitus jokaisesta työntekijästäsi, joka oli palveluksessasi.

Ilmoitukset saatuaamme päättämme TyEL-vakuutuksesi siihen päivään, jolloin viimeinen työntekijäsi lopetti työskentelyn.

Tilanteet voivat muuttua. Jos perustat uuden yrityksen, tai jos toimintasi viriää uudelleen, ota uusi TyEL-vakuutus. Olet lämpimästi tervetullut asiakkaaksemme uudelleen!

tuksen johdosta, oikeus eläkkeeseen lasketaan niiltä palkattomilta jaksoilta, joiden aikana henkilö on saanut sairaus- tai vanhempainpäivärahaa tai Kelan maksamaa kuntoutusrahaa. Oikeus eläkkeeseen näiden etuuksien ajalta lasketaan sairausvakuutuslain mukaisen vuositulon perusteella.

TURVAA NELJÄÄN ELÄMÄNTILANTEeseen

Eläke turvaa työntekijäsi neljässä eri elämäntilanteessa.

Jos työntekijäsi työkyky heikkenee terveydentilan vuoksi, voi olla, ettei hän pysty tekemään työtään entiseen tapaan. Tällöin **ammatillinen kuntoutus** voi olla vaihtoehto. Pysyvän työkyvyttömyyden uhatessa vaihtoehtoina voivat **työkyvyttömyyseläke** tai **työuraeläke**.

Eläkeuudistuksen myötä osa-aikaeläke korvautui osittaisella vanhuuseläkkeellä vuodesta 2017 alkaen. Osittainen vanhuuseläke on aiempaa osa-aikaeläkettä joustavampi eläke muoto, sillä sen rinnalla voi halutessaan tehdä töitä niin paljon kuin haluaa.

Eläkkeen rinnalla tehtävä työ pitää vakuuttaa ja siitä karttuu lisää eläkettä.

Kun työntekijäsi työura on takanapäin, hänen on aika siirtyä vanhuuseläkkeelle. Töiden tekemistä hän voi jatkaa silloinkin, sillä eläkeläisen ansiot eivät vaikuta eläkkeeseen.

Jos työntekijäsi menehtyy, hänen puolisonsa ja lapsensa voivat hakea perhe-eläkettä. Leski saa perhe-eläkkeestä leskeneläkkeen ja lapset lapseneläkkeen.

> **Työkyky:** ilmarinen.fi/tyokykypalvelut

> **Eläkkeet:** ilmarinen.fi

> **Miten ja milloin eläkkeelle?:** ilmarinen.fi

TAKAISIN TYÖELÄMÄÄN AMMATILLISEN KUNTOUTUKSEN AVULLA

Työntekijäsi työkyky voi heikentyä eri syistä. Auta esimiehiä tunnistamaan riskit ja auttamaan työntekijöitä, joiden työkyky on heikentymässä. Varmista myös, että

työterveyshuolto tuntee mahdollisuudet työssä jatkamisen ja työhön paluun tukemiseksi.

Ammatillinen kuntoutus on ratkaisu silloin, kun työntekijällä on todettu työkyvyttömyyden uhka. Autamme alkuun ja opastamme matkan varrella. Kuntoutusasiantuntijamme sekä ympäri Suomen toimiva kumppaniverkostomme auttavat tarvittaessa ammatillisen kuntoutuksen suunnittelussa.

Viisi keinoa

Keskustele työhön paluun mahdollisuuksista aina ensin yhdessä työntekijän ja työterveyshuollon kanssa. Pohdi, voiko työntekijä palata omaan työhön kevennetysti tai voiko työtehtäviä muokata sopivammiksi.

Sopivin vaihtoehto löytyy yleensä työntekijän läheltä – työ, josta työntekijällä on jo jotain kokemusta tai opinnot, jotka liittyvät työhön tai aiempiin opintoihin. Ammatillisen kuntoutuksen keinoja ovat työkokeilu, työhönvalmennus, oppisopimuskoulutus, ammatillinen uudelleen koulutus tai jopa yrittäjäksi ryhtyminen.

Kaikki voittavat

Kuntoutujista takaisin työelämään palaa noin 70 prosenttia. Kun työntekijäsi palaa takaisin työhön, voittajia ovat sinä, hän ja työpaikkasi – sekä koko suomalainen yhteiskunta. Kuntoutus kannattaa, koska se

1. maksaa itsensä nopeasti takaisin
2. vähentää työkyvyttömyyseläkkeitä
3. parantaa työntekijän elämänlaatua
4. vaikuttaa myönteisesti työpaikkasi ilmapiiriin ja asiakkaisiin.

> **Ammatillinen kuntoutus:** ilmarinen.fi

KOHTI PAREMPAA TYÖKYKYÄ

Kun sinä ja työntekijäsi voitte hyvin, työt sujuvat. Aloita kartoittamalla nykytilanne. Etene suunnitelmallisesti ja tavoitteellisesti. Vahvista omaa ja työntekijöittesi työkykyä, vaikuta ja seuraa tuloksia. Meiltä saat tietoa ja asiantuntemusta työkykyriskien ennakointiin, tunnistamiseen ja hallintaan.

