

ILMARISEN VERKKOPALVELUJEN KÄYTTÖSOPIMUS

Verkkopalvelun käyttösopimus Ilmarisen ja asiakkaan välillä syntyy kääntöpuolen ehtojen mukaisena, kun hakemus on hyväksytty Ilmarisessa.

Voit palauttaa allekirjoitetun sopimuksen sähköisesti verkkosivujemme kautta osoitteessa <https://www.ilmarinen.fi/ilmarinen/ota-yhteytta/> käyttämällä lähetä liite -toimintoa. Muuta vastaanottajaksi: verkkopalvelu@ilmarinen.fi.

Voit myös palauttaa sopimuksen postitse osoitteeseen Keskinäinen Eläkevakuutusyhtiö Ilmarinen, PL 2, 00018 Ilmarinen.

| | | |
|--|---|---------------|
| Yhteystiedot | Työnantajan/yrittäjän nimi (pakollinen) | |
| | Y-tunnus tai henkilötunnus (pakollinen) | |
| | Yhteyshenkilö | Puhelinnumero |
| | Sähköpostiosoite | |
| Käyttäjä | Etu- ja sukunimi (pakollinen) | |
| | Henkilötunnus | |
| <input type="checkbox"/> Rajoitetut käyttöoikeudet | Sähköpostiosoite | Puhelinnumero |
| Käyttäjä | Etu- ja sukunimi (pakollinen) | |
| | Henkilötunnus | |
| <input type="checkbox"/> Rajoitetut käyttöoikeudet | Sähköpostiosoite | Puhelinnumero |

| | | |
|---|---------------------------------|------------------------|
| Vakuutusta hoitavan tilitoimiston tiedot <small>Tiedot täytetään, jos vakuutus on tilitoimiston hoidossa.</small> | Tilitoimiston nimi | Tilitoimiston Y-tunnus |
| | Lähiosoite | |
| | Postinumero ja postitoimipaikka | |
| Tilitoimiston käyttäjä | Etu- ja sukunimi (pakollinen) | |
| | Henkilötunnus | |
| <input type="checkbox"/> Rajoitetut käyttöoikeudet | Sähköpostiosoite | Puhelinnumero |
| Tilitoimiston käyttäjä | Etu- ja sukunimi (pakollinen) | |
| | Henkilötunnus | |
| <input type="checkbox"/> Rajoitetut käyttöoikeudet | Sähköpostiosoite | Puhelinnumero |

Muistathan ilmoittaa tilitoimiston toimeksiannon päättymisestä Ilmariseen. Ilmoita myös käyttäjien tai heidän vastuidensa muuttumisesta.

| | |
|---|---|
| Olen tutustunut Ilmarisen verkkopalvelun käyttösopimuksen ehtoihin. Hyväksyn ehdot ja sitoudun noudattamaan niitä. | |
| Hyväksyn, että antamani tietoja käsitellään Ilmarisen tietosuojaperiaatteiden (https://www.ilmarinen.fi/ilmarinen/tietosuoja/) mukaisesti. | |
| Päiväys | Allekirjoitus nimenselvennyksineen ja allekirjoittajan yrityksen nimi |

Ilmarisen käyttö sopimusta vaativien verkkopalvelujen käyttöehdot

Ilmarisen käyttö sopimusta vaativien verkkopalvelujen (jäljempänä Palvelu) käyttöehtojen (jäljempänä käyttö sopimus) tarkoituksena on antaa asiakkaalle oikeus käyttää Keskinäisen Eläkevakuutusyhtiön Ilmarisen (jäljempänä Ilmarinen) Palveluja. Palvelujen käyttäminen edellyttää, että asiakas hyväksyy tämän käyttö sopimuksen ehdot sekä sitoutuu noudattamaan niitä. Palveluissa sovelletaan näitä ehtoja ensisijaisesti ja yleisiä ehtoja toissijaisesti.