TYÖNANTAJA JA AMMATILLINEN KUNTOUTUS

Työnantaja, huolehdi työntekijästäsi. Jos hänen työntekijän työkykynsä heikkenee, pohtikaa yhdessä työterveyshuollon kanssa ratkaisuja työssä jatkamisen.

Jos ammatillinen kuntoutus on työntekijälle oikea vaihtoehto, saa työntekijäsi meiltä taloudellista tukea ammatillisen kuntoutuksen ajaksi. Voit myös sopia työntekijäsi kanssa siitä, että maksat hänelle työpaikkakuntoutuksen ajalta palkkaa. Siinä tapauksessa sinä saat työnantajana hänen kuntoutusetuutensa, enintään kuitenkin työntekijän palkan verran.

KOHTI PAREMPAA TYÖKYKYÄ

Lue lisää työkykyjohtamisesta osoitteesta ilmarinen.fi/tyokykypalvelut.

SOSIAALIVAKUUTUSMAKSUT JA AVAINLUVUT 2020

Eläketurva on osa suomalaista sosiaaliturvaa. Siihen kuulumme, kun työskentelemme tai asumme Suomessa.

Työnantajana huolehdi työntekijöittesi eläketurvasta ja usein muustakin sosiaaliturvasta. Järjestät asian maksamalla alla mainitut sosiaalivakuutusmaksut.

Sosiaalivakuutuksia on TyEL-vakuutuksen lisäksi kolme: työtapaturma- ja ammattitauti-, työttömyys- ja ryhmähenkivakuutus. Näiden lisäksi maksat työnantajan sosiaaliturvamaksun eli sairausvakuutusmaksun. Tästä taulukosta näet vuosien 2020 ja 2019 prosentit sekä avainluvut, jotka ovat tärkeitä sinulle työnantajana tai yrittäjänä.

TYÖELÄKEVAKUUTUS

- Työnantaja, ota työntekijän eläkevakuutus eli TyEL-vakuutus.
- Yrittäjä, ota yrittäjän eläkevakuutus eli YEL-vakuutus tai maatalousyrittäjien eläkevakuutus eli MYEL-vakuutus.

Vakuutukset otetaan 17–67-vuotiaille työntekijöille ja 18–67-vuotiaille yrittäjille.

SOSIAALIVAKUUTUSMAKSUT JA AVAINLUVUT 2020

TYEL-VAKUUTUSMAKSUT JA AVAINLUVUT

TyEL-maksuprosentit ja maksun osat	2020	2019
Tilapäinen työnantaja Puolen vuoden palkkasumma alle 8 676 € tai ei vakituisia työntekijöitä.	25,30 %	25,20 %
Sopimustyönantaja Työnantaja, jolla on palveluksessaan jatkuvasti vähintään yksi työntekijä tai palkkasumma on vähintään 8 676,00 €/6 kk. TyEL-perusmaksuprosentti ei sisällä asiakashyvitystä, hoitokustannuslennusta ja maksutappioalennusta.	25,30 %	25,20 %
Suurtyönantaja Kun palkkasumma vuonna 2018 oli vähintään 2 086 500 €, maksuun vaikuttavat asiakashyvitys, hoitokustannuslennus ja maksutappioalennus. Lisäksi maksuun vaikuttavat työntekijöillenne myönnetty työkyvyttömyyseläkkeet. Jos yrityksen tai konsernin palkkasumma ylittää 5 000 000 €, maksua alentaa suuruuslennus. Lue lisää ilmarinen.fi/tyel-maksu . Maksunalennukset näet kirjautumalla verkkopalveluun.		
Työntekijän eläkemaksu Työntekijän osuus sisältyy kokonaismaksuun. Työnantaja pidättää maksun palkasta. Vuosina 2017–2025 siirtymäsäännöksen vuoksi 53–62-vuotiailta peritään suurempi maksu. Heille kertyy samalta ajalta eläkettä 1,7 prosenttia 1,5 prosentin sijaan.		
17–52-vuotiaat	7,15 %	6,75 %
53–62-vuotiaat (siirtymäsäännös 2017–2025)	8,65 %	8,25 %
63–67-vuotiaat	7,15 %	6,75 %
TyEL:n piiriin kuuluvan työntekijän kuukausiansion alaraja	60,57 €/kk	59,36 €/kk