Ilmarisen Palvelujen käyttö sopimuksen voimaansaattaminen Käyttö sopimus tulee voimaan asiakkaan ja Ilmarisen välillä, kun Ilmarinen on hyväksynyt ja rekisteröinyt asiakkaan Palvelun käyttäjäksi ja asiakas on ottanut tunnukset käyttöön.

Käyttöoikeudet / Rajoitetut käyttöoikeudet

Verkkopalvelun käyttäjä näkee vakuutuksen kaikki tiedot, pystyy ottamaan työntekijäkohtaisia listauksia. Käyttäjä voi muuttaa kaikkia palvelussa olevia muutettavia tietoja mm. yhteystietoja, TyEL-laskun eräpäivää sekä pyytää maksuaikaa laskuille. Käyttäjälle voidaan antaa myös rajoitetut käyttöoikeudet. Tällöin käyttäjä näkee kaikki muut vakuutuksen tiedot mutta ei pysty ottamaan työntekijäkohtaisia listauksia eikä näe työntekijäkohtaisia palkkatietoja.

Tilitoimistot ja meklarit

Ilmarisen asiakkaita hoitavilla tilitoimistoilla ja meklareilla on oikeus hakea Palvelujen käyttöoikeutta asiakkaansa osalta, jos tilitoimiston ja asiakkaan tai meklarin ja asiakkaan välinen toimeksiantosopimus sen mahdollistaa. Palvelujen käyttö sopimus tulee voimaan tilitoimiston ja Ilmarisen tai meklarin ja Ilmarisen välillä saman menettelyn mukaisesti kuin edellä asiakkaan ja Ilmarisen välisestä sopimuksesta on todettu.

Tilitoimiston ja meklarin oikeus Palvelujen käyttämiseen kunkin asiakkaan osalta edellyttää lisäksi asiakkaan toiminimen kirjoittamiseen oikeutetun henkilön tai henkilöiden antamaa suostumusta Palvelun käyttämiseen. Tässä käyttö sopimuksessa asiakkaalle asetetut oikeudet ja velvollisuudet koskevat myös tilitoimistoa ja meklaria.

Tilitoimiston tai meklarin on välittömästi ilmoitettava Ilmariseen toimeksiantosuhteensa päättymisestä, jotta Palvelu voidaan lakkauttaa.

Käyttäjätunnus ja salasana

Palvelujen käyttö perustuu joko henkilökohtaiseen tai asiakas kohtaiseen käyttöoikeuteen. Ilmarinen varaa itselleen oikeuden määrittää, mitä käyttöoikeutta missäkin Palvelussa käytetään.

Henkilökohtainen käyttöoikeus

Henkilöillä, jotka asiakas on Palvelun käyttöönottamista koskevassa hakemuksessa ilmoittanut Ilmariselle, on oikeus asiakkaan edustajana käyttää tämän käyttö sopimuksen mukaisia Palveluja. Asiakkaalla on oikeus käyttö sopimuksen voimassa ollessa hakea lisää Palvelujen käyttöoikeuksia ilmoittamalla uusien käyttäjien nimet Ilmariselle.

Palvelujen käyttöä varten Ilmarinen antaa asiakkaan nimeämille käyttäjille käyttäjätunnukset ja salasanat. Käyttäjätunnukset lähetetään asiakkaalle ja salasanat asiakkaan nimeämälle käyttäjälle asiakkaan Ilmarisen asiakasrekisterissä olevaan asiakkaan osoitteeseen. Ilmarinen voi tarvittaessa uusia käyttäjätunnuksen ja/tai salasanan toimittamalla uudet tiedot asiakkaalle/käyttäjälle. Käyttäjätunnus ja salasana tulee uusia aina nimetyn käyttäjän vaihtuessa.

Asiakaskohtainen käyttöoikeus

Palvelujen käyttöä varten Ilmarinen antaa asiakkaalle käyttäjätunnuksen ja salasanan. Ilmarinen voi tarvittaessa uusia käyttäjätunnuksen ja/tai salasanan toimittamalla uudet tiedot asiakkaalle.

Yleiset ehdot käyttäjätunnuksen ja salasanan käyttöön

Asiakas sitoutuu huolehtimaan siitä, että käyttäjätunnus ja salasana säilytetään erillään toisistaan niin, etteivät ne joudu sellaisen tahon haltuun, jolla ei ole käyttö sopimuksen mukaan oikeutta Palvelujen käyttämiseen (jäljempänä sivullinen). Jos asiakkaan oikeus käyttää nimettyä Palvelua päättyy tai käyttöön oikeutettu henkilö vaihtuu toiseksi, asiakkaan on ilmoitettava muutoksesta Ilmariseen välittömästi, jotta Ilmarinen voi poistaa käyttäjätunnuksen. Ilmarinen voi poistaa käyttäjätunnuksen, jolla Palvelua ei ole käytetty vuoteen.

Asiakas huolehtii siitä, että käyttäjä tai käyttäjät tuntevat käyttö sopimuksen mukaiset vastuut ja velvollisuudet. Asiakas vastaa Palvelun virheellisen käytön seurauksista.

Jos Palvelun käytön mahdollistavat tunnistetiedot ovat joutuneet sivullisen haltuun, tai asiakkaalla on syytä olettaa näin tapahtuneen, asiakas on velvollinen välittömästi ilmoittamaan tästä Ilmariseen, joka poistaa käyttäjätunnuksen tai voi tarvittaessa sulkea Palvelun. Asiakas ja käyttäjät vastaavat mahdollisesta vahingosta, joka aiheutuu käyttäjätunnuksen ja salasanan oikeudettomasta käytöstä tai joutumisesta sivullisen haltuun.

Ohjelmat, laitteet ja tietoliikenne yhteydet

Palvelujen käyttö edellyttää Ilmarisen kulloinkin yksilöimää selainta. Asiakas hankkii omalla kustannuksellaan Palvelujen käytön edellyttämät laitteet, ohjelmat ja puhelinlinjat tms. tietoliikenne yhteydet sekä vastaa niiden käyttö- ja ylläpito kustannuksista sekä niiden yhteensopivuudesta Palveluihin.

Ilmarinen ja asiakas vastaavat omien tietojärjestelmiensä osalta tietoturvallisuudesta. Ilmarinen ei vastaa tietoturvaa uhkaavien tekijöiden, kuten tietokonevirusten, asiakkaalle aiheuttamista vahingoista.

Ilmarisella on oikeus keskeyttää Palvelujen tarjoaminen, mikäli asiakkaan laitteet, ohjelmat tai tietoliikenne yhteydet vaarantavat Palvelujen turvallisuuden tai Palvelujen turvallisuus vaarantuu muista syistä.

Lisäksi Ilmarisella on oikeus keskeyttää Palvelujen tarjoaminen päivitys- ja huoltotoimenpiteiden vaatimaksi ajaksi sekä tilapäisesti tai pysyvästi tilanteen niin vaatiessa. Ilmarinen ei vastaa Palvelujen sulkemisen tai keskeyttämisen aiheuttamista vahingoista. Ilmarisella on oikeus tehdä muutoksia Palvelujen toimintoihin.

Tiedonsiirto

Asiakas vastaa Palvelujen kautta lähetettyjen tietojen oikeellisuudesta. Asiakas vastaa myös lähetettyjen virheellisten tietojen käytön seuraamuksista. Jos materiaalissa todetaan virheitä, asiakas on velvollinen toimittamaan pyynnöstä uuden materiaalin. Lähettämispyyntö voidaan uusia myös silloin, jos materiaali tuhoutuu käsittelyn aikana.

Voimassaolo

Palvelujen käyttöoikeus päättyy asiakkuuden tai määräajaksi myönnettyjen käyttöoikeuksien päättyessä. Molemmilla osapuolilla on oikeus irtisanoa käyttö sopimus päättymään välittömästi. Asiakkaalla ei ole oikeutta mihinkään korvaukseen tämän sopimuksen piirissä tapahtuvan toiminnan seurausten osalta, eikä myöskään tämän sopimuksen irtisanomisen johdosta.