YEL-VAKUUTUSMAKSUT JA AVAINLUVUT

YEL-maksuprosentit	2020	2019
18–52-vuotiaat	24,10 %	24,10 %
53–62-vuotiaat (siirtymäsäännös vuonna 2017–2025)	25,60 %	25,60 %
63–67-vuotiaat	24,10 %	24,10 %
Vuosina 2017–2025 siirtymäsäännöksen vuoksi 53–62-vuotiailta peritään suurempi maksu. Heille kertyy samalta ajalta eläkettä 1,7 prosenttia 1,5 prosentin sijaan. YEL-maksu muuttuu seuraavan vuoden alusta siitä, kun yrittäjä täyttää 53 vuotta tai 63 vuotta.		
Aloittava yrittäjä (22 prosentin alennus)		
18–52-vuotiaat	18,80 %	18,80 %
53–62-vuotiaat (siirtymäsäännös vuonna 2017–2025)	19,97 %	19,97 %
63–67-vuotiaat	18,80 %	18,80 %
YEL-työtulon alaraja	7 958,99 €/v	7 799,37 €/v
YEL-työtulon yläaraja	180 750 €/v	177 125 €/v
Työttömyysturvan työssäoloehto kerryttävä YEL-työtulo	13 076 €/v	12 816 €/v
Työkyvyttömyyseläkkeen saaja saa ansaita kuukaudessa, ilman, että tulot vaikuttavat työkyvyttömyyseläkkeen	834,52 €	784, 52 €
MYEL-maksuprosentit	2020	2019
alle 53-vuotias	13,014 %	13,014 %
53-vuoden iän täyttämistä seuraavan vuoden alusta	13,8240* %	13,8240* %
43 814,83 € ylittävältä työtulon osalta		
alle 53-vuotias	24,10 %	24,10 %
53-vuoden iän täyttämistä seuraavan vuoden alusta	25,60 %	25,60 %
Maksuprosentti nousee liukuvasti 27 882,12–43 814,83 € välillä *Vuodesta 2017 lähtien korotetun maksun piirissä ovat 53–62-vuotiaat.		

MUUT SOSIAALIVAKUUTUSMAKSUT

Sairausvakuutusmaksu	2020	2019
Työnantajan sairausvakuutusmaksu = sairausvakuutusmaksu 16–67-vuotiaasta työntekijästä. Sosiaaliturvamaksu maksetaan verohallintoon tilitettäessä ennakonpidätyksiä. Lisätiedot: www.vero.fi	1,34 %	0,77 %
Vakuutetun sairausvakuutusmaksu Maksu sisältyy veron ennakonpidätysprosenttiin, sitä ei pidetä erikseen palkasta.		
Yrittäjien sairausvakuutusmaksu	1,33 %	1,77 %
Yrittäjän päivärahamaksu *	1,18 %	1,54 %
Yrittäjän sairaanhoitomaksu	0,00 %	0,00 %
Yrittäjän lisärahoitusosuus	0,15 %	0,23 %
Palkansaajien sairausvakuutusmaksu	1,86 %	1,54 %
Palkansaajan päivärahamaksu *	1,18 %	1,54 %
Palkansaajan sairaanhoitomaksu	0,68 %	0,00 %
Eläkkeensaajan sairaanhoitomaksu	1,65 %	1,61 %
* Jos palkka- ja työtulon yhteismäärä jää alle 14 574 euroa, päivärahamaksu on 0,00 prosenttia.		
Tapaturma-, ryhmähenki- ja työttömyysvakuutusmaksu	2020	2019
Työtapaturmavakuutusmaksu (keskimäärin) Maksu määräytyy palkkojen ja työn tapaturmariskin mukaan. Tapaturmavakuutusta hoitavat tapaturmavakuutusyhtiöt.	0,70 %	0,70 %
Ryhmähenkivakuutusmaksu (keskimäärin) Tapaturmavakuutusyhtiö perii maksun tapaturmavakuutusmaksun yhteydessä.	0,07 %	0,07 %
Työnantajan työttömyysvakuutusmaksu Työllisyysrahasto perii maksut 17–64-vuotiaasta työntekijästä.		
Palkkasummasta, joka on enintään 2 125 500 €	0,45 %	0,50 %
Palkkasumman osasta, joka ylittää 2 125 500 €	1,70 %	2,05 %
Työntekijän maksu	1,25 %	1,50 %
Osaomistaja		
Osaomistajasta maksettava työnantajan maksuosuus	0,45 %	0,50 %
TyEL-vakuutetun osaomistajan maksu	0,65 %	0,78 %
Korot	2020	2019
Vakuutusmaksukorko 1.1.–30.6.	2,00 %	2,00 %
Vakuutusmaksukorko 1.7.–31.12.		2,00 %
Viivästyskorko 1.1.–30.6.	8,00 %	8,00 %
Viivästyskorko 1.7.–31.12.		8,00 %
Korot vahvistetaan puolivuositain 1.1. ja 1.7. alkaen.		
Indeksit ja elinaikakerroin	2020	2019
Palkkakerroin	1,446	1,417
Työeläkeindeksi	2617	2585
Elinaikakerroin	0,95404	0,95722

Palkkakerrointa käytetään tulevan työeläkkeen laskennassa. Sillä tarkistetaan vuosiansiot eläkkeen alkamisvuoden tasoon. Palkkakertoimessa palkkojen muutoksen osuus on 80 prosenttia ja hintojen muutoksen 20 prosenttia.

Työeläkeindeksillä tarkistetaan maksussa olevat työeläkkeet. Työeläkeindeksiä laskettaessa palkkojen muutoksen osuus on 20 prosenttia ja hintojen muutoksen 80 prosenttia.

